

503-3/2018.

Zala Megye

Pördefölde

J e g y z ő k ö n y v

**Pördefölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 29-én
megtartott nyilvános ülésről.**

Rendelet:

**Pördefölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2018. (V.30.)
Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról**

Határozatok

42-54/2018.(V.29.) kt. határozat.

Jegyzőkönyv:

Készült: Pördefölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2018. május 29-én 10.⁰⁰ órai kezdettel megtartott nyílt ülésről.

Az ülés helye: Önkormányzat hivatali helyisége Pördefölde, Fő út 13.

Jelen vannak: Horváth Józsefné polgármester
Németh Veronika alpolgármester
Varga Márta Mária képviselő

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Tóthné Péter Judit jegyző
Henczné Boha Erika jegyzőkönyvvezető

Horváth Józsefné polgármester köszöntötte a megjelent képviselő-testületi tagokat, a jegyzőt, valamint a lakosság részéről megjelenteket.

Megállapította, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, mert az 3 fős testület teljes létszámban jelen van.

NAPIREND:

- 1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása
- 2.) A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
- 3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.
- 4.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása
- 5.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés
- 6.) „Napsugár” Család- és Gyermejjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása
- 7.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan
- 8.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása
- 9.) Polgármesteri tájékoztató
- 10.) Interpelláció, kérdés

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.
Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

42/2018(V.29.)Kt. Határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018. szeptember napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

2.)A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Horváth Józsefné polgármester hogy Pördefölde Község Önkormányzatával érvényes feladat-ellátási szerződése van Kányavár Önkormányzatának a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátására. A szerződés értelmében a szolgálat által biztosított feladatok ellátásához fedezetként szolgál a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott mindennemű állami támogatás. Amennyiben az állami támogatás nem nyújt elegendő fedezetet a szolgálat működéséhez, úgy Kányavár és Pördefölde községek önkormányzatai a kiadás és bevételek különbözetét lakosság létszám arányában finanszírozzák.

A szerződés ezen pontjának 2017 februárjában módosításra került amiatt, hogy Kányavár Önkormányzata 2016. évtől mezőgazdasági start munkaprogramban vesz részt és ezzel összefüggésben a kányavári falugondnoki autó nem csak a falugondnoki szolgálat által ellátott feladatokkal összefüggésben közlekedett. Sok esetben a start munkaprogram lebonyolításával termények értékesítésével kapcsolatosan is futott a gépjármű.

A feladat-ellátási szerződés 5.) pontja értelmében „A szolgálat által biztosított feladatok ellátásához fedezetként szolgál a mindenkor hatályos költségvetési törvényben meghatározott mindennemű állami támogatás. Pördefölde Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat működéséhez 2017 évtől 200 e Ft/év önkormányzati támogatás biztosít. Ezen kívül Pördefölde Község Önkormányzata a falugondnok képzéséhez, továbbképzéséhez (képzési díj, útiköltség,

szállítás díj, stb) a feladat-ellátásban résztvevő önkormányzatok közigazgatási területén élők lakosságlétszáma figyelembevételével lakosságlétszám arányában hozzájárul.
A felek megállapodnak abban, hogy megbízó részéről az önkormányzati támogatás kifizetése egy összegben tárgyévet követő év május 31-ig történik."

Horváth Józsefné polgármester hozzátette, hogy a falugondnoki szolgálatra érvényben lévő illetve 2017. évben módosított feladat-ellátási szerződés értelmében a szolgálat költségvetését, a költségvetés módosítását és a gazdálkodásról szóló beszámolót Kányavár Község Önkormányzata fogadja el Ugyanakkor minden évben önkormányzatunk tájékoztatást kap a falugondnoki szolgálat gazdálkodásáról. Az idei évtől a kiadások és bevételek alakulásától függetlenül önkormányzatunk 200 e Ft támogatás biztosít a szolgálat működéséhez. A falugondnoki szolgálat 2018 évi költségvetését Kányavár Község Önkormányzatának képviselőtestülete a 4520.285 Ft -ban fogadta el, a költségvetés 1056.078 Ft összegű önkormányzati támogatást tartalmaz, melyből Pördefölde 200 ezer, míg Kányavár 856.078 Ft összegű támogatás fog biztosítani a szolgálat fenntartásához. A polgármester kérte a beszámoló elfogadását és az önkormányzati támogatás megállapítását.

A képviselő-testület részéről hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

43/2018.(V.29) Kt. Határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint elfogadja:

Adat Ft. -ban

Bevételek:

Működési bevételek	4 342 381
- Működési célú támogatások bevételei ÁH-n belülről	4 342 381
ebből:	
- települési önk. szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.	2 500 000
- működési célú költségvetési támogat. és kieg. Támogatások	367 663
- önkormányzati támogatás	1 474 718
Bevételek összesen:	4 342 381

Kiadások:

Működési kiadások	4 342 381
Ebből:	
- Személyi juttatások	2 421 061
- Munkaadót terhelő járulékok	491 459
- Dologi kiadások összesen:	1 309 861
- Felújítás	120 000
Kiadások összesen:	4 342 381

A falugondnoki szolgálat 2017 évi teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével megállapodás alapján az önkormányzatokat terhelő önkormányzati támogatás mértéke:

- Kányavár Község Önkormányzata	1 274 718 Ft
- Pördefölde Község Önkormányzata	200 000 Ft

Pördefölde Község Önkormányzata a 200 000 Ft összegű önkormányzati támogatást utalja át a Kányavár Község önkormányzata részére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséhez biztosítandó önkormányzati támogatásról szóló megállapodás megkötésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

44/2018(V.29) Kt. Határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat feladatainak ellátására érvényben lévő módosított feladat-ellátási szerződés 5.) pontjára figyelemmel a falugondnoki szolgálat működéséhez szükséges 2018 évi önkormányzati hozzájárulásról megállapodást köt Kányavár Község Önkormányzatának Képviselő-testületével.

Pördefölde Község Önkormányzata a falugondnoki szolgálat működtetésére érvényben lévő feladat- ellátási szerződés figyelembevételével 2018. évben 200.000 Ft működési célú önkormányzati támogatást biztosít.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül megalkotta a

**Pördefölde Község Önkormányzat Képviselő-testületének az 5/2018. (V.30.)
önkormányzati rendeletét**

Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

(A rendelet a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

4.) Az önkormányzat 2017 évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

45/2018.(V.29.) kt. határozat

Pördefőldé Község Önkormányzatának képviselőtestülete az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentést és tudomásul veszi és jóváhagyja.

5.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlattételre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

46/2018.(V.29.) kt. határozat

a.) Pördefőldé Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésekre, az ajánlatkérési felhívás jóváhagyására, az eljárás teljes körű lebonyolítására felhatalmazza Páka Község Önkormányzatát, mint konzorcium vezetőt.

Az önkormányzat egyetért azzal, hogy a pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben 1 db erőgép, és 6 db munkagép beszerzésére a konzorciumi vezető az alábbi cégektől kérjen ajánlatot:

Agro-Nova Kft.(8948 Nova, József Attila utca 5/A.)

Ronic Kft.(7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)

"Mecsekagro" Kft.(7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

b.) Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati célkitűzéssel összhangban a tolólap és szárnyzó vételárát a szállító felé a szállítási szerződésben foglaltak figyelembevételével kiegyenlíti.

c.) Az önkormányzat egyetért azzal, hogy Páka Község Önkormányzata, mint konzorcium vezető a mérőföldkövek megvalósítására vonatkozóan a hatályos Támogatói Okiratban rögzítettekhez képest módosítási kérelmet nyújtson be az alábbiak szerint:

1. mérőföldkö - 2018. július 31.

2. mérőföldkö - 2018. november 30.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

47/2018.(V.29.) Kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósításához szükséges önrőt a 2018. évi költségvetésében saját forrásként biztosítja az alábbiak szerint:

- A projekt címe, a helyi támogatási kérelemben megjelölttel összhangban: „Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében"

- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: Pördefölde

- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: 64 hrsz.

- A helyi felhívás száma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

- A projekt összes költsége a helyi támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: 14.072.160 Ft

- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költsége a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 14.072.160 Ft

- A projekt Pördefölde Község Önkormányzatára eső összes költsége a támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: 2.234.021 Ft

- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható Pördefölde Község Önkormányzatára eső összes költsége a támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 2.234.021 Ft

- A projekten belül Pördefölde Község Önkormányzatára, mint konzorciumvezető tagra eső költségekre vonatkozó önkormányzati önrő számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 223.402 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból biztosít.

- A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összegét a helyi támogatási kérelemben foglaltakkal megegyezően: 1.898.918, Ft

Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a fejlesztés megvalósításához az önkormányzati önerő összegét – saját forrásként – a 2018. évi költségvetésében elkülöníti.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

48/2018.(V.29.) Kt. Határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés, mint Támogatásban részesített projekt megvalósítására KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS köt Páka Község Önkormányzatával és Ortaháza Község Önkormányzatával.

A konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a projekt teljes körű lebonyolítására – a konzorciumi tagok nevében - a konzorcium vezetőjeként Páka Község Önkormányzata jogosult.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

6.) „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

49/2018. (V.29.) Kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzata Képviselőtestülete a „Napsugár,, Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadja.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

7.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

50/2018. (V.29.) Kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzata Képviselőtestülete Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint **e l f o g a d j a**.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

8.) Zala Megyei Könyvtár-ellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés írásban történt, mely a jegyzőkönyvhöz csatolva.

Hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

51/2018. (V.29.) Kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zala megyei Könyvtár-ellátási Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámolót az előterjesztésben foglaltak szerint **e l f o g a d j a**.

Határidő: 2018. május 30.

Felelős: polgármester

9.)Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Az előterjesztés szóban történt

Horváth Józsefné polgármester elmondta, hogy 2017 évben Bouczok Teréz Székesfehérvári lakos 2017 évben panasszal élt 8956 Pördefölde Fő u. 27 szám alatti ingatlan tulajdonosával ill a Pördefölde 38 Hrsz-ú árok tisztítása miatt.

A beadvány tárgyát képező Pördefölde Községben lévő 37 Hrsz-ú és 42 Hrsz-ú bolterületi ingatlanokat érintő vitás mezsgye határ ügyében az alábbiak kerültek megállapításra:

A jelenlegi hiteles ingatlan nyilvántartás szerint a Pördefölde 37 Hrsz-ú és a 42 Hrsz-ú ingatlanok között a 38 Hrsz alatt bejegyzett ingatlan Pördefölde Község Önkormányzatának a tulajdonát képezi. A 38. Hrsz-ú ingatlan – mely kb. 2 m széles- művelési ága : vízelvezető árok. Az árok a valóságban is a két ingatlan között (Pördefölde 37 Hrsz-ú és a 42 Hrsz-ú ingatlanok között) található. Fentiek figyelembevételével a 37 Hrsz-ú és a 42 Hrsz-ú ingatlanoknak nincs közös határvonala.

Pördefölde Község Önkormányzata 2017 évben úgy döntött, hogy hivatalos földmérővel a Pördefölde 38 Hrsz-ú árkot kimérétteti. Az árok kitisztítására csak ezt követően kerülhet csak sor.

A polgármester javasolta, hogy az önkormányzat Bagladi Géza egyéni vállalkozót (8868 Letenye, Kossuth Lu.10.) bízta meg az önkormányzat tulajdonát képező 38. Hrsz-ú vízelvezető árok földmérésével , földmérési tevékenységgel. A földmérő vállalja az árok kimérésével összefüggő feladatokat ellátását bruttó 60.000 Ft. Összegért.

Az árok kitisztítására várhatóan 2018 őszéig fogsor kerülni a tulajdonviszonyok, mezsgyehatárok ismeretében.

A képviselőtestület részéről hozzászólás nem hangzott el.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

52/2018.(V.29.) kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Pördefölde Község Önkormányzatának a tulajdonát képező 38. Hrsz-ú ingatlan -művelési ága : vízelvezető árok- kimérésével összefüggő földmérési tevékenységgel Bagladi Géza egyéni vállalkozót (8868 Letenye, Kossuth Lu.10.) bízta meg bruttó 60.000Ft-ért.

Az önkormányzat felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

Horváth Józsefné polgármester elmondta, hogy a Pördefölde Petőfi ú 1 szám alatti ingatlanon lévő csresnyofa faágai belenőttek a villanyvezetékbe ez által baleset és életveszélyessé váltak. Szükségs a fa ágainak visszavágása, mely ügyben fel kell venni a kapcsolatot az E.ON. -nal.

Horváth Józsefné polgármester elmondta, hogy az önkormányzat a helyi önkormányzatokért felelős miniszter az államháztartásért felelős miniszterrel közösen pályázatot hirdetett a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2015.évi XC. törvény 3. mellékletének II.2.pont a, b, c.) pontjában foglaltakra „*az Önkormányzati feladat-ellátást szolgáló fejlesztések támogatására*”. A pályázati kiírás figyelembevételével az önkormányzat 2017 évben pályázatot nyújtott be a tulajdonát képező Béke út (205 Hrsz) felújítására. A pályázati támogatás mértéke 3.420.655 Ft(85), melyhez 15% önrészt kell biztosítani, mely az önkormányzat részéről 603.645 Ft összeg. A pályázat benyújtásakor a kivitelezésére árajánlat került beszerzésre Siklósi Jenő (8956 Páka, Csokmai Újhegy u.6.) egyéni vállalkozótól. A kért ajánlat alapján a Béke út felújításának árajánlata **3 924 300 Ft**.

Az út felújítása nem engedélyköteles tevékenység, ugyanakkor a pályázati kiírás szerint ezt tervezői nyilatkozattal kell igazolni, továbbá a műszaki ellenőri feladatokat is el kell látni. A tervezői nyilatkozatot a Pannonway Építőipari BT. készítette, a műszaki ellenőrzésre Peczei Zoltán adott 100 000 Ft összegben.

Pördefőldé Község Önkormányzat Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2014 (V.31.) önkormányzati rendeletének 11.§-a értelmében a.) építési beruházás (építés,felújítás, karbantartás) építési koncesszió esetén:
 aa.)2.000.000 Ft alatt legalább egy
 ab.)2.000.000 Ft -10,000,000 Ft között legalább kettő
 ac.)10.000.000 Ft felett legalább három

árajánlat beszerzése a kötelező, így ennek megfelelően kellett eljárni az önkormányzatnak.

AZ önkormányzat ennek megfelelően 3 árajánlatot szerzett be az alábbiak szerint:

Adat Ft-ban

Ajánlattevő	Ajánlati ár nettó összege	Áfa	Ajánlati ár bruttó összege:
Siklósi Jenő (egyéni vállalkozó)	3.090.000	834.300	3.924.300
Tradexbau Kft.	3.510.000	947.000	4457.700
Szele László	3.425.000	924.750	4.349.750

A fentiek figyelembevételével a legkedvezőbb árajánlatot Siklósi Jenő (egyéni vállalkozó) adta, ezért a polgármester javasolta a vállalkozási szerződés megkötését 3. 924.000 Ft összegben.

Horváth Józsefné polgármester hozzátette, hogy az út felújítása nem engedélyköteles tevékenység, ugyanakkor a pályázati kiírás szerint ezt tervezői nyilatkozattal kellett igazolni, továbbá a műszaki ellenőri feladatokat is el kell látni. A tervezői nyilatkozatot a Pannonway Építőipari BT. készítette, a műszaki ellenőrzésre Peczei Zoltán adott 100 000 Ft összegben a pályázat benyújtása előtt. A polgármester javasolta az útfelújítás műszaki ellenőrzésével Peczei Zoltán egyéni vállalkozó megbízását 100 000 Ft összegben.

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

53/2018.(V.29.) kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező Pördefölde Béke út (205 Hrsz) út felújítására vállalkozói szerződést köt Siklósi Jenő egyéni vállalkozóval (8960 Lenti, Fűz u. 10) A vállalkozói díj összege: 3 924 300 Ft.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

A képviselő-testület 3 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

54/2018.(V.29.) kt. határozat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az önkormányzat tulajdonát képező Pördefölde Béke út (205 Hrsz) út felújításának műszaki ellenőrzésével megbízza Peczeli Zoltán egyéni vállalkozót (8960 Lenti, Tompa Mihály u.23) A megbízási díj összege: 100.000 Ft.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a megbízási szerződés aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

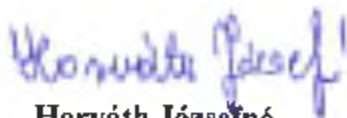
Felelős: polgármester

10.) Interpelláció, kérdés

A képviselők részéről interpelláció, kérdés nem hangzott el.

A polgármester a nyílt ülést 12.00 - órakor bezárta.

Kmf.



Horváth Józsefné
polgármester




Tóthné Péter Judit
jegyző

J E L E N L É T I I V

Pördefölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2018. május 29-én tartott nyílt ülésről

Pördefölde Község Önkormányzata

Horváth Józsefné polgármester

Horváth Józsefné

Németh Veronika alpolgármester

Németh Veronika

Varga Márta Mária képviselő

Varga Márta Mária

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal részéről:

Tóthné Péter Judit jegyző

Tóthné Péter Judit

Henczné Boha Erika jegyzőkönyvvezető

Henczné Boha Erika

MEGHÍVÓ

**Tisztelettel meghívom Önt PÖRDEFÖLDE Község Önkormányzata
Képviselő-testületének
2017. május 29-én,(kedden) 10.⁰⁰-órakor,
tartandó nyílt ülésre.**

Az ülés helye:

Pördefölde Község Önkormányzata hivatali helyisége Pördefölde, Fő út 13.

NAPIREND:

1.) A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

2.)A falugondnoki szolgálat 2017 évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

3.) Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása, elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

4.) Az önkormányzat 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről szóló Összefoglaló Jelentés megtárgyalása és elfogadása

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

5.) VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlattételre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

6.) „Napsugár” Család- és Gyermejkölési Központ és Szolgálat Lenti 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadása .

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

7.) Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége intézmény 2017. évi szakmai beszámolója - jelzőrendszeres házi segítségnyújtásra vonatkozóan.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

8.) Zala Megyei Könyvtárellátó Szolgáltató Rendszer 2017. évi tevékenységéről szóló szakmai beszámoló elfogadása.

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

9.) Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

10.) Interpelláció, kérdés

Páka, 2018. május 22.

Tisztelettel:

Horváth József

**Horváth Józsefné
Polgármester**



Záradék:

A képviselő-testületi ülésre szóló meghívó az önkormányzat hirdetőtábláján 2018. május 22-től május 29-ig kifüggesztésre került.

JP
Tóthné Péter Judit
jegyző



ELŐTERJESZTÉS: Pördefölde Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május30-án tartandó ülésének 1. Napirendi pontjához.

Tárgy: A Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítása

Tisztelt képviselő-testület!

Általános indokolás

Páka, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde, Csömödér, Hernyék, Iklódbördőce, Nova, Barlahida Községi Önkormányzatok Képviselőtestületi Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban Mőtv.), 87.-94.§-a ,valamint a nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény(továbbiakban: Köznev.tv) 21.§.,74.§., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény(továbbiakban: Áht.) 8§-a, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.)Kormányrendelet (továbbiakban: Ávr.)4§-ában foglaltakat figyelembe véve az Mőtv. 13§-ban meghatározott kötelező köznevelési feladataik megvalósítására óvoda közös fenntartásában állapodtak meg 2013. június 30. napjától határozatlan időtartamra.

Az önkormányzatok a köznevelési intézmény fenntartására és működtetésére jogi személyiségű társulást hoztak létre.

A Mőtv 93. § -át figyelembe véve az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a:

1. a társulás nevét, székhelyét;
2. a társulás tagjainak nevét, székhelyét, képviselőjét;
3. a társuláshoz tartozó települések lakosságszámát;
4. a társulás által ellátott feladat- és hatásköröket;
5. a társulás döntéshozó szervét, döntéshozó szervének tagjait megillető szavazatarányt;
6. a döntéshozatalának módját, a minősített döntéshozatal eseteit;
7. a közös fenntartású intézmények megnevezését;
8. a társulás fenntartásával, működtetésével kapcsolatosan az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának mértékét, teljesítésének módját;
9. a társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárást (a társulás döntésétől függően a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó nyilatkozatát, amely alapján a társulás beszédési megbízást nyújthat be a pénzforgalmi szolgáltatóhoz);
10. a társulás vagyonát és a vagyonátadás feltételeit, a tulajdonosi jogok és kötelezettségek gyakorlásának rendjét;
11. intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlására vonatkozó részletes rendelkezéseket;
12. a társulás általános rendjétől eltérő (nem minden tag részére, vagy a tag által saját intézménye útján más tagok részére történő) feladatellátás módját;
13. a társulás szolgáltatásai igénybevételeének a társulás által meghatározott feltételeit;
14. a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás kötelezettségét;
15. a társulás működésének ellenőrzési rendjét;
16. a megállapodás módosításának feltételeit;
17. a társulásból történő kiválás és kizárás feltételeit;

18. a társulás megszűnése esetén a tagok egymással való elszámolásának kötelezettségét, módját;

19. azt, amiben a képviselő-testületek megállapodtak.

Az önkormányzatok képviselő-testületei a társulás létrehozásáról társulási megállapodás fogadtak el, mely legutóbb 2016 évben került módosításra

A társulási megállapodás köznevelési intézmény átszervezésével összefüggő módosítása

Az oktatás szabályozására vonatkozó és egyes kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2017. évi LXX. Törvény 22.§-a 2018 szeptember 1-vel az egységes óvoda –bölcsőde többcélú intézménytípust hatályon kívül helyezi, és ezzel összefüggésben a köznev. tv. 99/E- melyet a 2015 évi CCXXIII. tv. állapított meg 2016. I. 1 napi hatállyal- is módosításra került a 2017 évi LXX.tv.21.§ 9 pontjával, melynek figyelembevételével 2018. szeptember 1-jétől egységes óvoda-bölcsőde nem működhet. Az egységes óvoda-bölcsődében ellátott gyermekek 2018. szeptember 1-jétől - az életkoruknak megfelelően - óvodában, vagy a gyermekjóléti alapellátás keretében megszervezett gyermekek napközbeni ellátását biztosító intézményben vagy ilyen feladatot ellátó többcélú intézményben láthatók el.

2018. szeptember 1 napjától a köznevelési intézmény egy típusa az egységes óvoda- bölcsőde helyett óvoda-bölcsőde lehet.

A köznevelési intézmény átszervezését megalapozó egyéb jogszabályi előírások:

Az Országgyűlés a 2015. december 15-ei ülésén fogadta el az egyes szociális, gyermekvédelmi, családtámogatási tárgyú és egyéb kapcsolódó törvények módosításáról szóló 2015. évi CCXXIII. törvényt, mely – egyebek között – módosította a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényt (a továbbiakban: Gyvt.).

A módosítás következtében 2017. január 1. napjától egységes szabályozás lép életbe a gyermekek napközbeni ellátására vonatkozóan.

2017. január 1-én lépett hatályba a Gyvt. 94. § (3a) bekezdése, mely szerint, ha a bölcsődei ellátásra az adott településen legalább öt gyermek tekintetében igény jelentkezik, vagy a település - jogszabályban meghatározottak szerint megállapított - 3 év alatti lakosainak száma meghaladja a 40 főt, a települési önkormányzat köteles gondoskodni a gyermekek bölcsődei ellátásáról a 42. § (2) bekezdése szerinti bölcsődei ellátást nyújtó intézmények, szolgáltatások bármelyik formájának biztosításával, önállóan, társulásban vagy ellátási szerződés útján.

A bölcsőde szervezetileg működhet

- a) önálló bölcsődeként, annak tagintézményeként,
- b) bölcsődei igazgatóság, illetve egyesített bölcsőde szervezeti formában, annak tagintézményeként,
- c) többcélú óvoda-bölcsődeként, vagy
- d) többcélú, közös igazgatású intézmény önálló szervezeti és szakmai egységeként.

A bölcsődei felvétel során előnyben kell részesíteni azt a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermeket, akinek szülője, törvényes képviselője igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll.

A Gyvt. a bölcsődei ellátás területén három ellátási formát vezet be: az úgynevezett minibölcsődét, a munkahelyi bölcsődét, illetve a családi bölcsődét. A minibölcsőde személyi és tárgyi feltételeiben eltér a klasszikus bölcsődétől, jóval egyszerűbb követelmények vonatkoznak majd rá, mint a hagyományos intézményekre.

A minibölcsődékben legfeljebb hét három éven aluli gyermek tartozhat egy csoportba, és a szükséges személyzet létszáma is kevesebb, elegendő lesz csoportonként egy kisgyermeknevelő és egy bölcsődei dajka.

A munkahelyi bölcsődeszolgáltatási formát csak munkahelyen vagy a cég által biztosított ingatlanban lehet majd létrehozni, a foglalkoztató fenntartásában.

A családi bölcsődék saját otthonban vagy más, e célra kialakított helyiségben, például bérelt ingatlanban működhetnek majd, és legfeljebb öt kisgyermeket láthatnak el.

Fenti jogszabályi változások figyelembevételével a Pákai Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás a Pákai Öveges József Óvodalapító okiratát felülvizsgálta és módosította. Ennek megfelelően a köznevelési intézmény Pákai Öveges József Óvoda és Bölcsőde elnevezéssel többcélú intézményként óvoda és mini bölcsőde intézményegységgel fog tovább működni. A 2018/2019-es nevelési évtől a szülői igények figyelembevételével a novai telephelyóvodában a vegyes óvodai csoport mellett mini bölcsődei csoport is kialakításra kerül (az egységes óvoda-bölcsődei csoport helyett). A pákai székhelyóvodában és a csömödéri telephelyóvodában kizárólag vegyes óvodai csoportok kerülnek indításra, igény hiányában ezen feladatellátási helyeken a következő nevelési évtől még nem lesz bölcsődei csoport, ugyanakkor a következő évek kiemelt feladata lesz a bölcsődei ellátáshoz szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtése ezen feladat ellátási helyeken is.

Az érvényben lévő társulási megállapodás tartalmazza a társulás és az általa fenntartott köznevelési intézmény tevékenységi körét, az ellátandó feladat és hatásköröket, a társulás és az intézmény ga gazdálkodására vonatkozó jogosítványokat. A fenti szabályokat tartalmazó rendelkezéseket az intézmény átszervezésével összefüggésben valamint az Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Tv és az és a 368/2011.(XII.31) kormányrendelet vonatkozó előírásai figyelembevételével a társulási megállapodás módosítása indokolt.

Jelen előterjesztés mellékletét képezi a társulási megállapodás módosításának tervezet, valamint a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt társulási megállapodás.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a társulási megállapodás módosításához a társulás valamennyi tagönkormányzata képviselő-testületének a minősített döntéssel hozott szavazata szükséges

Javaslom, hogy a képviselő- testület a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának a módosítását a tervezetben foglaltak figyelembevételével tárgyalja meg és fogadja el.

Páka, 2018. Május.

Tisztelettel: Tóthné Péter Judit
Jegyző



...../2018(V....)Kt. Határozati javaslat:

Pördeföldc Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Páka Öveges József Óvodát Fenntartó Intézményi Társulás társulási megállapodásának módosítását és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodást elfogadja és jóváhagyja.

A társulási megállapodás módosítása és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás 2018.szeptember napjával lép hatályba.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a társulási megállapodás módosításának és a módosítással egységes szerkezetű társulási megállapodás aláírására.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

ELŐTERJESZTÉS: Pördefölde Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018. május 29-én tartandó ülésére.

Tárgy: Falugondnoki szolgálat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámoló megtárgyalása

Tisztelt Képviselő-testület!

Kányavár Község Önkormányzata 2005. december 1-jével a községben biztosítandó szociális alapellátási feladatok biztosítására falugondnoki szolgálatot hozott létre. A falugondnoki szolgálatot Kányavár Község Önkormányzata tartja fenn. A falugondnoki szolgálat feladatai - feladat-ellátási szerződés figyelembevételével- ellátásra kerülnek Kányavár és Pördefölde településekre kiterjedően. A falugondnoki szolgálat feladatait az önkormányzat ingyenesen biztosítja a lakosság részére.

A falugondnoki szolgálat költségvetése beépül Kányavár Község Önkormányzatának éves költségvetésébe. A feladat-ellátási szerződés figyelembevételével a szolgálat éves költségvetéséről a fenntartó Kányavár Község Önkormányzata Képviselő-testületének kell döntést hozni, melyről Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő testületét tájékoztatni kell. Értelmszerűen ezen szabályt alkalmazni kell a szolgálat éves gazdálkodására vonatkozó beszámoló megtárgyalására is, annál is inkább mert a teljesített adatok alapján kerül kimutatásra a szolgálat működéséhez biztosítandó önkormányzati támogatás mértéke.

Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat gazdálkodásáról szóló 2017. évi beszámolója figyelembevételével megállapodás alapján hozzájárul a falugondnoki szolgálat működtetéséhez, amennyiben ehhez az állami támogatás nem nyújt fedezetet.

A hozzájárulás mértékéről Kányavár és Pördefölde Község Önkormányzatainak képviselő-testületei a falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetéséről szóló beszámoló elfogadásával egyidejűleg hoznak döntést.

A személyi feltételek biztosítását - falugondnok közalkalmazotti jogviszonyban történő foglalkoztatása-folyamatosan garantálni kell ahhoz, hogy a működési engedély biztosított legyen, mely alapját képezi az állami támogatás igénylésének.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei 4 342 381 Ft-tal teljesültek.

Bevételek:

- **(B1)Működési célú támogatások államháztartáson belülről**

(B11)Önkormányzatok működési támogatása

➤ **Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása(B113)**

A működési bevételek egy része a települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásából származik, melynek 2017 évi teljesített összege 2.500 e Ft volt.

➤ **(B116) Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások**

A szociális ágazati pótlék falugondnok részére történő kifizetéséhez 116/2016. (VI. 6.) Korm. Rendeletben foglaltak figyelembevételével 367 663 Ft támogatásban részesültünk.

➤ **Önkormányzati támogatás**

Mivel az állami támogatás nem nyújtott elegendő fedezetet a szolgálat működtetéséhez, az önkormányzatoknak a falugondnoki szolgálat fenntartásához 1 474 718 Ft működési támogatást kellett biztosítani.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei 4 342 381 Ft-ban teljesültek.

Kiadások:

A szolgálat kiadásainak nagy részét a személyi juttatások teszik ki.

Működési kiadások

– **(K1) Személyi Juttatások (2 421 061 Ft)**

A Tv. szerinti illetmények, munkabérek a falugondnok részére kifizetett közalkalmazotti illetményét tartalmazza 2 207 443 Ft összegben. A béren kívüli juttatás a falugondnok részére kifizetésre kerülő nettó cafeteria juttatást tartalmazza mintegy 141 009 Ft összegben. Közlekedési költségátérítésként 72 609 Ft került kifizetésre.

– **(K2) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (491 459 Ft.)**

Munkaadót terhelő járulékok számítási alapja a személyi juttatások előirányzata.

Munkaadót terhelő járulékok teljesített előirányzatának az összegét 491 459 Ft-ban javaslom elfogadni.

– **(K3) Dologi kiadások 1 309 861 Ft)**

Dologi kiadásként jelentkezik a falugondnoki szolgálat üzemeltetéséhez kapcsolódó kiadások (üzemanyag, gépjármű karbantartás, biztosítási díjak) melynek teljesített előirányzatának az összege 1 309 861 Ft.

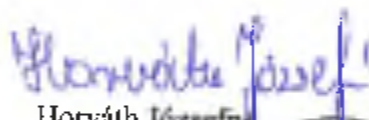
A falugondnoki szolgálat 2017 évi kiadásai 4 342 381 Ft-ban teljesültek.

A falugondnoki szolgálat 2017 évi bevételei és kiadásai alakulása alapján megállapítható, hogy 1 474 718 Ft önkormányzati támogatásra volt szükség a fenntartásához, melyet Kányavár Község Önkormányzata biztosított, és melyből megállapodás alapján az alábbiak szerint terhelik az önkormányzatokat:

Kányavár	1 274 718 Ft
Pördefölde	200 000 Ft

Fentiek figyelembevételével javaslom, hogy a képviselő-testület a határozati javaslatban szereplő kiemelt előirányzatokkal fogadja el a falugondnoki szolgálat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót.

Páka, 2018. május 22.


Horváth József
Polgármester


Határozati javaslat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a falugondnoki szolgálat 2017. évi gazdálkodásáról szóló beszámolót az alábbiak szerint elfogadja:

		Adat Ft. -ban
<u>Bevételek:</u>		
Működési bevételek		4 342 381
- Működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		4 342 381
ebből:		
- települési önk. szociális és gyermekjóléti feladatainak tám.		2 500 000
- működési célú költségvetési támogatások és kieg. Támogatások		367 663
- önkormányzati támogatás		1 474 718
Bevételek összesen:		4 342 381
<u>Kiadások:</u>		
Működési kiadások		4 342 381
Ebből:		
- Személyi juttatások		2 421 061
- Munkaadói terhelő járulékok		491 459
- Dologi kiadások összesen:		1 309 861
- Felújítás		120 000
Kiadások összesen:		4 342 381

A falugondnoki szolgálat 2017 évi teljesített bevételei és kiadásai figyelembevételével megállapodás alapján az önkormányzatokat terhelő önkormányzati támogatás mértéke:

- Kányavár Község Önkormányzata 1 274 718 Ft
- Pördefölde Község Önkormányzata 200 000 Ft

Pördefölde Község Önkormányzata a 200 000 Ft összegű önkormányzati támogatást utalja át a Kányavár Község Önkormányzata részére.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a falugondnoki szolgálat 2017. évi működéséhez biztosítandó önkormányzati támogatásról szóló megállapodás megkötésére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

**KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**

BEVÉTELEK

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500 000
B116	Működési célú kiegészítő támogatások	
	- szociális ágazati pótlék	367 663
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	2 867 663
	Önkormányzati támogatás	1 474 718
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 342 381

KIADÁSOK

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
K1	Személyi juttatások	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	2 421 061
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 207 443
K1107	Béren kívüli juttatások	141 009
K1109	Köszönetdíj kiadások	72 609
	Személyi juttatások összesen	2 421 061
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	491 459
K3	Dologi kiadások	
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	651 614
K33	Szolgáltatási kiadások	369 218
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	31 200
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	38 018
K35	Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások	289 029
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	183 429
K355	Egyéb dologi kiadás	105 600
	Dologi kiadások	1 309 861
K7	Felújítás	120 000
	Költségvetési kiadások	4 342 381

Előterjesztés: Pördefölde Község Önkormányzatának 2018. május 29-én tartandó testületi üléséhez

Tárgy: Az Önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet tervezet megtárgyalása, elfogadása

Előadó: Horváth Józsefné polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011.évi CXCV.(továbbiakban: Áht.) 91 §-a értelmében a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

Ezen törvény 89.§-a értelmében a költségvetési beszámolót az elfogadott költségvetéssel összehasonlítható módon az év utolsó napján érvényes szervezeti, besorolási rendnek megfelelően záró zárszámadást kell készíteni. A zárszámadás során valamennyi bevételről és kiadásról el kell számolni.

Általános indokolás

Az Áht. 91.§. (2) bekezdése értelmében A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Áht. 24. § (4) bekezdés c) pontja szerinti közvetett támogatásokat legalább az alábbi részletezettségben kell bemutatni:

- a) az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege,
- b) a lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege,
- c) a helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként,
- d) a helyiségek, eszközök hasznosításából, származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege, és
- e) az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege.

Az önkormányzat zárszámadási rendelettervezete a fenti jogszabályi előírások figyelembevételével készült. Javaslom, hogy a képviselő-testület a részletes indokolásban meghatározottak figyelembevételével az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi bevételeit 22 749 581 Ft-tal, tárgyévi kiadásait 17 793 385 Ft-tal hagyja jóvá.

Részletes indokolás

1.§.

A rendelet hatálya az önkormányzatra és képviselő-testületre (továbbiakban: önkormányzat) terjed ki.

2.§.

2.§(1) Ezen § tartalmazza az önkormányzat 2017. évi teljesített költségvetési bevételeit, melyet 17 773 762 Ft összegben javaslok elfogadni.

2.§(2) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételein belül a működési bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§(2)a.) Működési célú támogatások ÁH-n belülről

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat működésének támogatásait az alábbi jogcímeken:

-Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása: 8 845 242 Ft. Ezen előirányzat tartalmazza az önkormányzatok kötelező feladatainak ellátásra kapott állami támogatást. Az állami támogatások egyes jogcímait, és a hozzájuk kapcsolódó mutatókat a 4. melléklet tartalmazza részletesen.

-Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatásaként 600 410 Ft-ban részesültünk a szociális és gyermekjóléti pénzbeni és természetbeni ellátások kifizetéséhez kapcsolódóan. (pénzbeli szociális ellátások)

-Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatására 1200 e Ft bevételben részesültünk.

- Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások (2 494 700 Ft)

- Pályázat alapján kaptuk meg a 270 e Ft összegű rendkívüli önkormányzati támogatást, 139 e Ft összegű szociális REKI támogatást kaptunk,
- szociális tűzifavásárláshoz kapcsolódó 266 700 Ft összegű támogatást,
- Továbbá e részleírányzat kell kimutatni a 2017. évre kapott lakossági víz és csatornadíj támogatást 936 500 Ft összegét,
- Polgármesteri illetmény bértámogatásához 882 500 Ft támogatást kaptunk

-Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (1 612 137 Ft):

- Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről kiemelt előirányzata tartalmazza a Zala Megyei Munkaügyi Központhoz benyújtott igénylések alapján a hosszú távú közfoglalkoztatás biztosításához (bér és járulékok kiadások) kapott támogatás 1 423 637 forint összegét.
- Fejlesztől átvett pénzeszközként önkormányzatunk 97 500 Ft támogatásban részesült a természetbeni gyermekvédelmi támogatások Erzsébet utalványban történő kifizetéséhez.
- Az önkormányzat a hivatal 2016. évi teljesített költségvetése alapján 91 000 forinttal finanszírozta túl a költségvetési szervet, a Pákai Közös Hivatal 73 e Ft-tal és a védőnői szolgálatot 18 e Ft-tal, melyet Páka Község Önkormányzata visszafizetett a társönkormányzatnak.

Működési célú támogatások ÁH-n belülről összességében 14 752 489 Ft-ban teljesült.

2.§(2)b.) Közhatalmi bevételek

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat helyi adó és egyéb bevételeit az alábbi jogcímeken:

- Magánszemélyek kommunális adója: Közhatalmi bevételként jelentkezik a magánszemélyek kommunális adója 98 061 Ft összegben,
- Értékesítési és forgalmi adók: ezen bevételi forrásként az iparüzési adóval számoltunk, melynek teljesített összege 1 136 400 Ft volt az elmúlt évben.
- Gépjárműadó: a gépjárműadó teljesített előirányzata 149 292 Ft volt.
- Egyéb közhatalmi bevételek: Egyéb közhatalmi bevételeként jelentkezik az adókiutetéshez kapcsolódó adópótlék és késedelmi bírság, melyből 2017. évben 6579 Ft bevételünk származott.

A Közhatalmi bevétel összességében 1 390 332 Ft-ban teljesült.

2.§(2)c) Működési bevétel:

Működési bevételként számoltunk az önkormányzat pénzeszköze után kapott 340 Ft összegű kamatbevétellel, és 2 Ft összegű egyéb működési bevétellel. Egyéb működési célú bevétel kerekítési különbözet miatt keletkezett.

A Működési bevételeink összességében 342 Ft-ban teljesült.

2.§(2)d) Működési célú átvett pénzeszközök

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza a kölcsön formájában biztosított átmeneti önkormányzati segélyek, visszafizetéséből származó 301 e Ft bevételt, valamint Egyéb működési célú átvett pénzeszközök áh-n kívülről teljesített összege 483 567 Ft-ban teljesült, mely a Zalavíz Zrt-től kapott működési célú víz-, és csatornahasználati díj összege.

Működési célú átvett pénzeszközök költségvetési bevételünk 784 567 Ft-ban teljesült.

2.§(3) Az önkormányzat 2017 évi költségvetési bevételein belül a felhalmozási bevételeit tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§(3)a.) Felhalmozási célú támogatás áh-n belül

Felhalmozási célú támogatásként jelentkezik kistéleptülési önkormányzatok alacsony összegű támogatás összege 500 e Ft összegben, mely felhalmozási célú bevétele önkormányzatunknak.

2.§(3)b.) Felhalmozási bevételek

Felhalmozási bevételként jelentkezik Páka Község Önkormányzata által értékesített ingatlan (56/6 hrsz) Pördefölde tulajdoni hányad arányában eső része 165 000 Ft értékben, valamint 131 032 Ft összegben jelentkezik KPA követelésünk a Zalavíz Zrt felé.

2.§(3)c.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök

A felhalmozási célú átvett pénzeszközként jelentkezik lakosságtól visszatérített felhalmozási célú kölcsön törlesztése 50 000 Ft összegben.

Felhalmozási bevételeink összesen 846 032 Ft-ban teljesültek.

2.§.(4) Javaslom, hogy a képviselő-testület a költségvetési kiadások teljesített összegét 17 400 878 Ft összegben fogadja el.

2.§.(5) Az önkormányzat költségvetési kiadásain belül a működési kiadásokat tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§.(5) a.) Személyi juttatások

A személyi juttatások kiemelt előirányzata tartalmazza a törvény szerinti illetmények, munkabérek rész/előirányzatát, így 2017. évben az önkormányzatnál dolgozó közfoglalkoztatottak munkabérét és a cafetéria juttatásait, kifizetett egyéb bér jellegű juttatásait összesen 1 624 478 Ft összegben.

Külső személyi jutasként került kifizetésre az önkormányzatnál jelenkező választott tisztségviselők (polgármester, alpolgármester, képviselők) tiszteletdíja, költségterítése 2 823 774 Ft összegben.

A személyi juttatások teljesített összegét 4 448 252 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(5) b.) Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A munkaadót terhelő járulékok teljesített előirányzatának az összegét 855 780 Ft-ban javaslom jóváhagyni, melynek alapja a személyi juttatások teljesített összege.

2.§.(5) c.) A dologi kiadások

Ezen kiemelt előirányzat tartalmazza az önkormányzat és az általa biztosított településüzemeltetési feladatok ellátásával összefüggésben jelentkező készletbeszerzések, kommunikációs szolgáltatások, kiküldetések, reklám és propagandakiadások, különféle befizetések és egyéb dologi kiadások teljesített előirányzatát.

Javasolom a dologi kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 4 076 326 Ft-ban jóváhagyni.

2.§.(5) d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai

Ezen kiemelt előirányzatban belül az önkormányzatok által folyósított ellátások előirányzatként kerül kifizetésre a szociális alapon biztosított rendszeres és eseti pénzbeli, természetben ellátások pénzügyi hatása, melynek teljesített előirányzatát 1 456 687 Ft-ban javaslom jóváhagyni.

Ellátottak pénzbeli juttatásai teljesített összegét 1 456 687 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(5)e.) Egyéb működési célú kiadások:

- Ezen előirányzat tartalmazza az államháztartáson belülről és kívülről a különböző költségvetési szervek és egyéb szervezetek részére átadott működési célú támogatásokat, melyeknek részletezését az 5. melléklet tartalmazza.
- Egyéb működési kiadasként jelentkezik előző évi költségvetési beszámoló alapján jogtalanul igénybe vett állami támogatás visszafizetéséből és kapcsolódó kamatból adódó 1 143 118 forint kiadás.
- Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök rész/előirányzata között a kölcsön formájában nyújtott visszatérítendő rendkívüli települési támogatások kerültek kimutatásra, melynek összege 2017 évben 290 e Ft volt.

Javasolom az egyéb működési célú kiadások teljesített kiemelt előirányzatának az összegét 4 174 801 Ft-ban jóváhagyni.

A működési kiadások teljesített összegét 15 011 846 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(6) Az önkormányzat költségvetési kiadásain belül a felhalmozási kiadásokat tartalmazza kiemelt előirányzatokként:

2.§.(6)a.) Felújítások

Az önkormányzat 2017. évben 650 e Ft összeget költött a Kossuth út felújítására. Ezen felújítás az adóssághozsokolidációban nem részesült önkormányzati támogatás terhére valósulhatott meg.

2.§.(6)b.)Beruházások

Beruházási kiadásként jelentkezik 1 608 000 Ft összegű kiadás, melyet részletesen a 6.melléklet tartalmaz.

2.§.(6)c.)Egyéb felhalmozási célú kiadások

- a felhalmozási célú kiadások ah-n kívülre teljesített összege 131 032 Ft, mely összeg tartalmazza Pördefölde Község Önkormányzatának KPA kötelezettségét.

A felhalmozási kiadások teljesített összegét 2 389 032 forintban javaslom elfogadni.

2.§.(7) Az önkormányzat 2017. évi költségvetés teljesített kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 372 884 Ft-ban javaslom elfogadni Ezen összeg a költségvetési kiadások és bevételek különbözete.

2.§.(8) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasznált pénzmaradványának összege: 4 574 812 Ft, melyből 2 237 812 Ft felhalmozási célú maradvány, 2 337 000 Ft működési célú maradvány.

2.§.(9) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételei és kiadásai az alábbiak szerint alakultak:

Finanszírozási bevételek:

- államháztartáson belüli megelőlegezések	401 007 Ft
	401 007 Ft

Finanszírozási kiadások:

- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	392 507 Ft
	392 507 Ft

2.§.(10)

A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásainak összegét 17 793 385 Ft-ban, míg a bevételeinek teljesített összegét 22 749 581 Ft-ban javaslom elfogadni.

3.§.

- (1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.
- (2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza
- (3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.
- (4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítést jogcímenként 4. melléklet tartalmazza
- (5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési és felhalmozási célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza
- (6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza
- (7) A Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megosztását a 7. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 2 fő a közfoglalkoztatott.
- (8) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 8. melléklet tartalmazza.

(9) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 9. melléklet tartalmazza.

(10) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a teljesített összegét a 10. melléklet tartalmazza.

(11) A falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetésének zárszámadását a 11. melléklet tartalmazza.

(12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló államháztartáson kívülre nyújtott működési célú kölcsönök állományát a 12. melléklet tartalmazza.

(13) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló államháztartáson kívülre nyújtott felhalmozási célú kölcsönök állományát a 13. melléklet tartalmazza.

(14) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 14. melléklet tartalmazza.

(15) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 14/a. melléklete tartalmazza.

Záró rendelkezések

4.§.

A rendelet hatálybalépésére 2018. május 31. napját javaslom elfogadni.

Előzetes hatásvizsgálat

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§.(1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Pürdefölde Község Önkormányzata Képviselő-testületének 5/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Társadalmi, gazdasági, költségvetési hatás:

Az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásának zárszámadásáról szóló rendelet megalkotásához kapcsolódó előzetes hatásvizsgálat során megállapítható, hogy az önkormányzatnak törvényben foglalt kötelezettsége a zárszámadásról rendeletet alkotni, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 88. § (1) bekezdésében és a 91.§. (1)-(2) bekezdésében, Magyarország Alaptörvénye 32. Cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében (1) bekezdés a. és f. Pontjában meghatározott feladatkörében eljárva.

Környezeti, egészségi következményei:

A rendeletnek környezeti és egészségi hatása nincs.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatása:

Olyan előírásokat tartalmaz, amelyek feltétlenül szükségesek

Egyéb hatás:

A rendelet megalkotásának egyéb hatása nincs.

A rendelet megalkotása, elmaradása esetén várható következmény:

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén a képviselőtestület nem tesz eleget az államháztartási törvényben foglalt kötelezettségén. A rendelet elmaradása esetén sem a képviselő-testület, sem a költségvetési szervcik, sem a lakosság nem kap információt az önkormányzat 2017. évi gazdálkodásáról. Továbbá a Kormányhivatal a képviselő-testületet felszólítja a mulasztásban megnyilvánuló törvénysértés megszüntetésére.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:
A jogszabály alkalmazásához szükséges személy, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek a szükséges mértékben rendelkezésre állnak. A pénzügyi csoport kellő szakmai felkészültséggel rendelkezik a rendelet alkalmazásához. A rendelet kellő információt biztosít a képviselő-testület és a szerve részére az önkormányzat és intézménye előző évi gazdálkodásáról. A zárszámadási rendelettervezet a 2017. évi költségvetéssel összehasonlítható módon készült, így tartalmazza az eredeti, módosított és teljesített előirányzatokat.

A javasolt szabályozással az európai uniós jogból eredő kötelezettségek összhangját az önkormányzat biztosítja.

Kérem, hogy a részletes indoklásban meghatározottak figyelembevételével a képviselő-testület hagyja jóvá az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról szóló 5/2018. (V.30.) önkormányzati rendeletét.

Pördefölde, 2018. május 22.

Horváth József
Horváth Józsefné
polgármester



**Pördefölde Község Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2018. (V.30.) önkormányzati rendelete**

Az önkormányzat 2017. évi zárszámadásáról

Pördefölde Község Önkormányzatának képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1. §

A rendelet hatálya kiterjed Pördefölde Község Önkormányzatára a képviselő-testületre és az önkormányzatra.

2.§

(1) A képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló 17 773 762 Ft, azaz Tizenhétmillió-hétszázhetvenháromezer hétszázhatvankettő Ft költségvetési bevétellel jóváhagyja.

(2) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a működési bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	V. előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a.) Működési célú tám ÁH-n belülről	11 396 000	14 905 690	16 127 072	14 752 489
b.) Közhatalmi bevétel	699 000	1 356 000	1 462 400	1 390 332
c.) Működési bevétel	5 000	6 000	35 500	342
d.) Működési célú átv. pénzeszközök	330 000	897 900	904 900	784 567

(3) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési bevételeken belül a felhalmozási bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	V. előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a.) Felhalmozási célú támogatások áh.b	0	1 884 282	500 000	500 000
b.) Felhalmozási bevételek	0	2 540 680	2 560 680	296 032
c.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	50 000	50 000	50 000	50 000

(4) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2017. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló 17 400 878 Ft, azaz tizenhétmillió négyszázezer nyolcszázhetvennyolc Ft költségvetési kiadással jóváhagyja.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a működési kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá :

	eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	V. előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a) Személyi juttatások	4 281 000	4 761 893	4 761 893	4 448 252
b.) Munkaadókat terh. Jár. és szoc. hjár acó	831 000	901 125	901 125	855 780
c.) Dologi kiadások	3 966 000	5 913 348	6 119 348	4 076 326

d.) Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 700 000	2 064 200	1 858 200	1 456 687
e.) Egyéb működési célú kiadások	2 696 000	4 836 801	4 836 801	4 174 801

(6) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetési kiadásokon belül a felhalmozási kiadásait eredeti, módosított és teljesített előirányzat szerint az alábbiakban hagyja jóvá:

	eredeti előirányzat	IV. módosított előirányzat	V. előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
a.) felújítások	2 889 000	5 679 160	5 679 160	650 000
b.) beruházások	300 000	1 937 000	1 937 000	1 608 000
c.) Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	131 032	131 032	131 032

(7) A képviselő-testület 2017. évi költségvetési kiadásainak és bevételeinek egyenlegét 372 884 Ft tösszeggel hagyja jóvá.

372 884 Ft

azaz háromszázhetvenkettőezer nyolcszáznyolcvannég Ft

melyből

működési célú	1 915 884 Ft
felhalmozási célú	- 1543 000 Ft

(8) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának belső finanszírozására szolgáló előző évi felhasznált pénzmaradványa:

4 574 812 Ft

azaz négy millió ötszázhetvennégy ezer nyolcszázötvenkettő Ft

melyből

működési célú	2 337 000 Ft
felhalmozási célú	2 237 812 Ft

(9) A képviselő-testület önkormányzat 2017. évi költségvetési hiányának külső finanszírozására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat az alábbiak szerint hagyja jóvá:

Finanszírozási bevételek:

- államháztartáson belüli megelőlegezések	401 007 Ft
	401 007 Ft

Finanszírozási kiadások:

- államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	392 507 Ft
	392 507 Ft

(10) A képviselő-testület az önkormányzat 2017. évi költségvetésének tárgyévi kiadásait és bevételeit eredeti, módosított és teljesített előirányzatként az alábbiak szerint hagyja jóvá:

	eredeti előirányzat	IV. módosított	V. előirányzat	adat Ft-ban 2017. évi teljesítés
tárgyévi kiadásai	17 056 000	26 617 559	26 617 559	17 793 385
tárgyévi bevételei	17 056 000	26 617 559	26 617 559	22 749 581

3.§

(1) A önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, valamint kötelező feladatok és önként vállalt feladatok szerinti bontásban a 1. melléklet tartalmazza.

(2) A bevételi főösszeget rovatonként, kiemelt előirányzatonkénti részletezését a 2. melléklet tartalmazza.

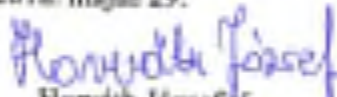
(3) A kiadási főösszeget rovatonként, kiemelt kiadási előirányzatonként, részletezve és összesítve együttesen a 3. melléklet mutatja be.

- (4) Az önkormányzat 2017. évi költségvetési támogatása, kiegészítése jogcímenként 4. melléklet tartalmazza
- (5) Az önkormányzat 2017. évi egyéb működési és felhalmozási célú támogatásainak összegét jogcímenként 5. melléklet tartalmazza
- (6) A felhalmozási kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza
- (7) A Az önkormányzat 2017. évi létszám-előirányzatának és záró létszámának megoszlását a 7. melléklet tartalmazza. Az önkormányzat létszám előirányzatából 2 fő a közfoglalkoztatott.
- (8) A közvetett támogatásokat (kedvezményt, mentességet) tartalmazó kimutatást a 8. melléklet tartalmazza.
- (9) Az önkormányzat 2017. évi pénzeszközeinek változásának levezetését a 9. melléklet tartalmazza.
- (10) Az önkormányzat a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségének a teljesített összegét a 10. melléklete tartalmazza.
- (11) A falugondnoki szolgálat 2017. évi költségvetésének zárszámadását a 11. melléklet tartalmazza.
- (12) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló államháztartáson kívülrre nyújtott működési célú kölcsönök állományát a 12. melléklet tartalmazza.
- (13) Az önkormányzat 2017. december 31-én fennálló államháztartáson kívülrre nyújtott felhalmozási célú kölcsönök állományát a 13. melléklet tartalmazza.
- (14) A Képviselő-testület az önkormányzat 2017. december 31-i vagyonának részletezését a 14. melléklet tartalmazza.
- (15) Az önkormányzat vagyonának kimutatását forgalom képesség szerinti bontásban a rendelet 14/a. melléklete tartalmazza.

4.§

E rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Páka, 2018. május 29.


Horváth József
Polgármester




Tóthné Péter Judit
Jegyző

A rendelet kihirdetve: 2018. május 30.


Tóthné Péter Judit
Jegyző



Pördefölde Község Önkormányzata 2017. évi beszámoló költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban

	2017. évi tényleges előirányzat összege	előirányzat módosítás	előirányzat módosítás felülmúl	2017. évi P módosított előirányzat összege	előirányzat módosítás felülmúl	előirányzat módosítás felülmúl	2017. évi tényleges összege
I. Működési célú bevételek							
1.) Működési célú támogatások államháztartáson belülről	11 395 000	16 127 072		16 127 072	14 312 489		14 752 489
2.) Kiszámlázott bevételek	689 000	160 000	1 302 400	1 482 400	155 871	1 234 461	1 390 332
3.) Működési bevételek	5 000	30 300	5 000	35 300		343	343
4.) Működési célú átvett pénzeszközök	330 000	484 400	420 500	804 900	483 567	301 000	784 567
	0			0			0
Költségvetési célú bevételek összesen:	12 414 000	16 801 472	1 727 900	18 529 872	15 391 927	1 535 803	16 927 730
Finanszírozási bevételek							
3.) Államháztartáson belüli megelőlegezések		401 007		401 007	401 007		401 007
4.) Helyi- és központi igazgatási, működési	0			0			0
5.) Ellátás és költségvetési maradványokból igénybevétele	2 337 000	2 337 000		2 337 000	2 337 000		2 337 000
MŰKÖDÉSI CÉLU BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	14 751 000	19 539 479	1 727 900	21 267 879	18 229 934	1 536 146	21 804 025
II. Felhalmozási célú bevételek							
1.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	500 000		500 000	500 000		500 000
2.) Kiszámlázott bevételek	0			0			0
3.) Felhalmozási bevételek	0		2 560 680	2 560 680		295 032	295 032
4.) Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	30 000		50 000	80 000		50 000	80 000
Költségvetési felhalmozási bevételek összesen:	30 000	550 000	2 610 680	3 140 680	500 000	345 032	875 032
Finanszírozási bevételek							
5.) Helyi- és központi igazgatási, működési	0			0			0
6.) Ellátás és költségvetési maradványokból igénybevétele	2 239 000	2 239 000		2 239 000	2 237 812		2 237 812
FELHALMOZÁSI CÉLU BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	2 269 000	2 789 000	2 610 680	5 149 680	2 737 812	345 032	5 481 844
ÖNKORM. NYELVI ÖSSZESEN:	17 016 000	22 328 479	4 338 580	26 617 519	20 967 746	1 881 178	27 495 869
Megnevezés	2017. évi tényleges előirányzat összege	előirányzat módosítás	előirányzat módosítás felülmúl	2017. évi P módosított előirányzat összege	előirányzat módosítás felülmúl	előirányzat módosítás felülmúl	2017. évi tényleges összege
I. Működési célú kiadások							
1.) Személyi juttatások	4 281 000	4 761 853		4 761 853	4 448 252		4 448 252
2.) Munkaadókat terhelő járulékok	831 000	961 125		961 125	855 780		855 780
3.) Dologi kiadások	3 996 000	6 119 348		6 119 348	4 076 326		4 076 326
4.) Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 306 000	1 858 200		1 858 200	1 436 687		1 436 687
5.) Egyéb működési kiadások	3 406 000	3 351 403	955 400	4 246 803	3 834 801	50 000	3 884 801
Költségvetési célú kiadások összesen:	13 816 000	17 191 967	955 400	18 187 367	14 671 846	50 000	14 721 846
6.) Pénzügyi célú kiadások	0			0			0
7.) Helyi- és központi igazgatási, működési	290 000		290 000	290 000		290 000	290 000
8.) Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	393 000	393 000		393 000	392 587		392 587
MŰKÖDÉSI CÉLU KIADÁSOK ÖSSZESEN:	14 500 000	17 884 967	1 245 400	18 878 367	15 064 433	500 000	15 414 433
II. Felhalmozási célú kiadások							
1.) Egyéb felhalmozási célú kiadások	0			0			0
2.) Beruházás	300 000	1 837 000		1 837 000	1 608 200		1 608 200
3.) Felújítás	2 889 000	3 679 180		3 679 180	632 000		632 000
4.) Felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	0			0			0
5.) Felhalmozási célú pénzeszközök átvett és kivett		131 832		131 832	131 032		131 032
Költségvetési felhalmozási kiadások összesen:	3 189 000	5 647 012	0	5 647 012	2 371 232	0	2 778 232
Finanszírozási kiadások							
6.) Helyi- és központi igazgatási, működési	0			0			0
FELHALMOZÁSI CÉLU KIADÁSOK ÖSSZESEN:	3 189 000	5 647 012	0	5 647 012	2 371 232	0	3 056 464
ÖNKORM. NYELVI ÖSSZESEN:	17 689 000	23 531 979	1 245 400	24 525 379	17 435 665	500 000	18 470 897

PÖRDEFŐIDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ZÁRSZÁMADÁS

BEVÉTELEK

adat forintban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	2017. évi IV. módosított előirányzat	2017. évi V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
B	BEVÉTELEK				
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről				
B11	Önkormányzatok működési támogatásai				
B111	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	7 845 000	8 845 242	8 845 242	8 845 242
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	768 000	600 410	600 410	600 410
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	1 200 000	1 200 000	1 200 000	1 200 000
B115	Működési célú költségvetési támogatások		2 494 700	2 494 700	2 494 700
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	1 583 000	1 765 338	2 986 720	1 612 137
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	11 396 000	14 905 690	16 127 072	14 752 489
B2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről				
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatás		1 884 282	500 000	500 000
	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen		1 884 282	500 000	500 000
B3	Közhatalmi bevételek				
B34	Vagyoni típusú adók				
B34	Magánszemély kommunális adója	146 000	146 000	166 000	98 061
B35	Termékek és szolgáltatások adói				
B351	Értékesítési és forgalmi adók (helyi iparüzési adó)	435 000	1 000 000	1 136 400	1 136 400
B354	Célpajmádok	118 000	200 000	150 000	149 292
B36	Egyéb közhatalmi bevételek		10 000	10 000	6 579
	Közhatalmi bevételek összesen	699 000	1 356 000	1 462 400	1 390 332
B4	Működési bevételek				
B406	Kiszámlázott áfa			6 500	
B408	Kamatbevételek	5 000	5 000	5 000	340
B411	Egyéb működési bevételek		1 000	24 000	2
	Működési bevételek összesen	5 000	6 000	35 500	342
B5	Felhalmozási bevételek				
B52	Ingatlanok értékesítése		290 000	290 000	165 000
B53	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés		2 250 680	2 270 680	131 032
	Felhalmozási bevételek összesen		2 540 680	2 560 680	296 032
B6	Működési célú átvett pénzeszközök				
B65	Egyéb működési célú pénzeszközátvétel áh-n kívülről		477 400	484 400	483 567
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	330 000	420 500	420 500	301 000
	Működési célú átvett pénzeszközök összesen	330 000	897 900	904 900	784 567
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök				
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről	50 000	50 000	50 000	50 000
	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök összesen	50 000	50 000	50 000	50 000
B1-B7	Közhatalmi bevételek	12 425 000	21 640 552	21 680 552	22 773 762
B8	Finanszírozási bevételek				
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések		401 007	401 007	401 007
B813	Maradvány igénybevétele	4 576 000	4 576 000	4 576 000	4 574 812
	Finanszírozási bevételek összesen	4 576 000	4 977 007	4 977 007	4 975 819
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	17 476 000	26 617 559	26 657 559	27 749 581

PÖRDEFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS ZÁRSZÁMADÁS

KIADÁSOK

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi előirányzat tervezet	2017. évi IV. módosított előirányzat	2017. évi V. módosított előirányzat	2017. évi teljesítés
K1	Személyi juttatások				
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	1 544 000	1 874 893	1 874 893	1 624 478
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	1 424 000	1 742 750	1 742 750	1 508 478
K1107	Béren kívüli juttatások	120 000	120 000	120 000	116 000
K1113	Foglalkoztatottak sajátos személyi juttatásai		12 143	12 143	
K12	Külső személyi juttatások	2 737 000	2 887 000	2 887 000	2 823 774
K121	Választott tisztségviselők személyi juttatása	2 737 000	2 737 000	2 737 000	2 733 290
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb juttatás	-	150 000	150 000	90 484
	Személyi juttatások összesen	4 281 000	4 761 893	4 761 893	4 448 252
K2	Államháztartás belső járuléka és szociális hozzájárulási adó	831 000	901 125	901 125	885 780
K3	Dologi kiadások				
K31	Készletbeszerzés	360 000	390 000	598 300	595 871
K312	üzemeltetési anyagok beszerzése	360 000	390 000	598 300	595 871
K32	Kommunikációs szolgáltatások	120 000	135 000	132 700	100 839
K321	Informaticai szolgáltatások igénybevétele	70 000	70 000	67 700	52 272
K322	Egyéb kommunikációs szolgáltatások	50 000	65 000	65 000	48 567
K33	Szolgáltatási kiadások	2 643 000	4 005 707	4 005 707	2 660 025
K331	Közvetlen díjak	655 000	757 500	757 500	686 282
K332	Vásárolt élelmiszer	182 000	82 000	82 000	46 228
K334	Karbantartási, karbantartási szolgáltatások	1 481 000	2 222 207	2 222 207	1 218 132
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	100 000	100 000	100 000	44 016
K337	Egyéb szolgáltatások	225 000	844 000	844 000	665 367
K35	Különböző befejezések és egyéb dologi kiadások	843 000	1 382 641	1 382 641	719 591
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános	843 000	1 382 641	1 382 641	719 591
	Dologi kiadások	3 966 000	5 913 348	6 179 348	4 076 326
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
K48	Egyéb nem intézményi ellátások	1 700 000	2 064 200	1 858 200	1 456 687
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	1 700 000	2 064 200	1 858 200	1 456 687
K5	Egyéb működési célú kiadások				
K502	Elvonások és befizetések		1 143 118	1 143 118	1 143 118
	Működési célú pénzátszolgáltatás				
K506	ÁH-n belülre	1 431 000	1 471 783	1 471 783	1 471 783
K512	ÁH-n kívülre	975 000	1 931 900	1 931 900	1 269 900
K508	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök	290 000	290 000	290 000	290 000
	Egyéb működési célú kiadások	2 696 000	4 836 891	4 836 891	4 174 891
K6	Beruházások				
K61	Immateriális javak beszerzése		1 000 000	1 000 000	1 000 000
K63	Informaticai eszközök beszerzése		172 000	172 000	125 197
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése	236 000	607 000	607 000	395 000
K67	ÁFA	64 000	158 000	158 000	87 803
	Beruházási kiadások	300 000	1 937 000	1 937 000	1 608 000
K7	Felújítások				
K71	Ingatlanok felújítása	2 270 000	4 466 249	4 466 249	511 811
K74	ÁFA	619 000	1 212 911	1 212 911	138 189
	Felújítási kiadások	2 889 000	5 679 160	5 679 160	650 000
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	felhalmozási célú pénzátszolgáltatás				
K89	ÁH-n kívülre		131 032	131 032	131 032
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	-	131 032	131 032	131 032
	Működési célú kiadások	10 663 000	20 211 550	20 211 550	17 100 876
K9	Finanszírozási kiadások				
K914	Működésfinanszírozás belső megelőlegezések visszatérítése	393 000	393 000	393 000	392 507
	Finanszírozási kiadások összesen	393 000	393 000	393 000	392 507
	KI ÖSSZESEN	17 056 000	21 617 550	21 617 550	17 524 413

Pördefölde Község Önkormányzata
2017. évi költségvetés teljesített támogatások, kiegészítések

Támogatás megnevezése		egysége	Arány	Előirányzat azonosító	Előirányzat azonosító	Előirányzat azonosító	2017. évi költségvetés
I. A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása							
I.1.b.) Település-üzemeltetéshez kapcsolódó feladate ellátás támogatása							
ha)	Zöldterület-gazdálkodással kapcsolatos feladatok támogatása		36,80	22 300 Ft/ha/évi	820 640	820 640	820 640
bb)	Közüvilágítás fenntartásának támogatása		1,70	320 000 Ft/km	544 000	544 000	544 000
bc)	Közütemető fenntartással kapcsolatos feladatok támogatása		1 449	69 Ft/m ²	100 000	100 000	100 000
bd)	Közüutak fenntartásának támogatása		0,81	227 000 Ft/km	183 870	183 870	183 870
I.1.c.) Egyéb önkormányzati feladatok támogatása		70			5 000 000	5 000 000	5 000 000
Településrendezési kézikönyv elkészítése					1 000 000	1 000 000	1 000 000
V.1.1. kiegészítés I f jogcímeihez kapcsolódó kiegészítés		70			1 196 732	1 196 732	1 196 732
= A helyi önkormányzatok működésének általános támogatása összesen					8 845 242	8 845 242	8 845 242
III. Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása							
III.2.) Települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb					536 000	536 000	536 000
III.5. Gyermekétkeztetés támogatása					0	0	0
III.5.c.) Rászoruló gyermekek int. Kivül szünetel étk.		406 nap	570 Ft/nap		234 580	64 410	64 410
= Települési önkormányzatok szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása					780 580	600 410	600 410
IV. A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása							
IV.1.) Települési önkormányzatok nyilvános könyvtári és		68			1 200 000	1 200 000	1 200 000
= A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása összesen					1 200 000	1 200 000	1 200 000
A helyi önkormányzatok általános működésének és egyéb feladatainak támogatása					10 845 822	10 645 652	10 645 652

**Pördefőldé Község Önkormányzata 2017. évi költségvetésében
az egyéb működési kiadások teljesített összege**

		eredeti előirányzat		III. módosított előirányzat		2017. évi teljesítés	
Cím szám	Feladat Megnevezése	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozási célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozás I célú ÁH-n kívülre	Működési célú ÁH-n kívülre	Felhalmozás I célú ÁH-n kívülre
Államháztartáson kívülre							
1	- háztartásoknak vízdíj átvállalás	180 000		180 000			
2	- háziorvosi alapellátás	260 000		260 000		260 000	
3	- Lenti és Térsége Vidékfejlesztési Egyesület			20 000		20 000	
3	- Fogorvosi ügyelet	3 000		3 400		3 400	
4	- Egyház támogatása	50 000		50 000		50 000	
5	- szemétszállítási díj átvállalása	482 000		482 000			
6	- 2017. évi víz- és csatornadíj pályázati tám.			936 500		936 500	
Államháztartáson kívülre összesen:		975 000	-	1 934 900	-	1 289 900	-

Államháztartáson belülre							
1	- Közös önkormányzati hivatal támogatása	1 070 000		1 070 000		1 070 000	
2	- kistérségi társulás - legdíj	82 000		81 600		81 600	
3	- Fogorvosi alapellátás	11 000		11 000		11 000	
4	- Védőnői szolgálat	44 000		44 000		44 000	
5	- Idősek klubja	24 000		24 000		24 000	
6	- falugondnoki szolg.	200 000		200 000		200 000	
9	- Fogorvosi alapellátás 2016. évi alsz.			23 000		23 000	
10	- Lenti Rendelőintézet támogatása			18 183		18 183	
Államháztartáson belülre összesen:		1 431 000	-	1 471 783	-	1 471 783	-

Püdefőde Község Önkormányzata
2017. évi költségvetésének teljesített felhalmozási kiadásai

Cím-szám	Feladat Megnevezése	2017. évi IV. módosított előirányzat					2017. évi teljesítés					összes felhalmozási kiadás	
		beruházási kiadások		felújítási kiadások			beruházási kiadások		felújítási kiadások			összes felhalmozási kiadás	összes felhalmozási kiadás
		beruházási célú kiadás	beruházási célú kiadás értéktől elvonandó	felújítási célú kiadás	felújítási célú kiadás értéktől elvonandó	finanszírozási kiadások	beruházási célú kiadás	beruházási célú kiadás értéktől elvonandó	felújítási célú kiadás	felújítási célú kiadás értéktől elvonandó	finanszírozási kiadások		
1	Közfürdő felújítás												
	Közfürdő felújítás			850 000					850 000			850 000	850 000
	Behatárolt utak felújítása			4 024 300					4 024 300				
2	Városi önkormányzat felújítása												
	Járműpark felújítása	300 000							300 000				
	Teljesítmények értékelése	1 000 000					1 000 000	1 000 000				1 000 000	1 000 000
	Kart papírok	155 000					155 000	155 000				155 000	155 000
	Hőmérőállomás felújítása	254 000					254 000	254 000				254 000	254 000
	Bérlő épület felújítása			800 000					800 000				
3	Közfürdő felújítása												
	Információs rendszerek	188 000					188 000	188 000				188 000	188 000
	Önkormányzat épületeinek felújítása			204 880					204 880				
	Összesen	1 837 000	-	5 678 180	-	-	1 638 000	-	850 000	-	-	2 258 000	2 258 000

Pördefölde Község Önkormányzata teljesített létszámkerete 2017. évben

Megnevezése	2017. évi létszámkeret		
	Közalkalmazott (fő)	Munkatörvénykönyv hatálya alá tartozó (fő)	összesen (fő)
Település üzemeltetési feladatok			
Közcélú foglalkoztatás	0	2	2
Település üzemelt. feladatok össz	0	2	2
Önkormányzat összesen:	0	2	2

Pördefőlde Község Önkormányzata
Közvetett támogatások jogcímei és összegei 2017. évben

<i>Közvetett támogatás jogcíme</i>	adat ezer Ft-ban <i>2017. évben teljesített támogatás, kedvezmény összege</i>
1. Ellátottak térítési díjának illetve kártérítésének méltányossági alapon történő elengedése	
2. Lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése	
3. Helyi adónál biztosított kedvezmény, mentesség	191
4. Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény	
5. Egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedése	
Összesen:	191

PÖRDEFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
PÉNZESZKÖZEINEK VÁLTOZÁSÁNAK LEVEZETÉSE 2017. ÉVBEN

Adatok Ft-ban

Sor-szám	Megnevezés	Összeg
1.	Nyitó pénzkészlet 2017. január 01-én: ebből:	4 813 429
2.	Bankszámlák egyenlege	4 797 354
3.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	16 075
4.	Pénzeszközök változása év közben	164 120
5.	Záró pénzkészlet 2017. december 31-én: ebből:	4 977 549
6.	Forint bankszámlák egyenlege	4 967 444
7.	Pénztárak és betétkönyvek egyenlege	10 105

Pördefőldé Község Önkormányzata
a Stabilitási törvény szerinti saját bevételeinek és az
önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő
fizetési kötelezettségei 2017. évre vonatkozóan

adat forintban

<i>Megnevezés</i>	<i>Sor- szám</i>	<i>tárgyév</i>
		<i>2017. év</i>
Helyi adók	1	1 234 461
Osztalékok, koncessziós díjak és kamatbevételek	2	340
Díjak, pótlékok, hírságok	3	6579
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	4	165 000
Saját bevételek (01+...+04)	5	1 406 380
Saját bevételek (05. sor) 50%-a	6	703 190
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06+07)	7	0
Előző év(ek)ben Felvett, átvállalt hitel tárgyévet terhelő tőketartozása, és kamattartozása	8	0
Előző években keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	9	0
Tárgy évben keletkezett tárgyévet terhelő adósságot keletkeztető ügylet mértéke (11+12)	10	0
Tárgyévben felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11	0
Tárgy évben keletkezett adósságot keletkeztető ügyletből megelőlegezett pályázati támogatás	12	
Fizetési kötelezettség csökkenése (07+10)	13	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel, tárgyévben vállalható adósságot keletkeztető ügylet mértéke (06-08-11)	14	703 190

**KÁNYAVÁR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
FALUGONDNOKI SZOLGÁLAT
2017. ÉVI ZÁRSZÁMADÁS**

BEVÉTELEK

adat Ft-ban

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
B1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	
B11	Önkormányzatok működési támogatásai	
B113	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	2 500 000
B116	Működési célú kiegészítő támogatások	
	- szociális ágazati pótlék	367 663
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről összesen	2 867 663
	Önkormányzati támogatás	1 474 718
	BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	4 342 381

KIADÁSOK

Rovat száma	Megnevezés	2017. évi teljesítés
K1	Személyi juttatások	
K11	Foglalkoztatottak személyi juttatásai	
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	2 421 061
K1107	Béren kívüli juttatások	2 207 443
K1109	Közeledési költségterítés	141 009
	Személyi juttatások összesen	72 609
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 421 061
K3	Dologi kiadások	491 459
K312	Üzemeltetési anyagok beszerzése	651 614
K33	Szolgáltatási kiadások	369 218
K334	Karbantartási, kisjavítási szolgáltatások	31 200
K336	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások	300 000
K337	Egyéb szolgáltatások	38 018
K35	Külföldi befizetések és egyéb dologi kiadások	289 029
K351	Működési célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó	183 429
K355	Egyéb dologi kiadás	105 600
K7	Felújítás	1 309 861
	Költségvetési kiadások	4 342 381

**Pördeföldi Község Önkormányzata által
államháztartáson kívülre nyújtott működési célú kölcsönök
2017. december 31-én fennálló állományáról**

Megnevezés	Kölcsön- szerződés száma	Felvett kölcsön összege	Törlesztés 2017. XII. 31-ig	Kölcsönállomány 2017. XII. 31-én	Törlesztés ütemezése (Ft)		Lejárat ideje
					Éven belüli	Éven túli	
Németh Lajos	243/2/2016	50 000	15 000	35 000	35 000		2016.
Hogenbach András	6/1/2017	70 000	50 000	20 000	20 000		2017.
Csöndör Dániel	904/2/2015	100 000	70 000	30 000	30 000		2016.
Balázs István	902/2/2016	80 000	45 500	34 500	34 500		2016.
Összesen:		300 000	180 500	119 500	119 500	-	

**Pördefőldé Község Önkormányzata által
államháztartáson kívülre nyújtott felhalmozási célú kölcsönök
2017. december 31-én fennálló állományáról**

Megnevezés	Kölcsön- szerződés száma	Felvett kölcsön összege	Törlesztés 2017. XII. 31-ig	Kölcsönállomány 2017. XII. 31-én	Törlesztés ütemezése (Ft)		Lejárat ideje
					Éven belüli	Éven túli	
Totó Tamás	1091/3/2015	150 000	150 000	-	-	-	2017.
Összesen:		150 000	150 000	-	-	-	

PÖRDEFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
2017. ÉVI KÖNYVITELI MÉRLEGE

ESZKÖZÖK		adat forintban	
		2016. ÉV	2017. ÉV
A/I	Immateriális javak		
A/II/1	Szellemi tulajdon		916 822
A/II/2	Újítások és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	36 233 470	35 547 313
A/II/3	Újítások, fejlesztések, fejlesztési kiadások	1 134 551	1 134 551
A/II	Tárgyi eszközök		
A/III	Befektetett pénzügyi eszközök	37 410 021	36 733 479
A/IV	Koncessziókba, vagyonszerzésbe adott eszközök	100 000	100 000
A.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ BEFEKTETETT ESZKÖZÖK		3 351 130	-
B/I	Készletek összesen	40 861 151	57 750 301
B/II	Értékpapírok		
B.) NEMZETI VAGYONBA TARTOZÓ FORGÓESZKÖZÖK		-	-
C/II	Pénztárak, csekkek, betétkönyvek	16 075	10 100
C/III	Forintszámlák	4 797 354	4 967 449
C.) PÉNZESZKÖZÖK		4 813 429	4 977 549
D/I	Költségvetési évben esedékes követelések	2 132 655	2 480 264
D/II	Költségvetési évet követő évben esedékes követelések	-	-
D/III	Költségvetési jellegű elszámolások	-	-
D.) KÖVETELÉSEK		2 132 655	2 480 264
E.) EGYÉB SAJÁTOS ESZKÖZOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		-	-
F.) AKTÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		-	-
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN		47 807 235	65 208 114

FORRÁSOK		2016. ÉV	2017. ÉV
G/I	Nemzeti vagyon induláskori értéke	62 243 389	62 243 389
G/II	Nemzeti vagyon változásai		12 804 335
G/III	Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	2 360 139	2 360 139
G/IV	Felhalmozott eredmény	20 572 448	14 614 628
G/VI	Mérleg szerinti eredmény	2 053 851	617 591
G.) SAJÁT TŐKE		46 084 931	63 410 826
H/II/3	költségvetési évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-	6 742
H/II/4	költségvetési évben esedékes kötelezettségek ellátottak pénzbeni juttatásaira	-	-
H/II/8	költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek egyéb felhalmozási célú kiadásokra	-	-
H/II	Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	-	6 742
H/III/3	költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek dologi kiadásokra	-	-
H/III/5	költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek egyéb működési célú kiadásokra	-	-
H/III/9	költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek finanszírozási kiadásokra	392 507	401 007
H/II	Költségvetési évet követő évben esedékes kötelezettségek	392 507	401 007
H/III	Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	247 699	30 435
II.) KÖTELEZETTSÉGEK ÖSSZESEN		640 206	438 184
I.) EGYÉB SAJÁTOS FORRÁSOLDALI ELSZÁMOLÁSOK		-	-
J.) KINCSTÁRI SZÁVEZETÉSSSEL KAPCS. ELSZ.		-	-
K/2	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elhatárolása	264 049	367 155
K/3	Halasztott eredmény szemléltető bevételek	818 049	791 940
K.) PASSZÍV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK		1 082 098	1 159 094
FORRÁSOK ÖSSZESEN		47 807 235	65 208 114

**Pördefölde Község Önkormányzata vagyonkimutatása
2017. december 31-én forgalomképesség szerinti bontásban**

adat Ft

sorszám	megnevezés	vagyon típusa			összesen
		Törzsvagyon		törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon	
		forgalomképtelen	korlátozottan forgalomképes	forgalomképes	
I	Immateriális javak		1 000 000		1 000 000
1.	Vagyonértékű jogok		1 000 000		1 000 000
2.	Szellemi termékek				
II	Tárgyi eszközök	29 814 489	12 117 578	13 185 509	55 117 576
1.	Ingatlanok és a kapcsolódó vagyoni értékű jogok	29 814 489	12 117 578	10 267 799	52 199 866
2.	Gépek, berendezések és felszerelések, járművek			2 917 710	2 917 710
4.	Beruházások, felújítások				
III	Befektetett pénzügyi eszközök	-	-	100 000	100 000
1.	Tartós részesedések			100 000	100 000
IV	Vagyonkezelésbe adott eszközök	-	20 471 275	400 000	20 871 275
	ZALAVÍZ-nek		20 471 275	400 000	20 871 275
	ÖSSZESEN	29 814 489	33 588 853	13 685 509	77 088 851

Pördefölde Község Önkormányzata "0"-ra leírt eszközeinek bemutatása

sorszám	megnevezés	leltári szám	Bruttó érték	halmozott ÉCS	leírás éve
	Szellemi termékek				
1.	Office XP Win 32	6/1/2003	67 830	67 830	2007
2.	Rendezési terv	6/1/2007	2 094 480	2 094 480	2010
			2 162 310	2 162 310	
	Ingatlanok				
1.	Egyéb épület	0138 hrsz	13 968	13 968	2005
			13 968	13 968	
	Ügyviteli és szám. Gépek				
1.	HP Deskjet nyomtató	7/2/2003	33 900	33 900	2007
2.	Számítógép konfiguráció	7/1/2003	254 480	254 480	2007
3.	Nyomtató - multifunkciós	7/3/2007	119 900	119 900	2010
			408 280	408 280	
	Gépek, berendezések				
1.	Halott hűtő	3/1/2002	290 268	290 268	2004
2.	Defibrilátor lifepack 100	3/1/2009	37 500	37 500	2016
3.	Bozótívágó	3/3/2007	159 900	159 900	2014
4.	Hulladékgyűjtő konténer	3/4/2007	264 000	264 000	2015
			751 668	751 668	

PÖRDEFÖLDE KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Összefoglaló Jelentés a 2017. évi belső ellenőrzési tevékenységről

A. Vezetői összefoglaló

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) Kormányrendelet (Ber.) 48. §-a alapján, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves ellenőrzési jelentés készül.

Az összefoglaló éves ellenőrzési jelentés célja:

1. Segíteni kívánja a képviselő-testületet abban, hogy áttekinthesse, értékelhesse az önkormányzat és költségvetési szervei tárgyevi belső ellenőrzési tevékenységét, az ellenőrzési tervek teljesítését, valamint a belső ellenőrzési tevékenység által tett megállapítások hasznosítását.
2. A vezetői felelősség/elszámoltathatóság rendszerének keretein belül a költségvetési szervek vezetői tudatos felelősséget vállalnak a jelentés elkészítéséért, figyelembe véve azt, hogy a beszámolás célja a Kormány tájékoztatása a belső kontrollrendszer működéséről.
3. Cél az átláthatóság biztosítása a nyilvánosság megteremtésével annak érdekében, hogy a képviselő testület saját szervezete irányításával és feladatellátásának gyakorlatával is példát mutasson. A beszámolók elkészítése, majd megtárgyalása lehetőséget ad a helyi önkormányzat és a hozzá tartozó költségvetési szervek ellenőrzési megállapításainak összegzésére, értékelésére.

A belső ellenőrzés „megfelelőnek” ítélte meg a 2017. évben ellenőrzött területeket, ugyanis gyakorlatilag minden tekintetben megfelelő belső kontrollokkal rendelkeznek, és minőségi teljesítményt mutatnak. A vizsgálati megállapítások alapvetően nem jeleznek komolyabb hiányosságot a belső ellenőrzési pontok vagy folyamatok rendszerében. Az ellenőrzési jelentésben közölt megállapítások nem utalnak alapvető gyenge pontokra a szervezeti egységek szintjén alkalmazott irányelvekben és eljárásokban. A vizsgált területeken gyakorlott, hozzáértő munkaerő dolgozik, akik képesek a célkitűzések megvalósítására, a kockázatok megfelelő kezelésére.

A belső ellenőri munkát 2017. évben az alábbi jogszabályok határozták meg:

- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (Szt.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (Áht.),
- 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról (Ávr.),

Az ellenőrzési jelentés megfelelt a belső ellenőrzési kézikönyv előírásainak, továbbá a nemzetközi standardoknak és a Ber-nek.

A belső ellenőr által tett javaslatok, ajánlások megvalósíthatóak voltak. A jelentésben érdemi ajánlások és javaslatok születtek, amelyek tekintetben a polgármester, a jegyző és az önkormányzat dolgozói részéről alaki és tartalmi kifogás nem merült fel.

Az egyes ellenőrzések bemutatása:

- a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata
Az ellenőrzés tárgya: a 2015-2016. évi adóztatási tevékenység felülvizsgálata.
Az ellenőrzés célja: az adóztatás vizsgálata.
A vizsgálat módszere: pénzügyi-gazdasági ellenőrzés.

Pördefölde Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében foglaltak teljesültek.

2. *Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása*

A belső ellenőrzés során nem merült fel olyan tény, vagy adat, amely alapján az önkormányzat, a hivatal dolgozóival szemben fegyelmi felelősségre vonásra, anyagi kártérítésre, szabálysértési, vagy büntető eljárásra kellett volna sort keríteni.

II. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

Önértékelés alapján kerül bemutatásra és értékelésre a belső ellenőrzési tevékenység ellátásának minősége, az adott évben rendelkezésre álló személyi és tárgyi feltételek, valamint a belső ellenőrzési tevékenység ellátását elősegítő és akadályozó tényezők.

1. *A belső ellenőrzési egység humánerőforrás-ellátottsága*

Az önkormányzat saját belső ellenőrzési rendszerét, személyi és tárgyi feltételeit már korábban kialakították, annak folyamatos működését biztosítja.

Az önkormányzat vállalkozói szerződés alapján a belső ellenőrzési tevékenységet külső szakértő (KAVAR BT 8788 Zalaszentlászló, Kossuth Lajos u. 62.) gazdasági társasággal végezteti.

A gazdasági társaság több függetlenített belső ellenőrrel is rendelkezik, a központi jogszabályokban előírt szakmai és képesítési követelményeknek teljeskörűen megfelel. Az államháztartásért felelős miniszter engedélyezte belső ellenőrzési tevékenységét regisztrációs szám: 5113493 és 5113494.

Belső ellenőrök a kötelezően előírt (ÁBPE I.) vizsgával rendelkeznek, a kétévenkénti ÁBPE II. folyamatos továbbképzéseken vesznek részt és nemcsak elméleti, hanem több mint 20 éves gyakorlati tapasztalattal is rendelkeznek.

Belső ellenőrök a kezdetektől fogva tagjai a Belső Ellenőrök Magyarországi Fórumának (BEMAFOR), így az államháztartás belső kontrollrendszerének változásairól első kézből értesülnek.

2. *A belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása*

A belső ellenőr munkáját közvetlenül a jegyző irányítása alatt látta el.

A belső ellenőr funkcionális függetlensége biztosított, a belső ellenőr az önkormányzat szervezeti hierarchiájába „beépült”.

A belső ellenőr és a gazdálkodással foglalkozók között folyamatos konzultációk történnek, amely során ismeret cserére is sor kerül, az önkormányzat „életében” a belső ellenőrzés folyamatosan jelen van.

3. Összeférhetetlenségi esetek

A belső ellenőr nem vesz részt az önkormányzat operatív működésével kapcsolatos feladatok ellátásában, mint pl.:

- az önkormányzat működésével kapcsolatos döntések meghozatalában
- bármely végrehajtási vagy irányítási tevékenységében;
- pénzügyi tranzakciók kezdeményezésében, jóváhagyásában; stb.

Összeférhetetlenség miatt 2017. évben belső ellenőrzés nem maradt el.

4. A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőr, a Ber-ben megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatos problémákkal, korlátozásokkal nem találkozott, így többek között:

- az ellenőrzött szervek valamennyi helyiségeibe beléphetett;
- az ellenőrzött szerveknél az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, minden kért iratba betekinthetett;
- az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban információt kérhetett;

5. A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A tárgyi feltételek tekintetében a belső ellenőr saját gépkocsijával közlekedik, jelentéseit, saját számítógépével írja. Tárgyi feltételekre vonatkozó igényrel az önkormányzat felé nem lépett fel.

Az ellenőrzési rendszer kialakítása során akadályozó tényezőkkel nem szembesült, az ellenőrzött szervek dolgozói munkáját segítették.

Az információ áramlás biztosított volt, ugyanis az ellenőrzött szervek vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban kért információra a megfelelő időben, a belső ellenőrzést segítő választ kapott.

6. Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető az elvégzett belső ellenőrzésekről a Ber. szerinti nyilvántartást vezeti, valamint gondoskodik az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, illetve a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról, saját telephelyén.

7. Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzési rendszer 2012. évig Kistérségi Többcélú Társulás keretében történt, de 2013. évtől a belső ellenőrzési rendszer fejlesztési iránya módosult.

A kormány a költségvetési szervek belső ellenőrzési tevékenységét fontosnak tartja, de ehhez külön nevesített anyagi támogatást nem biztosít.

A belső ellenőrzés megszervezését, a működéséhez szükséges anyagi, tárgyi és személyi erőforrásokat az önkormányzatnak kell előteremtenie. Az Áht., valamint a Ber. a belső ellenőrzési tevékenységeket a jegyző felelősségi körébe utalja

Az önkormányzat anyagi lehetőségeinek figyelembe vételével került sor a 2017. éves belső ellenőrzési munkaterv kidolgozására.

Mindezek ismeretében úgy látjuk, hogy célszerű lenne visszaállítani – a 2006. és 2012. évek között jól bevált - a külön nevesített normatív finanszírozást.

III. A tanácsadói tevékenység bemutatása

A belső ellenőrzést végző gazdasági társasággal kötött szerződésben is rögzítésre került a tanácsadói tevékenység végrehajtásának kötelezettsége. A tanácsadói tevékenységet azonban külön írásbeli és szóbeli felkérés nélkül is gyakorlatilag kötetlen időben és témában biztosította a belső ellenőr.

A tanácsadói tevékenység egyrészt aktuális számviteli, gazdálkodási kérdésekre terjedt ki, másrészt az aktuális belső ellenőrzési tárgyhöz kapcsolódott. Ezzel került biztosításra a felmerült hibák, hiányosságok minél hatékonyabb realizálása. A tanácsadói tevékenység pontosan a kötetlensége okán külön dokumentálásra nem került.

C. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján

I. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok

- a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata.
Pördefölde Község Önkormányzata 2017. évi belső ellenőrzési munkatervében előírtak alapján került sor az önkormányzatnál, az adóztatási tevékenység felülvizsgálata. A pénzügyi-gazdasági ellenőrzést Pákai Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) folytattuk le, a jegyző 2017. március 31-én kiadott megbízó levelc és a belső ellenőrzési vezető vizsgálati programja alapján.
A vizsgált időszak két évet ölelt fel.
A helyszíni vizsgálat során az adóztatási tevékenységgel kapcsolatosan az alábbi észrevételek, javaslatok születtek:
 - i. A magánszemélyek kommunális adózók esetében javasolt az adótartozások felülvizsgálata és amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak a behajthatatlan, illetve az elévült követelések leírása.

II. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

1. Kontrollkörnyezet:

Az önkormányzat valamennyi belső szabállyal rendelkezik. A szabályzatokat jóváhagyták és hatályba helyezték.

A szabályzatok a pénzügyi-gazdasági munkához megfelelő alapot biztosítottak.

A szabályzatokat valamennyi érintett költségvetési szervre kiterjesztették, a szabályzatokat a jegyző hagyta jóvá.

A szabályzatokban meghatározták az egyes jogokat gyakorlók feladatait és hatásköreit is, továbbá a helyettesítés rendjére történő meghatalmazásokat is, továbbá egységes, áttekinthető szerkezetben szabályozták a jogkörök gyakorlására jogosultakat.

2 Kockázatkezelés:

A kockázatok legutolsó felmérésére 2013. januárban került sor. Ennek keretében az önkormányzatot érintő valamennyi területen felmérésre kerültek a kockázati tényezők. Az önkormányzat rendelkezik külön Integrált kockázatkezelési szabályzattal is, amelyben részletesen bemutatásra kerül:

- a kockázatok meghatározása és felmérése,
- a kockázatok elemzése,
- a kockázatok kezelése, továbbá
- integritás.

3 Kontrolltevékenységek:

Az önkormányzat vezetőinek kötelessége és felelőssége az általuk irányított szervezeti egység működésének ellenőrzése és az előírástól eltérő gyakorlat megszüntetése, vagy a megszüntetést segítő javaslatok megtétele.

E feladat ellátásának eszköze a belső kontrollrendszer részét képező, a törvényi (Áht) és kormányrendeletben előírt (Ávr.) kötelezettség alapján kialakított folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés (továbbiakban: FEUVE), amelynek helyben alkalmazott módszereit az adott folyamat jellegétől, tartalmától függően a vezetés iránymutatásait figyelembe véve a folyamatgazdák határozzák meg.

Az Önkormányzatra hatályos, helyszíni vizsgálat ideje alatt érvényes FEUVE szabályzattal rendelkezett. A szabályzat tartalmazza a FEUVE fogalmát, tartalmát, a rendszer felépítését, a pénzügyi irányítási és ellenőrzési feladatok ellátásának megszervezését, a FEUVE rendszerrel szemben támasztott követelmények, a FEUVE részletes szabályait. A vezetők által alkalmazott vezetői ellenőrzések különböző módszerei az automatikus kontrollokkal együtt biztosították, hogy egyetlen terület sem maradt felügyelet, ellenőrzés nélkül.

4. Információ és kommunikáció:

A helyszíni vizsgálat során az önkormányzat vezetésével, továbbá a hivatal dolgozóival több esetben is interjú készült, illetve megbeszéléseket folytattunk.

A vezetők a belső ellenőrzés rendelkezésére álltak, valamennyi információt rendelkezésre bocsátottak.

Az alkalmazottak mind az adatszolgáltatás tekintetében, mind pedig a kérdések megválaszolásában együttműködőek voltak, valamennyi kért adatot és információt a belső ellenőrzés rendelkezésére bocsátottak.

A jelentés tervezetét először az alkalmazottakkal ismertette meg a belső ellenőr. Ezen egyeztetés konstruktívnak bizonyult és a végleges ellenőrzési jelentés színvonalát növelte. Az ellenőrzési jelentés véglegesítése előtt a vezetők is lehetőséget biztosítottak a tapasztalatok megbeszélésére.

A fentiek alapján került rögzítésre a „belső ellenőrzési egység és a belső ellenőrök szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása” fejezetében foglalt megállapítás.

5. Nyomon követési rendszer (Monitoring):

A feltárt hiányosságok, javaslatok végrehajtására intézkedési terv készült, az érintett felclősnek írásban kellett beszámolnia a jegyző részére a megtett intézkedésekről, amelyben feladatonként meghatározták a határidőket és a felclősöket.

A jegyző az intézkedési tervben foglaltakat elfogadta.

A belső ellenőrzés a fentiek következtében lezártnak tekinthető.

Az ellenőrzés tapasztalatai szerint a vizsgált területek alacsony kockázatúnak minősíthetők, ezért utóvizsgálat nem javasolt.

D. Az intézkedési tervek megvalósítása

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai az alábbiak voltak.

a) Az önkormányzat adóztatási tevékenységének felülvizsgálata

A feltárt hiányosságokkal kapcsolatosan 2017. november 20-án intézkedési terv készült, az alábbi tartalommal:

1. A magánszemélyek kommunális adótartozásait felülvizsgáljuk és amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak a behajthatatlan, illetve az elévült követeléseket leírjuk.

Határidő: 2018. június 30.

Felelős: Vajminé Czupi Katalin pénzügyi ügyintéző II.

A jegyző az intézkedési terveket 2017. november 28-án elfogadta, egyben az intézkedések végrehajtásának végső határidejét 2018. június 30-i dátummal határozta meg.

Zalaegerszeg, 2018. január 15.

Kiss Csaba sk
belső ellenőrzési vezető
függetlenített belső ellenőr

ELŐTERJESZTÉS: Pördefölde Község Önkormányzata képviselő-testületének a 2018.május 29 -én tartandó ülésének 5. Napirendi pontjához.

Tárgy: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésre felhatalmazás, konzorciumi együttműködési megállapodás megkötése, fejlesztés megvalósításához szükséges önerő biztosításáról döntés

I. Ajánlatkérésre felhatalmazás

Páka Község Önkormányzatának képviselőtestülete 2017 évben 11/2017(L11.) kt határozatával a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16.kódszámú Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése program keretében kiírt pályázat benyújtásáról hozott döntést. Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatai a pályázati célkitűzéssel egyetértettek, és elfogadják a konzorciumi együttműködési megállapodást, és a pályázat benyújtására felhatalmazták Páka Község Önkormányzatát.

A pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben az alábbi eszközök beszerzését tervezik az önkormányzatok az előzetesen kért árajánlatok alapján:

Páka Község Önkormányzata:

- traktor, bruttó 7 324 010.Ft,
- sószóró bruttó- 292 100 Ft

Ortaháza Község Önkormányzata:

- vonólap bruttó 734 011 Ft,
- rézsűzúzó bruttó 1 434 011 Ft,
- fa aprító bruttó 1 834 011 Ft,

Pördefölde Község Önkormányzata:

- tolólap bruttó 1 175 011 Ft,
- szárzúzó bruttó 1 059 011Ft,

A Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága az önkormányzat által benyújtott pályázatot támogatásra alkalmasnak minősítette és összesen 12.664.939 Ft összegű támogatást biztosított az alábbiak szerint:

- Páka Község Önkormányzata: 7.052.498 Ft
- Ortaháza Község Önkormányzata 3.601.824 Ft
- Pördefölde Község Önkormányzata 2.010.617 Ft

A projekt teljes költsége 14.072.160 Ft, a támogatás intenzitása 90% Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg 50%-a , ami Páka esetében 3.526.249Ft, Ortaháza esetében 1.800.912 Ft, míg Pördefölde esetében: 1.005.306 Ft.

A projekt összköltségéből a gépekre , eszközökre jutó költség mértéke: bruttó 13.852.163 Ft, míg a projekt előkészítés , és nyilvánosság biztosításával összefüggő kiadás : 220.000 Ft.

A pályázat két mérőföldkőben valósulhat meg, így előleg igénylésre jogosult az önkormányzat. Az 1. Mérőföldkőben: 1 db. erőgép beszerzése és üzembe helyezése történik meg. A 2. Mérőföldkőben pedig a 6 db. munkagép beszerzése valósulna meg.

Valamennyi nagy értékű gépre –erő és munkagépre 3 db árajánlat beszerzése kötelező.
A képviselőtestületnek a következő képviselőtestületi ülésen döntést kell hozni arról, hogy mely cégektől kér ajánlatot az erő és munkagépek beszerzésére. A. Módosított mérőföldkövek határideje:

- 1.mérőföldkő - 2018. július 31.
- 2. mérőföldkő - 2018. november 30.

A mérőföldkövek megvalósításáról a konzorciumban részt vevő Páka, Ortaháza és Pördefölde Községek Önkormányzatainak egyeztettek.

A pályázati célkitűzés Konzorciumban valósul meg, ezért közös beszerzés valósul meg, amelynek keretében a konzorciumvezető, azaz Páka Község Önkormányzatát fel kell hatalmaznia Ortaháza, Pördefölde Községek Önkormányzatainak, hogy a konzorciumi tagok nevében eljárjon, így az ajánlatkérési felhívást elfogadja, és ajánlatot érjen valamennyi eszközre.

A szállítási szerződésben pedig le lesz írva, hogy melyik eszköz kinek lesz számlázva. Előzetes egyeztetések alapján Páka Község Önkormányzat az alábbi cégektől (továbbiakban: ajánlattevők) fog ajánlatot kérni

- Agro-Nova Kft.(8948 Nova, József Attila utca 5/A)
- Ronic Kft.(7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)
- "Mecsekagro" Kft.(7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

Az ajánlat benyújtási határideje: 2018. június 15., 13 óra

Az eredményhirdetés ideje és módja:

- 2018. június 18.
- Szerződés meghatározása: Vállalkozói szerződés.

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2018. június 20.

Javaslom, hogy a képviselőtestület a határozati javaslat figyelembevételével hatalmazza fel Páka Község Önkormányzatát, arra, hogy a konzorciumi tagok nevében eljárjon, így az ajánlatkérési felhívást elfogadja, és ajánlatot érjen valamennyi eszközre.

II. Konzorciumi együttműködési megállapodás

Páka, Ortaháza, Pördefölde Község Önkormányzatai képviselő-testületeinek döntést kell hoznia arról, hogy a fejlesztés megvalósítására a konzorciumi együttműködési megállapodást kötnék egymással azaz a konzorciumban részt vevő önkormányzatokkal.

Támogatásban részesített projekt megvalósítására vonatkozó KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS tervezete a előterjesztés mellékletét képezi, melyet elfogadásra javaslom.

III. Önkormányzati önerő biztosítása a fejlesztés megvalósításához

A konzorciumban részt vevő önkormányzatnak arról is döntést kell hoznia, hogy a fejlesztés megvalósításához szükséges önkormányzati önrészt biztosítja. A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költségét a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 14.072.160 Ft

Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza:

A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önerő számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: 223. 404 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból kell biztosítania.

Adat Ft-ban

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Önkormányzati önrész összege
1.	Páka Község Önkormányzata	7.836.109	7. 052.498	783.611
2.	Ortaháza Község Önkormányzata	4.002.030	3.601.824	400.206
3.	Pördefölde Község Önkormányzata	2.234.021	2.010.617	223. 404
	Összesen	14.072.160	12.664.939	1.407.221

A határozati javaslatban foglaltak figyelembevételével javaslom az önkormányzati önerő biztosítást a fejlesztés megvalósításához.

Páka, 2018-05-23

Tisztelettel:

Horváth József
polgármester



...../2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

a.) Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósítására vonatkozó ajánlatkérésekre, az ajánlatkérési felhívás jóváhagyására, az eljárás teljes körű lebonyolítására felhatalmazza Páka Község Önkormányzatát, mint konzorciumi vezetőt.

Az önkormányzat egyetérti azzal, hogy a pályázati célkitűzés megvalósításával összefüggésben 1 db erőgép, és 6 db munkagép beszerzésére a konzorciumi vezető az alábbi cégektől kérjen ajánlatot:

Agro-Nova Kft.(8948 Nova, József Attila utca 5/A)

Ronic Kft.(7500 Nagyatád, Szabadság tér 4.)

"Mecsekagro" Kft.(7630 Pécs, Tüskésréti u 67.)

b.) Az önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázati célkitűzéssel összhangban a tolólap és szárazúó vételárát a szállító felé a vállalkozói szerződésben foglaltak figyelembevételével kiegyenlíti.

c.) Az önkormányzat egyetérti azzal, Páka Község Önkormányzata, mint konzorciumi vezető a mérőföldkövek megvalósítására vonatkozóan a hatályos Támogatói Okirathoz rögzítettekhez képest módosítási kérelmet nyújtson be az alábbiak szerint:

1. mérőföldkö - 2018. július 31.

2. mérőföldkö - 2018. november 30.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármester a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

...../2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

Pördefölde Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés megvalósításához szükséges önért a 2018 évi költségvetésében saját forrásként biztosítja az alábbiak szerint:

- A projekt címe, a helyi támogatási kérelemben megjelölten összhangban: „Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében”

- A projekt megvalósítási helyszínének pontos címe: Pördefölde

- A projekt megvalósítási helyszínének helyrajzi száma: Pördefölde 64 Hrsz.

- A helyi felhívás száma: VP6-7.2.1-7.4.1.2-16

- A projekt összes költsége a helyi támogatási kérelemmel (költségvetési táblával) megegyezően: **14.072.160 Ft**

- A projektnek a támogatás szempontjából elszámolható költségét a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **14.072.160 Ft**

- A projekt teljes költségére vonatkozó önkormányzati önért számszerű összege és forrásai a helyi támogatási kérelemmel, illetve a támogatói döntéssel megegyezően: **223. 404 Ft, melyet az önkormányzat saját forrásból biztosít.**

- A helyi támogatási kérelem benyújtásakor az igényelt támogatás összegét a helyi támogatási kérelemben foglaltakkal megegyezően: **1.898.918. Ft**

Az önkormányzat kötelezettségvállal arra, hogy a fejlesztés megvalósításához az önkormányzati önért összegét –saját forrásként- a 2018 évi költségvetésében elkülöníti.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

...../2018.(V.29.) kt. határozati javaslat

Pördeföldc Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a VP6-7.2.1-7.4.1.2-16 kódszámú "Külterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése" pályázati program keretében támogatott "Önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése Páka és térségében" című fejlesztés mint **Támogatásban részesített projekt megvalósítására KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS** köt Ortaháza és Páka Községek Önkormányzataival.

A konzorciumi együttműködési megállapodás alapján a projekt teljes körű lebonyolítására –a konzorciumi tagok nevében- a konzorcium vezetőjeként Páka Község Önkormányzat jogosult.

A képviselőtestület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi megállapodás aláírására és a szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester



A Felhívás 6. számú szakmai melléklete

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
 Támogatásban részesített projekt megvalósítására
1. Preambulum

A _____ Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a Vidékfejlesztési Program Külsőterületi helyi közutak fejlesztése, önkormányzati utak kezeléséhez, állapotjavításához, karbantartásához szükséges erő- és munkagépek beszerzése tárgyú felhívására 1826787043 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 784/6001/82/11/2017 kelt, 2018.március 26.támogatási okirat szerint támogatásban részesített.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet, személy neve:	Páka Község Önkormányzata
Postacím:	8956 Páka, Petőfi út 1
Székhely:	8956 Páka, Petőfi út 1
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	432074
Adószám:	15432072-2-20
Aláírásra jogosult képviselője:	Lukács Tibor
Aláírásra jogosult adóazonosító jele:	8315173499

Szervezet, személy neve:	Ortaháza Község Önkormányzata
Postacím:	8954 Ortaháza Fő út 36.
Székhely:	8954 Ortaháza Fő út 36.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	436203





Adószám:	15436203-2-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Vajmi Ferenc
Aláírássra jogosult adóazonosító jele:	8365341441

Szervezet, személy neve:	Pördefölde Község Önkormányzata
Postacím:	8956 Páka Petőfi út 1
Székhely:	8956 Pördefölde Fő út 13
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	436214
Adószám:	15436210-1-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Horváth Józsefné
Aláírássra jogosult adóazonosító jele:	8334033869

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2017. Január 20 –án kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelembenyújtására” dokumentum alapján a Páka Község Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási okiratrendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási okiratban leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási okirat esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.



Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatói okiratban meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatói okirat módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatói okirat módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatói okiratban rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelettel rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatói okiralmásolatát és annak esetleges módosításainak másolata kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatói okirat alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetési érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatói okirat módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3.A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó	A tevékenységre jutó
----------	-------------	----------------------	----------------------

			elszámolható költség összege	támogatás összege
1.	Páka Község Önkormányzata	traktor-TUBER-50K	7.324.009	6.591.608.
2.	Páka Község Önkormányzata	sósóró-RG-300inox	292.100	262.890
3.	Páka Község Önkormányzata	projekt előkészítés költsége-fenntartási és üzemeltetési terv	200.000	180.000
4.	Páka Község Önkormányzata	nyilvánosság biztosítása	20.000	18.000
5.	Ortaháza Község Önkormányzata	vonólap-VKG-200	734.010	660.609
6.	Ortaháza Község Önkormányzata	fa-apritó -RT-3H	1.834.010	1.650.609
7.	Ortaháza Község Önkormányzata	részűzőző-VP-170	1.434.010	1.290.609
8.	Pördefölde Község Önkormányzata	tolólap-L-196	1.175.010	1.057.509
9.	Pördefölde Község Önkormányzata	szárűzőző- Linde-170	1 059.011	953.110

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Páka Község Önkormányzata	7.836.109	7052.498
2.	Ortaháza Község Önkormányzata	4.002.030	3.601.827
3.	Pördefölde Község Önkormányzata	2.234.021	2.010.619.

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 10 %-át képezi, az alábbi megoszlásban²:

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Páka Község Önkormányzata	saját forrás	783611	5,6
2.	Ortaháza Község Önkormányzata	saját forrás	400203	2,8
3.	Pördefölde Község Önkormányzata	saját forrás	223402	1,6

3.6.

A támogatási előlegigénylést, valamint a mérföldköv elérését követően benyújtandó kifizetési igénylést a konzorcium vezetője nyújthatja be azzal, hogy a konzorciumi tag részére igényelt támogatási előleggel, valamint a konzorciumi tag nevére kiállított elszámoló bizonylatokkal kapcsolatos információkat a konzorciumi tag is rögzítheti az Elektronikus Ügyintézés felületen.

A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatói okiratban rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési kérelmeket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorcium vezető állítja össze, és küldi meg a kifizető ügynökségnek.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatói okiratban meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni az Elektronikus ügyintézés felületen, és kötelesek csatolni a támogatói okiratban előírt mellékleteket.

Mérföldkövhöz nem kapcsolódó kifizetési igénylést konzorciumi tag is benyújthat.

A mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési kérelemben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról.

A kifizető ügynökséghez benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési kérelemnek el kell emnie a kifizetési kérelem benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési kérelemhez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a kifizető ügynökség közvetlenül utalja az ügyfél-nyilvántartási rendszerben nyilvántartott fizetési számlaszámra.

A kifizető ügynökség legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.



Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatói okiratmegszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatói okirat megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. Az EMVA-ból származó forrásból nyújtott támogatás esetén kizárólag előleg fizetése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosíték nyújtására vonatkozó kérdésekben a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet előírásai alkalmazandók.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatói okiratban meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatói okirat teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevééről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevééről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az



egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogatójogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra³:

.....

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatói okiratban és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

³Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges más jogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



7.3.A Konzorciuma kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult a Konzorciumból kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4.Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatói okiratban és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatásról lemondanak.

7.5.Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6.A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatói okirat hatálytalanná válásáig terheli a támogatói okiratban meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kiváló Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatói okiratban visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7.A 7.1- 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi, és oszlja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatói okirat hatálytalanná válása jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.



8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatói okiratban a támogatói okirat kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai⁴

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 10. oldalon és 4 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatói okirat elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja meggyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a jelen Megállapodás megkötését jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Lenti a Járás Biróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és olhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Konzorciumi Tag

⁴A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törő hetők.

SZÉCHÉNYI



Lukács Tibor
Név
Páka Község Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.május 30.

Vajmi Ferenc..
Név
Ortaháza Község Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.május 30.

Horváth Józsefné
Név
Pördefölde Község
Önkormányzata
Szervezet

P.H.

Aláírás dátuma:
2018.május 30.



Európai Unió
Európai Mezőgazdasági
Vidékfejlesztési Alap



*„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
8960 Lenti, Deák Ferenc u. 4.*

**INTÉZMÉNYI,
CSALÁD- ÉS GYERMEKVÉDELMI
BESZÁMOLÓ**

2017.

*Készítette:
Bujdosóné Bagó Judit
Intézményvezető*

„Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti
2017. évi beszámolója a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
munkájáról

1.) Az intézmény neve, elérhetősége melynek tevékenységét a beszámoló tartalmazza, és a készítője:

Intézmény neve: „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat
Lenti,
Címe: 8960 Lenti Dcák út 4.
Telefonszám: Tel: 92/551-875, Mobil: 06/30/237-1336,
Fax: 92/551-877,
E-mail: napsugar@lenti.hu

2.) Ellátási terület, települések száma: Központ: 48
 Szolgálat: 38

3.) Szervezeti forma: (kérem a megfelelő választ X -el jelölje)

☒ **Önálló intézmény**
más intézmény keretében működik

4.) Fenntartó:

☒ **Önkormányzat**
Társulás
Egyéb: _____

5.) A családsegítés és a gyermekjóléti szolgáltatás

Az intézmény két önálló szakmai feladata:

1. Család- és gyermekjóléti központ
2. Család- és gyermekjóléti szolgálat

A Család- és gyermekjóléti központ feladata:

1. A járás területén élő súlyosan veszélyeztetett gyermekek és családjuk hatóság-közei, és segítő feladatainak végzése, védelembe vétel, családból való kiemelés, nevelésbe vétel, gyámsági, gondnoksági ügyek.
2. Speciális szolgáltatások szervezése, biztosítása a járás területén élő kliensek számára. Pszichológiai tanácsadás, jogi tanácsadás, kapcsolatügyelet, telefonos készenlét, utcai szociális munka, mediáció stb.
3. Szociális diagnózis készítés 2017. szeptember 1-jétől

A Család- és gyermekjóléti központ a járásközpontban, Lentiben működik, a járás minden településén ellátja feladatait. A központnak az intézményhez nem tartozó csesztregi területet is el kell látnia, valamint szakmai irányítást és segítséget kell biztosítania a csesztregi szolgálat családsegítőinek.

- dolgozói: esetmenedzserek, intézményvezető, tanácsadó, szoc. asszisztens.

Család- és gyermekjóléti szolgálat feladata:

Klasszikus segítő, szervező, támogató, ügyintézővel, tájékoztatással kapcsolatos feladatok és prevenciós teendők, mely a közös hivatalok területén végzett szakmai tevékenység. Intézményi szinten ellátott területek: Csömödér, Lovászi, Páka, Rédics, Zalabaksa közös hivatalokhoz tartozó települések. (A csesztregi közös hivatal önállóan végzi a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatait.)

-dolgozói: családsegítők

A család- és gyermekjóléti szolgálat és család- és gyermekjóléti központ közötti együttműködés:

A két önálló szakmai egység között a folyamatos a kapcsolattartás, információáramlás, munka- és feladatmegosztás, együttműködés, ami a kliensek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében elengedhetetlenül szükséges. (Ugyanez vonatkozik az észlelő és jelzőrendszer tagjaival kialakított együttműködésre is.) Szakmailag ezt segítik az Emberi Erőforrások Minisztériuma által kiadott protokollok, melyek pontos útmutatást adnak a gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakmai folyamatokról. Az intézmény dolgozói a vezetői elvárások, protokollok előírásai alapján dolgoznak együtt. Intézményünkben a 2016. évi szakmai változások (a kezdeti nehézségek után) nem okoztak sem szakmai, sem emberi feszültséget. Ez a dolgozók felkészítésén, és felkészültségükön kívül köszönhető volt annak is, hogy egy intézményen belül, technikai és emberi kapcsolati szinten is könnyebb az együttműködés.

A központ esetmenedzsere a munkaköri leírásában meghatározott közös hivatal területén dolgozó családsegítővel közösen munkálkodik a hatóság bevonását igénylő esetekben. Így ezeknél a „nehezebb” problémáknál lényegesen koncentráltabb lett a segítő folyamat.

6.) Ellátott településen élő összlakosság száma jegyzők adatai alapján:

Központ: 20.202 Fő

Szolgálat: 18.317 Fő

7.) Lakosság bontása alábbiak szerint jegyzők által adott adatok alapján:

Központ

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	Összesen:
az intézmény szolgálatainál összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317
Csesztreg szolgálat	27	36	100	70	1.077	575	1.885
Összesen:	455	459	1.188	654	11.632	5.814	20.202

Szolgálat

	3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	Összesen:
Lenti	214	183	488	252	4.843	2.371	8.351
Lovászi	50	50	150	87	1.548	766	2.651
Zalabaksa	39	25	86	46	869	536	1.601
Rédics	31	53	83	80	1.014	473	1.734
Páka	42	62	144	59	1.328	603	2.238
Csömödér	52	50	137	60	953	490	1.742
Összesen	428	423	1.088	584	10.555	5.239	18.317

8.) Halmazottan hátrányos helyzetű gyermekek száma (jegyzői nyilvántartás alapján):

Központ: 152 fő

Szolgálat: 149 fő

9.) Statisztikai adatok az ellátási területen, központ és szolgálat:

gyermek/család	2017.
Alapellátásban részesülő gyermekek, felnőttek/ család száma	313/100
Tanácsadottként megjelent gyermekek, felnőttek/ család száma	74/61
Védelembe vett gyermekek/család száma	64/35
Átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
Nevelésbe vett gyermekek/család száma	30/16
Ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	6/4
Megelőző pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	- (3 eljárás)

10.) A szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Szociális segítő tevékenység	521
Esetkonferencia, esetmegbeszélés, esetkonzultáció,	424
Családlátogatás	412
Első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel	27
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	9
nev, vétel:	32
véd. vét.:	6
Elhelyezési értekezleten való részvétel	4
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	9
Környezettanulmány készítése	155
Egyéb: egyéni gondozási-nevelési terv készítés, a szervezési, koordinációs feladatok, kontrolláló feladatok	24
Egyéni gondozási terv készítése	4
Egyéb hatsági tárgyaláson való részvétel	1.667
Összesen	

11.) Speciális szakmai tevékenységeinek száma a központnál:

(KSH adatok alapján)	2017.
Kapcsolattartási ügyelet	17 (megvalósult)
Utcai szociális munka (örjáratok is)	99 örjárat
Készenléti szolgálat	folyamatos 31 hívás
Jogi tanácsadáson résztvevők	14
Pszichológiai tanácsadás	36
Egyéb	-
Összesen	197

12.) A szakmai tevékenységeinek száma a szolgálatnál (legjellemzőbbek):

(KSH adatok alapján)	2017.
Információnyújtások	987
Segítő beszélgetés	822
Tanácsadás	423
Ügyintézéshez segítségnyújtás	570
Konfliktuskezelés	20

Közvetítés ellátásokhoz pénzübeli, természetbeni, személyes gond	62
Esetkonferencia, Esetmegbeszélések, Esetkonzultáció	370
Szakmaközi megbeszélés	6 területenként
Környezettanulmány készítésében való közreműködés	144
Családlátogatás	2.505
Adományközvetítés	210
Közvetítés Család- és gyermekjóléti központhoz	4
Krízis	2

13.) A Család- és gyermekjóléti szolgálat tevékenysége a gondozottak körében a kezelt probléma típusa szerint

	0-17 éves	18- éves
Felviteli (megélhetési, lakhatással összefüggő)	50	82
Családi – kapcsolati konfliktus (szülők közti, szülő - gyermek közti)	25	138
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	-	1
Elhanyagolás	17	2
Gyermekevelési	143	392
Gyermekeintézménybe való beilleszkedési nehézség	5	-
Magatartászavar, teljesítményzavar	10	-
Fogyatékoság,	-	1
Lelki mentális probléma	9	55
Egyéb egészségügyi probléma	2	30
Foglalkoztatással kapcsolatos. probléma	-	32
Anyagi, megélhetési lakhatási probléma	260	271
Egyéb	15	49
Problémák száma összesen (halmozott adat):	536	1.053

14.) Hány új esetről szóló jelzés érkezett a Család- és gyermekjóléti szolgálatához az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben (a központhoz érkezett jelzések a jelzőrendszeri tanácsadó adatai között)

	Jelzések száma összesen (db)
Egészségügyi szolgáltató	13
-ebből védőnő	7
Szem. gondoskodást nyújtó szoc. int.	3
Kisgyermkek napközbeni ellátását nyújtók	-
Átmeneti gond. biztosítók	-
Köznevelési Intézmények	41
Rendőrség	26
Ügyészség, Bíróság	1
Pártfogó felügyelő	1
Egyesület, alapítvány, Polgárőr szolgálat, egyház	-

Áldozatsegítő	1
Állampolgár, Szomszéd, a gyermek környezetében lakó	10
Önkormányzat, Jegyző, gyermekjogi képviselő	3
Munkaügyi hatóság	-
Katasztrófavédelem	-
Közütemi szolgáltatók	-
Egyéb, mégpedig:	1
Összesen:	107

15.) Intézményi feladatellátás személyi feltételei:

Intézményvezető, család- és gyermekjóléti központ szakmai vezető: Bujdosóné Bagó Judit

szakképzettsége: szociálpedagógus

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti szolgálat szakmai vezető: Brenner Judit Veronika

szakképzettsége: szociális munkás

Szakvizsgával rendelkezik-e: igen

Család- és gyermekjóléti központ dolgozói

	Név	Szaki- képzés	képzettsége	foglalkoztatása	munkakör	területe
1.	Bujdosóné Bagó Judit	igen	szakvizsgázott Szociálpedagógus	8 órás	intézményvezető	intézmény területe
2.	Cseke Ildikó	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Páka, Csömödér, Zalabaksa közös hivatalok területe
3.	Cseke Lászlóné	igen	Szociális munkás	8 órás	esetmenedzser	Lovászi, Rédics közös hivatalok területe
4.	Bujdosó Boglárka	igen	Szociológus	8 órás	esetmenedzser GYED- en van	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
5.	Dancs Andrea	nem	Egészségügyi főiskola	8 órás	esetmenedzser helyettesítő	Lenti, Csesztreg közös hivatalok területe
6.	Molnárné Vatali Mónika	igen	Pedagógiai- és családsegítő munkatárs	7 órás	szociális asszisztens GYED- en van	Központ
7.	Tiszai- Tibák Mónika	igen	Gyermek és ifj. véd asszisztens	8 órás	szociális asszisztens	Központ
8.	Háder Erika	nem	Erekségi	6 órás	szociális asszisztens, helyettesítő	Központ

Család- és gyermekjóléti szolgálat dolgozói:

	Név	Szak- irányú	végzettsége	foglal- koz- tatása	munkakör	területe	megjegyzés
1.	Brenner Judit	igen	Szociális munkás	6 órás	családsegítő szakmai vezető	Szolgálat területe	
2.	Fentős Ágnes	nem	pedagógus	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigiénét elkezdte 2017-ben
3.	Hóbor Alexandra	nem	Szoc.és gyermekvéd. ügyint.	8 órás	családsegítő	Lovászi közös hivatal	Szociálpedagógiát elkezdte 2016-ban
4.	Tóth Eszter	nem	egészségügyi főiskola	8 órás	családsegítő	Lenti	Mentálhigiénét elkezdte 2017-ben
5.	Kulcsár Katalin	nem	Népművelő	8 órás	családsegítő	Csömödéri közös hivatal	
6.	Goldfinger Tünde	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Zalabaksai közös hivatal	Mentálhigiénét elkezdte 2016-ban
7.	Kiss Laura	nem	érettségi	8 órás	családsegítő	Rédicsi közös hivatal	
8.	Dévainé Dancs Eszter	nem	védőnő	8 órás	családsegítő	Páka közös hivatal	Mentálhigiénét elkezdte 2017-ben

A család és gyermekjóléti központ speciális feladatainak ellátásába bevont szakemberek felsorolása (jogász, pszichológus...):

	Név	Szakterület	Feladatellátás időtartama
1.	Dr. Györe Marianna	jogász	heti 1 óra
2.	Fábri Zoltán Szabóné Balázs Mónika	pszichológus	szükség szerint
3.	Köbli Tamás	mentálhigiénés szakember	szükség szerint
4.	Bujdosóné Bagó Judit	mediátor	szükség szerint

16.) Intézményi feladatellátás tárgyi feltételei:

Az intézmény irodájának helye 2005. ápr. 1-jétől a Lenti (Inkubátorház) Lenti Deák út 4. Az elérhetőségünk állandósága biztosított. A fogadóórák tartására, munkavégzésre a települések biztosítják a helyiséget hivatalokban, közintézményekben.

A város és térségének lakossága, klienseink tudják, hogy hol találhatnak meg bennünket, a járásban élő kliensek is egyre gyakrabban keresik fel a központ és a szolgálat dolgozóit az irodában. Irodahelyiségek száma: 2, Lenti Deák u. 4. szám alatt.

Az iroda felszerelése megfelelő. 12 számítógéppel, internet elérhetőséggel, három fénymásolóval, 2 vezetékes, 10 mobiltelefonnal, diktáfonokkal, megfelelő irodabútorzattal, és egy személygépkocsival, 2 db. kerékpárral rendelkezünk. A működési feltételeket a fenntartó biztosította. Jogszabályban előírt zárt váróhelyiségünk és külön interjúszobánk nincs. Rendelkezünk egy kis raktárhelyiséggel.

17.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek átmeneti gondozását biztosító intézmény, szolgáltatás

Kérem mellékelten csatolja településenként (ellátási forma, férőhely)!

	igen	nem	férőhelyei
Gyermekek átmeneti otthona		X	-
Családok átmeneti otthona		x	-
Helyettes szülő		X	-

18.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken a gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása

Gyermekek napközbeni ellátásának biztosítása			
	igen	nem	Férőhely száma, településenkénti megosztásban
Bölcsőde Lenti	X		52
Családi bölcsőde	X		14
Házi gyermekfelügyelet		X	-
Óvoda	X		
Lenti			275
Csesztreg			75
Zalabaksa			50
Lovászi			75
Páka			45
Nova			49
Rédics			50
Csömödér			40
Iskolai napközi	X		
Lenti			222, 104, 222,
Csesztreg			160
Lovászi			85
Páka			220
Nova			220
Rédics			90

19.) A család- és gyermekjóléti központ által ellátott településeken található egyéb társintézmények:

Roma Kisebbségi Önkormányzatok, Plébániai Hivatalok, Telcházak, Művelődési házak, Polgármesteri hivatalok,

20.) Kulturális és szabadidős intézmények felsorolása:

Könyvtárak, Telcházak, Művelődési házak, ezek programjai klienskörünkben ajánlásra kerültek.

21.) Szakmai programokon való részvétel:

Továbbképzések

Előadások

Szakmaközi megbeszélések szervezése

22.) Együttműködés a képzőintézményekkel:

1. Szociális képzést nyújtó főiskolák szakmai gyakorlatának ellátása,
2. Térség képzési foglalkoztatási programjaiba való beintegrálás.
3. OKJ –s képzésekbe való hallgatói szervezés

23.) Szakmai tevékenységek

Prevenációs programok, a központ és a szolgálat közös szervezésében (veszélyeztetettség megelőzése érdekében, veszélyeztetettség megszüntetése érdekében).

Az éves prevenációs tervek alapján a szolgálatnál végzett tevékenységek:

A jelzőrendszerrel közösen játékdélutánok, előadások, egészségügyi programok szervezése, szervezésben való együttműködés.

A gyermekjóléti szolgálatunk ellátási területén a Megyei Közgyűléstől kapott Mikuláscsomagok szétosztása a rászorultaknak.

Szolgálat, központ önálló programjai: kirándulások, játékdélutánok, strandprogramok, játszóházi programok.

Továbbképzések konferenciák:

Jelzőrendszer által szervezett projekt bemutatkozások, záró rendezvények,

Szakmaközi megbeszélések,

Települési tanácskozások,

Alapítványok, egyesületek megyei és regionális szintű konferenciái, tájékoztatói,

NCSSZI által szervezett továbbképzés.

Pályázatok:

Konzorciumi partnerként önkormányzat által benyújtott három pályázatban dolgozunk.

24.) Tapasztalatok a családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás kapcsán, szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása, családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása, jelzőrendszerrel kapcsolatos együttműködés.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás: nem volt

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anyák gondozása: 3 fő

1. 17 éves anya, az apa nincs még 16 éves. A megszületett gyermek gyámja az édesanya apja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
2. 15 és fél éves anya, az apa nem tett apai elismerő nyilatkozatot, külföldön dolgozik. a gyermek gyámja az édesanya anyja. A nagyszülők és a család együtt élnek. Anyagi problémáik vannak.
3. 16 éves anya, a fiatal kora miatt fokozott odafigyelést igényel.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

- Családok száma: 16
- Gyermekek száma: 30

A nevelésbe vett családok, szülők gondozását fontos feladatként kezeltük. A nevelésbe vett gyermekek száma csökkent, oka a családba való visszahelyezés, és a nagykorúság elérése.

Tapasztalataink szerint nehezen motiválhatók a szülők a gyermekkel történő kapcsolattartásra, és életkörülményeiknek javítására.

25.) A szolgálat jelzőrendszerrel való együttműködése a jelzőrendszeri tanácsadó beszámolója:

Készítette: Cseke Lászlóné jelzőrendszeri tanácsadó:

A gyermekvédelmi törvény a család- és gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését.

- Készenléti szolgálat elérhetősége
+36 30 557 91 55
- esetjelzések összesítve (száma, formája, tartalma, honnan, hova került továbbításra)
A "Napsugár" Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti intézményéhez érkezett levelek közül, a központba csak a hatósági intézkedéssel érintett gyermekekre vonatkozó jelzések kerültek. 2017-ben 54 jelzés érkezett.

Jelzést tevő	jelzések száma
egészségügyi szolgáltató/védőnő	8/4
szociális szolgáltatók	3
köznevelési intézmény	12
rendőrség	15
pártfogófelügyelő szolgálat	4
áldozatsegítés	1
állampolgár	3
járási hivatal	4
gyermekjogi képviselő	1
átmeneti gondozást biztosító intézmény	1
ügyészség, bíróság	2

A hatósági intézkedéssel nem érintett személyek ügyében érkezett jelzések a szolgálatához kerültek. A jelzőrendszeri felelőstől továbbított nyilvántartás szerint a szolgálatokhoz 97 jelzés érkezett 2017 évben.

Jelzések egy része a gyermekjóléti szolgálat által a jelzőrendszerhez eljuttatott, protokoll mellékletében megjelent, esetjelző lapon tették meg. Néhány intézményben a saját készítésű jelzőlapon jeleznek. Rendőrség adatlapot továbbít, illetve értesítést küld.

Tartalmukban szerepelt a személy adatai és a probléma. Legtöbb jelzésben nem szerepelt, hogy a jelzőrendszer eddig mit tett a probléma megoldása érdekében.

- visszajelzés

A visszajelzés visszajelző lapon történik 15 napon belül, kivéve az állampolgártól érkezett jelzést. A visszajelzés tartalmazza a jelzésben érintett személy személyes adatait, a megtett intézkedést, illetve az ügyben illetékes családsegítő/esetmenedzser nevei és elérhetőségét.

- heti jelentés (formája, határidő)

A családsegítőktől hetente beérkező jelzéseket a jelzőrendszeri felelős összesíti és táblázatba foglalja, ezt hetente megküldi a jelzőrendszeri tanácsadónak.

Táblázat tartalmazza a jelzés dátumát, az érintett nevét, címét, a jelzést tevőt, a jelzés rövid tartalmát, az ügyben tett intézkedést.

A jelzőrendszeri tanácsadó a jelzésre tett intézkedéseket átnézi, és szükség esetén konzultál az illetékes családsegítővel.

- esetmegbeszélés (száma, tapasztalatai)

A központban 33 eszmegbeszélést tartottunk. eszmegbeszélésen az ügyben érintett szakemberek vettek részt. Az eszmegbeszélésre a meghívottak megjelentek.

- **esetkonzultáció (száma, tapasztalatai)**

2017 évben 33 esetkonzultáció történt, legtöbbször a családsegítő és az eszmegbeszélés között történt az esetkonzultáció.

- **esetkonferencia (száma, tapasztalatai)**

2017. évben 70 esetkonferencia volt, melyet legtöbb esetben a protokollnak megfelelően felülvizsgálatok, illetve javaslatkészítések előtt szerveztünk. Eszmegbeszélésekről feljegyzések készültek, legtöbb esetben a meghívottak megjelentek.

Nem egyértelmű, hogy hatósági ügyben érintett gyermekkel kapcsolatos eszmegbeszélésre, meghívása esetén, a gyámhivatali ügyintéző köteles-e megjelenni?

Eszmegbeszélések hatékonyak, időnként azok megtartásával a hatósági intézkedések elkerülhetők.

- **szakmaközi megbeszélések (száma, témái, tapasztalatai)**

2017 évben Lenti járás 7 körzetében (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok területe) a 6 szakmaközi megbeszélés megtartása körzetenként megtörtént. Szakmaközi megbeszélésre a jelzőrendszer tagjai írásban meghívót kaptak.

A szakmaközi megbeszéléseken a jelzőrendszeri tanácsadó jelen volt. A megbeszéléseken feljegyzések és jelenléti ívek készültek, melyekből kiderül, hogy néhány körzetben még a háziorvosok kevésbé vesznek részt a megbeszéléseken, a védőnők és az oktatási intézmények mindenhol képviseltették magukat. Lenti, Lovászi, Rédics kivételével a rendőrség képviselői nem vettek részt a szakmaközi megbeszéléseken.

A szakmaközi megbeszélések témái elsősorban az aktualitásokból adódtak.

Témái:

- Időskoriúak védelme a modernkori bűnelkövetőkkel szemben.
- Téli tüzelési lehetőségek nyomon követése.
- Nyári feladatok a tanszünetben.
- Prevenációs programok kidolgozása.
- „20 éves a gyermekvédelmi törvény”
- Gyermekek jogok gyakorlati érvényesítése-gyermekjogi képviselő előadása
- Szociális munka napjára megemlékezés
- Segítő attitűdök- mentálhigiénés szakember előadása
- Aktualitások

- **A jelzőrendszeri tagok 2017. évi írásos beszámolója alapján- kérések-problémák megjelenése, értékelése.**

A jelzőrendszeri tagok az éves beszámolójukban legtöbbször statisztikai adatokat szolgáltatnak. A kifejtős kérdésekre általában nem adnak választ. Pl: Javaslatok a jelzőrendszer hatékonyabb működéséhez? -kérdéshez, szinte senki nem válaszol csak az igazán aktív és a gyermekvédelem iránt elkötelezett jelzőrendszeri tagok tesznek javaslatot. Melyeket igyekeztünk megvalósítani. Egyik javaslat volt, hogy a konfliktuskezelés, kommunikáció, együttműködéstémákban jártas előadókat hívjunk meg szakmaközi megbeszélésre, annak érdekében, hogy gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok. Ennek érdekében Mentálhigiénés szakember, pszichológus, bűnmegelőzési előadót hívtunk meg szakmaközi megbeszélésre.

Másik kérés a rendőrség részéről a közös pályázat figyelés, valamint a szülők szélesebb körű tájékoztatása megelőzés és az áldozattá válás elkerülése érdekében. Ezért szerveztünk az internet veszélyeiről előadást.

Bíróság játékos vetélkedők megtartását javasolta az iskoláknak, amiből megtanulják a gyermekek mit szabad és mit nem.

Védőnő javaslata egészségnevelő előadások szervezése, bölcsődei ellátás biztosítása és annak igénybevétele. Polgármesterek felé jeleztük a bölcsőde szükségességét nagyobb településeken. Megoldások folyamatban vannak.

Iskola részéről merült fel, hogy véleményük szerint nagyobb erkölcsi és anyagi megbecsülést kellene kapni a gyermekvédelemben dolgozóknak. Sajnos, ezen változtatni nem a mi kompetenciánk.

- 2017. évi jelzőrendszeri intézkedési terv (megvalósulások, elmaradás okai)

A 2017-ben készült jelzőrendszeri intézkedésben megfogalmazott tervek megvalósultak. A jelzőrendszer tagjai keresik a családsegítőket, problémákat jelzik, de még mindig a családsegítőtől várják a megoldást és legtöbbször a jelzés megtételével úgy gondolják, hogy a feladatukat teljesítették.

- 2017. évben tartott éves szakmai tanácskozás (tapasztalatai):

2017 évben Lenti járás 7 körzetben, (Lenti város, Csömödér, Rédics, Lovászi, Zalabaksa, Páka, Csesztreg, közös önkormányzati hivatalok terület) megtartottuk a szakmai tanácskozást. Erre a 15/1998 NM rendeletben meghatározott személyeket meghívtunk. A járási jelzőrendszeri tanácsadó valamennyi szakmaközi tanácskozáson jelen volt. Tapasztalatunk, hogy a kisebb települések polgármesterei és képviselői kevésbé érdeklődnek a gyermekvédelmi munkával kapcsolatban (néhány kivétellel) meg sem jelennek a tanácskozáson.

- család és gyermekjóléti központ szakmai segítségének igénylésével kapcsolatos tapasztalatok:

A gyermekjóléti központnak két szolgálattal van kapcsolata.

A közös intézmény keretein belül, külön szakmai egységként működő „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat Lenti, család- és gyermekjóléti szolgálatával, és a Csesztregi Család és Gyermekjóléti Szolgálattal. Mindkét intézmény családsegítőivel rendszeres napi kapcsolatban vagyunk. A nem hatósági ellátást igénylők esetében tartott esetkonferenciákra is vagy az esetmenedzsert, vagy a jelzőrendszeri tanácsadót meghívják. Kéthetente tartunk értekezletet, melyen a járás területén működő szolgálatok családsegítői részt vesznek. A központ intézményvezetője és a jelzőrendszeri tanácsadó folyamatos szakmai segítséget nyújt a szolgálatok dolgozóinak. Különösen figyelünk a szakképzettséggel nem rendelkező családsegítők szakmai munkájának segítésére, kompetencia határok betartására ügyelünk.

- szolgálat-központ együttműködése, szolgálat bevonásának szintjei

A szolgálat által végzett alapellátásoknál a gondozási folyamat elakadása esetén kéri a központ segítségét. Esetkonferenciára az esetmenedzser vagy a jelzőrendszeri tanácsadó meghívást kap. Új alapellátásnál a családsegítő írásban felkéri a központ szakemberét a szociális diagnózis elkészítésére.

A központ védelemben vett, utógondozás alatt álló, és nevelésbe vett gyermek esetén a gondozási-nevelési törvényben feladatokat határoz meg a családsegítő részére. Legalább havonta közös családlátogatást végeznek. Felülvizsgálatkor közös esetkonferencián vesznek részt. Havonta esetkonzultációt tartanak. Speciális szolgáltatásoknál a szolgálat is küldi az ügyfelet.

- települési/járási jelzőrendszer működésének jellegzetességei összefoglalóan

Még mindig előfordul különösen oktatási intézményeknél, hogy nem jeleznek, probléma esetén, azonban a kért jellemzésben olyan jellemzéseket kapunk, amiről már kellett volna jelzéssel élni a gyermekjóléti szolgálat felé. Az egészségügyben különösen a védőnők aktívak. Háziorvosok közül különösen Lovászi, Csömödér és Páka háziorvosai kiemelten elhivatottak a gyermekvédelem felé.

- a jelzőrendszer járási illetve megyei szintű működésének javítását célzó javaslatok.

Minden jelzőrendszerben érintett ágazatban kerüljön be az ágazati jogszabályokba teljes szabályozás.

Jelzőrendszerben érintett intézmények vezetői, jelzőrendszeri felelősök, jelzőrendszeri tanácsadók részére közös továbbképzések szervezése.

A Járási Hivatal, mint jelzőrendszeri tag van felsorolva, nincs pontosítva melyik osztály az érintett. Kit kell meghívni szakmaközi megbeszélésre a járási hivatalokból?

26.) 1. Az intézmény tudomására jutott gyermek és fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	leány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt büncselekményt elkövetők száma	-	-	-
Összesen:	-	-	-
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	3	2	1
14-18 éves büncselekményt elkövetők száma	1	-	1
Összesen	4	2	2
Összesen:	4	2	2

26.) 2. Esetmegbeszélések, esetkonferenciák tárgyévben elkövetők esetében

	db
Gyermekekori elkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	2 (feltételezett)
Fiatalkorú bünelkövető ügyében tartott esetmegbeszélések száma	
Családon belüli erőszak ügyben tartott esetmegbeszélések száma	3
Összesen:	3

26.) 3. A szolgálat tudására jutott családon belüli és családon kívüli bántalmazások

	eset leírása	eset száma
A gyermekek sérelmére elkövetett családon belüli bántalmazások		-
A gyermekek sérelmére elkövetett családon kívüli bántalmazások		-

27.) A gyermekjóléti szolgáltatás tapasztalatai, szolgáltatások:

a.) Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, szünidőben gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai, módja:

A szünidőben történő étkeztetés lehetőségét az ellátási területünk minden településén megtárgyalták, de csak részben igényelték ezt a szolgáltatást.

38 településből 25 önkormányzat szervezte meg a szünidőben a gyermekétkeztetést. Ellátási területen összesen 293 gyermeket érintett.

A tavaszi, nyári, őszi, és téli ingyenes étkeztetést 1-2 kivétellel ugyanazok a gyermekek vették igénybe minden településen. A többi önkormányzatok az élelmezéssel kapcsolatos problémát más módon oldották meg. Pl. települési támogatás nyújtásával. Mindenhol kérték a családsegítők segítségét.

Lenti:	34 fő
Rédics:	23 fő
Resznek:	7 fő
Bödeháza	2 fő
Gáborjánháza:	4 fő
Lendvadedes	1 fő
Zalaszombatfa	1 fő
Páka:	16 fő
Nova:	3 fő
Pördcölde:	7 fő
Kányavár:	7 fő
Lovászi:	33 fő
Tornaölcse:	15 fő
Kerkateskánd:	3 fő
Dobri:	2 fő
Tornyiszentmiklós:	5 fő
Zalabaksa:	19 fő
Kerkabarabás:	9 fő
Pórsombat:	3 fő
Csömödér:	20 fő
Kissziget:	18 fő
Mikekarácsonyfa:	38 fő
Zebecke:	6 fő
Barlahida:	3 fő
Iklódbördöce:	14 fő

Intézményi konyháról, étteremből történt az ellátás, éthordóban, elvitelre, vagy kiszállítással (falugondnok) oldották meg.

Folyamatos közreműködésünk ellenére is több alkalommal fordult elő, hogy az igényelt ebédért elfelejtettek elmenni, vagy egyáltalán nem vették át az ételt.

b.) Gyermek napközbeni ellátásának, átmeneti gondozásának biztosítása, felmerült igények tapasztalatok.

Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde, óvoda, napközi, családi bölcsőde, tanoda (Lenti, Zalabaksa)) biztosított a területen, a felmerült igényeket ki tudják elégíteni.

c.) Az átmeneti gondozás biztosítása nem megoldott a területen, nincs átmeneti otthon gyerekeknek és családoknak, és nincs a területen hajléktalan ellátás sem. A megyében sem működik gyermekek átmeneti gondozását végző otthon. A felmerült igényeket a térségen kívül, Zalacszerzegen és Nagykanizsán általában kielégítették. Téli időszakban viszont előfordult, hogy nem tudtak biztosítani férőhelyet.

d.) Bűnmegelőzési program

A bűnmegelőzési munka a rendőrséggel közösen elkészített terv alapján folyik, amit aktualizálni kell. A bűnmegelőzési terv a Lenti járásban élő emberek bűnmegelőzésével, bűnelkövetésével, áldozattá válásának megelőzésével, áldozattá vált fiatalok segítségével foglalkozó szervek feladatait, és közös együttműködését tartalmazza.

e.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok:

A helyi rendeletben szabályozott ellátások és igények értékelése, javaslattétel szükséges ellátási formákra.

- Átmeneti otthon létrehozására szükség lenne a térségben.
- Helyettes szülői ellátás szervezése.
- A szolgálat jobb körülmények közé történő költöztetése a pályázat megvalósulásával.

Önerőből és pályázat útján, továbbra is (önállóan, vagy partnerként) tervezünk szervezetek, csoportok számára prevenciós programokat.

Lenti, 2018. 02. 05.

Bujdosóné Bagó Judit
intézményvezető

Páka körzete

Páka, Nova, Kányavár, Ortaháza, Pördefölde települések 2017-es év intézményi család- és gyermekvédelmi heszámolója

Beszámoló készült: a „Napsugár” Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat és az észlelő- és jelzőrendszer tagjainak tapasztalatai alapján.

Jelzőrendszer tagjai:

- védőnő
- házi orvos
- iskola
- óvoda
- közép fokú iskolák
- rendőrség
- nevelési tanácsadó
- pártfogól felügyelet
- városi bíróság

Személyi feltételek:

Páka körzetéhez tartozó 5 település család- és gyermekjóléti feladatait 2017. évben a Lenti székhelyű „Napsugár” Család- és Gyermekjóléti Központ és Szolgálat látta el.

A 2017-ben Dévainó Dancs Eszter családsegítő látta el a területi feladatokat Pákán, Ortaházán, Kányavárban, Pördeföldén, és Nován.

Tárgyi feltételek:

Az adminisztrációs feladatok elvégzésére és a helyi fogadóórák megtartására a jegyzőség épületében biztosítottak helyet az adminisztrációs feladatok elvégzéséhez.

A területen élő összlakosság szám: 2238 fő

18 év alatti gyermekek száma: 307 fő

- bontásban:

3 év alatti	3-5 éves	6-13 éves	14-17 éves	18-60 éves	60 év feletti	összesen:
42	62	144	59	1.328	603	2.238

- településekre bontva:

TELEPÜLÉSEK:	Lakosságszám 2017-ben (2015)	18 éven aluliak száma 2017-ben (2016)
Páka	1141 fő (1136)	146 fő (142)
Kányavár	127 fő (134)	17 fő (17)
Pördefölde	66 fő (68)	14 fő (13)
Ortaháza	112 fő (113)	13 fő (15)
Nova	792 fő (789)	117 fő (117)
Összesen:	2238 fő	307 fő

A körzetben élő halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: 25 fő.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak: 97 fő

Egyéb támogatások biztosítása az egyes településeken:

- Páka községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- családalapítási támogatás: 10. 000.-
- rendkívüli települési támogatás
- települési lakhatási támogatás

- Kányavár községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tankönyvtámogatás
- tanulóbérlet
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- szaloncukor családonként

- Ortaháza községben:

- tankönyvtámogatás
- étkezési támogatás (normatív támogatáson felül)
- tanulóbérlet
- szaloncukor osztás családonként

- Pördefölde községben:

- a normatív kedvezményben nem részesülők részére, tanévkezdési támogatás
- tanulóbérlet
- Mikulás-csomag osztása, szaloncukor osztása
- karácsonyi támogatás
- étkeztetési támogatás

A 4 településnél minden évben szociális tűzifa támogatás is volt a rászorulóknak számára.

- Nova Községben:

- iskolakezdési támogatás általános- és középiskolás tanulóknak
- szünidei étkeztetés

Gyermekétkeztetés megoldásának módjai, nyári gyermekétkeztetés megvalósításának tapasztalatai:

- Páka: 16 fő
- Ortaháza: 4 fő
- Pördefölde: 1 fő
- Kányavár: 3 fő
- Nova: 3 fő

Továbbá, aki kéri a többi tanszünetben is, kaphat étkeztetést Pákán, Ortaházán, Pördeföldén és Kányaváron. Az önkormányzat biztosítja a Park Vendéglőn keresztül. A pákaiaknak el kell menni ért, a többi faluba, pedig kiszállítják.

A pákai körzetben, a többi tanszünetben is biztosítják az étkeztetést az arra rászorulóknak.

- Páka: tavaszi szünet: 15 fő, őszi szünet: 16 fő, téli szünet: 7 fő
- Ortaháza: tavaszi szünet 3 fő, őszi szünet: 2 fő, téli szünet: 5 fő
- Kányavár: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő
- Pördefölde: tavaszi szünet: 1 fő, őszi szünet: 5 fő, téli szünet: 7 fő

Eszlelő- és jelzőrendszer működése:

Védőnői szolgálatok

Páka településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korú gyermekek száma: 80 fő (2017-ben 72 fő)

Ebből **szociális okból fokozott gondozást igénylő gyermekek száma: 28 fő** (2017-ben 18 fő), melyből 3 fő veszélyeztetett.

(2017. dec.31-én 9 várandós nő volt a területen.)

A védőnő a 2017. évben **3 alkalommal** ült esetjelzési kötelezettségével a gyermekjóléti szolgálat felé.

Közösen szervezett **esetkonferencia 8 alkalommal** volt, amin a problémás gyermekek szülei, és a jelzőrendszer tagjai vettek részt.

Az együttműködés kifogástalan, gyakoriak a közös prevenciós programok.

Nova településen:

Az ellátási területen élő 0-6 éves korúak száma 47, (2016-ban 37 fő), ebből veszélyeztetett 8, (2016-ban 8).

(2016.12.31-én 11 várandós anya volt a településen)

A védőnőtől a településről **nem kapott jelzést** a szolgálat.

A családok esetleges problémáit rendszeresen egyeztetjük. Ő maga a gyermekek helyzetének javítása érdekében felvilágosító előadásokat, életvezetési tanácsokat adott.

Nova területén a védőnővel heti kapcsolatban volt a családsegítő. Ezek mellett probléma esetén konzultációink rendszeresek, esetmegbeszéléseket, esetkonferenciákat szükség szerint közösen megszerveztük.

Háziorvosi ellátások adatai

Pákai és novai háziorvos összesített adatai:

Körzethez tartozó **18 éven aluliak** száma: Páka 190 fő, Nova 145 fő

Súlyosnak mondható, **tartósan beteg gyermekek** száma: Páka 13 fő, Nova

Veszélyeztetett környezetben nevelkedő **gyermekek** száma: Páka 30 fő, Nova 6 fő

Veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalos szülők, korai terhességek.

A háziorvosok véleménye szerint a körzetéhez tartozó gyermekek egészségi állapota az országos átlaggal megegyező.

Gyermekebántalmazásra utaló jeleket a pákai háziorvos **1 alkalommal tapasztalt 1 gyermeknél.**

A Gyermekjóléti Szolgálat felé 1 jelzést küldött pákai háziorvos, Nováról nem érkezett jelzés a szolgálat felé.

A háziorvosok által végzett prevenciós megelőző munka:

- helyi szintű egyénre szabott felvilágosítás napi szinten
- szűrővizsgálatok
- eseti beszélgetések
- védőoltások

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

A pákai doktornő véleménye szerint a családsegítővel jó a kapcsolat, napi szinten is lehetséges. De úgy érzi, helyi szinten tehetetlenek vagyunk, a felelősség a miénk, de a döntés más kezében van, akivel egyáltalán nincs kapcsolat. A gyámügytől nem kap megfelelő tájékoztatást.

A novai doktornő új a körzetben, szolgálatunkkal a kapcsolat kiépítését szeretné.

A pákai háziorvos minden esetben értesítette Szolgálatunkat az előforduló problémákról. Az együttműködés, konzultációk, közös problémamegoldás segítése kifogástalanul megvalósult.

Bölcsőde

A 0-3 éves korú gyermekek alapellátása a bölcsődei ellátás. A területen nincs bölcsőde, az esetleges igényeket a lenti bölcsőde elégíti ki.

Az ellátott településeken a gyermekek (óvodai és iskolai) napközbeni ellátásának biztosítása

Óvoda	van	férőhelyek száma
Páka, Nova	X	Páka, 45 Nova 49
Iskola		
Páka, Nova	X	250

Öveges József Óvoda

Az óvoda gyermeklétszáma: 49 fő Pákán, 37 fő Nován

Az óvodai ellátást igénybe vevő gyermekek száma 12 fővel nőtt a 2016. évhez képest. Mindkét intézmény készít gyermekvédelmi tervet. Jelenleg a pákai óvodában is van gyermekvédelmi felelős, de a nem érzi a munka elismerését. A novai intézményben a gyermekvédelmi felelős, aki munkájáról a tanév elején és félévkor készít beszámolót.

Veszélyeztetett gyermekek száma: 5 fő

Jelzések száma: Páka: 0 fő, Nova: 1 fő

2017-ben Nován 1 gyermeknél tettek családlátogatást.

Az óvoda által kezdeményezett vizsgálatok:

Páka:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 5 fő először vizsgált gyermek + 3 fő kontrollvizsgálat

Nova:

- Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat: 2 fő

Prevenációs tevékenység az intézmény részéről:

- Fogadóórák: beszélgetés a családtagokkal a gyermek fejlettségi állapotáról, egyetértéssel a szakvizsgálatokkal, az óvodában maradás tényével.
- Használt gyermekruhák gyűjtése, melyeket csetenként rászoruló családoknak osztanak ki, vagy az óvodában szükséges csereruhát ebből oldják meg
- Logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztést biztosítanak szakemberek közreműködésével (SNI-s segítség, beszéd-terápia, tanulásban való segítség)

Gyermekevédelemmel kapcsolatos meglátások:

- A Szolgálat és az óvoda közti kapcsolat jól működik, kapcsolattartásunk folyamatos, a felmerülő problémákról mindig időben érkezett jelzés a családsegítő felé

Öveges József Általános Iskola

Iskola gyermeklétszáma: 144 fő

Veszélyeztetett gyermekek száma: 2 fő

A veszélyeztetettség fő okai között a következőket találjuk: anyagi, családi szociális helyzet, szülők válása, tanuló betegsége, magatartási-, tanulási nehézségek. Megfogalmazódott még az anyagi nehézségek, valamint a csonka család, mint veszélyeztető tényező a gyermekek számára.

A gyermekjóléti szolgálat felé 4 jelzés érkezett 2017-ben Páka térségéről.

Hátrányos helyzet, veszélyeztetettség miatt, **családlátogatások száma: 3**

Nyilvántartásuk szerint Páka térségéből 4 fő gyermeket **nevelési tanácsadóba** felülvizsgálatra és **képességvizsgálatra** küldtek.

Prevenációs tevékenység az intézmény részéről:

- védőnői tájékoztatók
- DADA program
- Osztályfőnöki órák

Az intézményben a gyermekvédelmi munkát végző pedagógust megbecsülik, aki félévente beszámolót is készít a munkájáról, amit ismertet a félévi és az év végi értekezleten.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátások:

Az illetékes családgondozókkal való együttműködésük jó, a kapcsolattartás, együttműködés megfelelő volt a 2016-os évben.

Középfokú intézmények

Két középfokú oktatási intézmény működik a városban.

Fő \ iskola	Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola		Lámfalussy S. Szakközépiskola és Szakiskola	
Év	2016	2017	2016	2017
Iskola gyermeklétszáma	154	143	155	127
Veszélyeztetett fiatalok száma:	15	1	33	55
Jelzések száma:	-	-	47	8
Vizsgálatra küldések száma:	3	az iskolapszichológus segítségével rendszeresen igénybe veszik	-	-

Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskolában a tanulók létszáma 11 fővel csökkent. A gimnáziumban a 2017. évben a veszélyeztetett tanulók száma 1 fő, melynek okát a labilis családi háttérben látják. Az intézményben a problémák kezelése megoldott. Prevenációs tevékenységek:

Ifjúságvédelmi intézkedések és rendhagyó osztályfőnöki órák évfolyamonként

9. évfolyam

- A kilencedik évfolyamon folyamatosan készítettük fel a gyerekeket az Iskolai Közösségi Szolgálatra, melynek mottója: Társaidért, Környezetedért, Önmagadért. Megbeszéltük és hangsúlyoztuk, hogy milyen felelősségteljes feladat emberekkel, emberkért dolgozni, segíteni az arra rászorulókon.
- Az „Ellenszer” című programban Dányi József előadására három alkalommal került sor.
- Óbíró Anita védőnő két alkalommal tartott előadást a nemi működéssel és fogamzásgátlással kapcsolatban.
- A Nyitott Bíróságok program keretében a legalapvetőbb jogi ismeretekről dr. Pintér Andrea és dr. Horváth Helga tartott tájékoztatót.

10. évfolyam

- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg.

11. évfolyam

- A diákok egy büntetőügy tárgyalás kulisszatitkaiba pillanthattak be dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- A program zárásaként az osztály perszimuláción vett részt a lenti Járásbíróságon.
- A Nyitott bíróságok program keretében az osztály dr. Horváth Helga „Az internetes vásárlás buktatói” és dr. Pintér Andrea „Törvénykerülő designer drogok” című előadásait hallgatták meg és büntetőügyi tárgyaláson vettek részt dr. Horváth Zsolt vezetésével.
- Az osztály benevezett a „Ki a (jog)ÁSZ” elnevezésű vetélkedőre. Két csapatot indítottak, melyből a fiú csapat első helyezést ért el.
- Az osztályfőnökök kezdeményezésére Boros Mónika iskolapszichológus interaktív foglalkozást tartott „Önismeret, pályaorientáció” címmel. A sikeres rendhagyó osztályfőnöki óra során a diákok képességeikről, erősségeikről kaphattak pontosabb képet a szakember segítségével.
- Az osztályból 17 tanuló vett részt A Zala Megyei Nevelési Tanácsadó által szervezett felmérésen, és kaptak részletes értékelést a logikai, kreativitási és memóriateszt során nyújtott teljesítményükről.

12. évfolyam

- Az „Ellenszer” program keretében Dányi József tartott előadást az alkoholfogyasztás veszélyeiről.
- Az osztályfőnökök kiemelt figyelmet fordítottak a diákokban rejlő képességek kibontakoztatására és a sikeres pályaorientációra. Az osztályfőnöki órákon számos intézmény, testület és egyetem képviselői tartottak tájékoztatót.
- Az osztályfőnökök rendszeres egyéni konzultációval segítettek diákjaik pályaválasztását.

Az ifjúságvédelmi felelős beszámolót tart a félévi és tanévzáró értekezleten, valamint írásos beszámolót készít.

2016-ban részt vettek az általunk szervezett előadáson, illetve szakmaközi megbeszéléseken.

Gyermekvédelemmel kapcsolatos meglátásuk, javaslatuk:

- Szükség lenne a témában jártas előadók meghívására, hogy konkrét gyakorlati segítséget kapjanak a pedagógusok a munkájukhoz.

Örömmel tapasztaltuk, hogy a gimnázium fontosnak tartja az ifjúságvédelmi feladatokat, a prevenció területén és a meglévő problémák orvoslásában is hatékonyan reagálnak.

Lámfalussy Sándor Szakközépiskola és Szakképző Iskola

2017-ben a tanulólétszám 127 fő, ami 28 fővel kevesebb, mint az elmúlt évben. A veszélyeztetett fiatalok száma 55 fő. 2017. évben az iskolából érkezett jelzések száma 8 (családi körülmények, szegénység, elvált szülők, elhanyagolás).

Az ifjúságvédelmi felelősök készítettek tervet tanév elején, amiről a félévi és tanévvégi értekezleten számoltak be.

Prevenációs tevékenységük során a bűnmegelőzési főelőadó rendszeresen tart órákat, ezenkívül gyakran egyéni segítő beszélgetésekre kerül sor. Iskolapszichológus heti egy alkalommal jár az intézménybe.

A 2017-os évben is sok közös ügyünk volt, amit együttműködve a gyermek érdekeit szem előtt tartva dolgoztunk a probléma megoldásán. A továbbiakban is fontosnak tartjuk a szoros kapcsolat tartást, amivel növelhetjük munkánk hatékonyságát.

Rendőrség

Fiatalkorú elkövetők száma tárgyévben

	fő	fiú	lány
14 év alatti szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14 év alatt bűncselekményt elkövetők száma	3	2	1
Összesen	3	2	1
14-18 éves szabálysértést elkövetők száma	-	-	-
14-18 éves bűncselekményt elkövetők száma	8	4	4
Összesen	8	4	4

2017. évben a Gyermekjóléti Szolgálatához 14 jelzés érkezett. Elkövetővé vált gyermekekre vonatkozóan 1 jelzés, bűncselekmény áldozatává vált gyermekekre nem érkezett jelzés. Lenti városban a családon belüli erőszakra vonatkozó jelzések száma 17-ről az idei évben 13-ra csökkent.

A rendőrség véleménye szerint a törvényi elbírások figyelembe vételével a Szolgálattal való együttműködés kiváló, közösen veszünk részt esettanulmányokon. A megküldött adatlapok visszajuttatása pontos, szakszerű, telefonos és személyes kapcsolatunk révén hatékonyabb a problémamegoldás, kölcsönösen kiegészítjük, segítjük egymás munkáját, részt veszünk egymás rendezvényein.

A gyermekvédelmi munka érdekében az elkövetkező évekre vonatkozó megítélésük: a közös pályázatfigyelés- szülők szélesebb körű tájékoztatása, a megelőzés és az áldozattá válás elkerülése témákban kifejezve.

A rendőrség megítélés szerint a körzethez tartozó települések közül Csömödér (2 eset), Lenti (2 eset), és Lovászi (2 eset) a legveszélyeztetettebbek.

Prevenációs munkánkat nagymértékben segítette Dányi József főelőadó, aki szakmai tudását, tapasztalatait többször megosztotta velünk a közösen szervezett előadások alkalmával. A szoros munkakapcsolatot Szolgálatunk továbbra is szorgalmazza a hatékonyabb gyermekvédelmi munka érdekében. A 2017 évtől a körzeti megbízottakkal is egyre szorosabb az együttműködésünk, próbáljuk kölcsönösen segíteni egymás munkáját.

Zala Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Lenti Tagintézménye

Az adatok Lenti kistérségére vonatkoznak.

fő \ év	2016	2017
Pszichológiai ellátásban részesülő gyerekek száma:	133	190
Fejlesztő foglalkozásra járó gyerekek száma:	72	106
Településeinek száma, ahova szakember kijár:	9	8
Logopédiai foglalkozáson részt vett gyermekek:	108	210

A logopédiai foglalkozásokon részt vettek száma 102 fővel nőtt. A Szakszolgálat szakemberei a következő településeken látják el a fejlesztő feladatukat: Rédics, Zalabaksa, Tornyiszentmiklós, Páka, Csömödér, Nova, Lovászi, Lenti.

A két intézmény között jó színvonal az együttműködés, főképp az egyéni pszichológiai ellátásba történő ellátást, illetve a korai fejlesztést érinti. Jelzés esetén mindkét fél gyorsan reagál.

A Szakszolgálat munkatársai hatékony tanácsokat adtak munkavégzésünkhöz. Az általunk szervezett szakmaközi megbeszéléseken mindig aktívan részt vettek.

Zala Megyei Kormányhivatal Igazságügyi Szolgálat

Az adatok 2017. január 01. és 2017. december 31. közötti időszak fiatalkorúak pártfogó felügyeletének ellátására vonatkoznak.

A területen 2017. évben pártfogói felügyelettel, valamint megelőző pártfogó felügyelettel kapcsolatos tevékenységet Kovács Zoltán pártfogó felügyelő látta el.

2017-os évben megelőző pártfogás/pártfogás volt:

	2017-os tárgyévben	2017. dec. 31-én	2017-ban új esetek
megelőző pártfogás 14 év alatti	-	-	-
megelőző pártfogás 14-18 év	-	-	-
pártfogás 14 év alatti	-	-	-
pártfogás 14-18 év	3	2	3

Ügytípus	2016.év	2017.év
----------	---------	---------

próbára bocsátás	18	2
környezettanúrimány készítése	15	8
felfüggesztett szabadságvesztés	19	-
közérdekű munkabüntetés	18	-
pártfogó felügyelői vélemény	4	2
vádemelés elhalasztása	4	1
mediáció	4	-

A területen pártfogó felügyelet alatt álló fiatalok jellemzően 15-17 évesek. Az elmúlt időszakban még nem került sor 14 év alatti fiatal pártfogolására. A pártfogói felügyelet időtartama jellemzően 1-2 év.

A fiatalok döntő többségben vagyon elleni bűncselekményt – leggyakrabban lopást – követtek el, de továbbra is magas az aránya a személy elleni erőszakos bűncselekményeknek – testi sértés. A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban az anyagi haszonszerzés áll. Megfigyelhető, hogy a fiatalok között a bűncselekmény elkövetéséhez vezető okok a felek között fellépő interperszonális konfliktus áll, melynek kicsúcsosodása a deliktum elkövetése, s melyhez általában a terhelt hirtelen felindulása a vezető ok.

Szükséges megemlíteni, hogy a pártfogó felügyelők a társszervek - köztük a gyámhatóság, gyermekjóléti szolgálat, ügyészség - szakembereivel való közvetlen kapcsolattartást kiemelve fontosnak tartják a megfelelő információáramlás érdekében, amely elengedhetetlen a fiatalok megelőző pártfogás/pártfogás végrehajtásának gördülékeny elindításához majd végrehajtásához.

Gyors, pontos, határidőre megérkező és szakmailag kifogástalan tájékoztatás írásban.

Informatika nyújtotta lehetőségek kihasználása, pl.: videó-konferencia lehetősége gyámhatósági tárgyalások esetén éppen úgy mint esetkonferencia során is.

Egységes intézményi gyakorlat kialakítása, mely figyelemmel van az EMMI által kiadott „A gyermekvédelmi gondoskodáshoz kapcsolódó család – és gyermekjóléti szolgáltatások folyamatairól” protokollra.

Komplex beavatkozás érvényesül a pártfogó felügyelő és a Gyermekjóléti Központ interperszonális szakmai együttműködésében, melynek elengedhetetlen feltétele a gyors, pontos és szakszerű írásbeli tájékoztatás, amely teljes mértékben megvalósult.

Lenti Járásbíróság

2016. évben a Lenti Járásbíróságon 15 db büntetőügy indult fiatalok ellen, a 2017 évben büntetőeljárás 5 esetben, 5 alkalommal szabálysértési eljárás indult. Fiatalok sérelmére elkövetett szabálysértési és büntetőeljárás 2-2 alkalommal történt.

A bíróság ez évben is megállapítja, hogy a korábbi évek tendenciái szerint a fiatalkorúak ellen indult szabálysértési és büntetőeljárásokban többségben voltak a lopás, garázdaság, testi sértés illetve az egyéb tulajdon elleni szabálysértés.

A Lenti Járásbíróság bírói és fogalmazója előadásokat tartottak a Gönczi Ferenc Gimnáziumban, a bíróság vetélkedőt szervezett, a gyerekek tárgyalásokat látogattak.

A bíróság meglátása szerint a fiatalkorú elkövetők száma nő és az elkövetett cselekményeik egyre súlyosabbak. Nem csak a gyermekek, hanem családjaik körében is hasznos lenne a prevenciós munka.

Örömmel fogadtuk az általunk szervezett gyermekvédelmi programokon való részvételüket, érdeklődésüket és így lehetőség adódott a személyes konzultációkra. A jó együttműködést tükrözi, hogy a Járásbíróság a Szolgálatától kért információkat, családsegítői tapasztalatokat a döntéshozatalok során figyelembe veszi.

Zalaegerszegi Járási Ügyészség

A Lenti Járásbíróság illetékességi területéről érkezett büntetőügyek számában drasztikus csökkenés volt tapasztalható, így a 2013-as 25 ügy, a 2014-es 31 ügy, 2015-ben 34 ügy, 2016-ban 27 ügy, 2017-ben 6 ügy érkezett a fiatalkorúak ügyészeihez. Ezek közül a nyomozó hatóság egy ügy kivételével valamennyi ügyet vádcmelési javaslattal küldött meg az ügyésznek. A fiatalkorúak ügyészei 2 ügyben 3 személlyel szemben emelték vádat, 1 ügyben 2 személlyel szemben elhalasztották a vádcmelést, 1 ügyben 1 személlyel szemben bűncselekmény hiánya miatt a nyomozás megszüntetésére került sor és 2 ügyben 2 személlyel szemben a nyomozás megszűnésekor megrovást alkalmaztak.

A fiatalkorúak ügyészei a korábbi évektől eltérően 2017-ben már nem vegyes ügyeket bíráltak el. A fiatalkorú terheltek a bűncselekményeket egyedül, fiatalkorú társsal, egy esetben gyerekkorú társsal valósították meg.

A fiatalkorú bűnözés struktúrája az előző évekhez képest változott. A fiatalok döntő többségében testi épség és köznyugalom elleni bűncselekményeket követtek el, egy esetben vagyon elleni bűncselekmény (lopás vétsége) volt a tárgya a büntetőeljárásnak. A 2017-es évben arányaiban nagy számú erőszakos, köznyugalom elleni bűncselekmény (garázdaság vétsége/bűntett) került a fiatalkorúak ügyészei elé, melyek közterületen kialakult, rendszerint kortársak közötti nézeteltérésekből fakadtak.

A bűncselekmények elkövetési okai között leggyakrabban a rossz, esetleg bűnözői családi-, baráti háttér és környezet, valamint konfliktuskezelési problémák játszottak szerepet. Változatlanul jellemző a fokozott agresszivitás, az elkövetői magatartások durvasága.

Közvetlen munkakapcsolatban nem álltunk az ügyészséggel, viszont klienseink egy részével kapcsolatban a tevékenységünknek van érintkezési pontja.

Járási Gyámhivatal Lenti

Fő/év	2016.
Védelembe vételi eljárások száma:	66
Védelembe vettek száma:	65
Ideiglenes elhelyezések száma:	2
Nevelésbe vételi eljárások száma:	9
Közütatás rendjét sértő szabálysértések száma:	15

Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	3
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	147
Ebből: gyámsági ügyben:	64
gondnoksági ügyben:	56
egyéb:	27

Fő/év	2017.
Védelembe vételi eljárások száma:	73
Védelembe vettek száma:	62
Ideiglenes elhelyezések száma:	7
Nevelésbe vételi eljárások száma:	10
Közüoktatás rendjét sértő szabálysértések száma:	6
Családi pótlék felfüggesztése hány alkalommal történt:	4
Környezettanulmány céljából tett családlátogatás száma:	75
Ebből: gyámsági ügyben:	22
gondnoksági ügyben:	53

A védelembe vett gyermekek száma csökkent a 2016. év decemberi adatokhoz képest 3 fővel.

Család- és gyermekjóléti beszámoló

Páka

Statisztikai adatok (2017)

	gyermek/család
alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma (alapellátott)	21/17
Védelemben vett gyermekek/család száma	7/7
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	1/1
nevelésbe vett gyermekek/család száma	1/1
utógondozás száma	2/2
családba fog., ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	-
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	1/1
pártfogói felügyelet alatt álló gyermekek száma	0

A szakmai tevékenységeinek száma:

(KSH adatok alapján)	2017
Információnyújtások	107
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	67
Családlátogatás	391
Tanácsadások	28
Közvetítés más alap, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	3
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	-
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	0
Esztmegbeszélések	62
Segítő beszélgetés	80
Kapcsolattartás	-
Prevenció,	8
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	0
Összesen	746

A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint	2017
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	8
Gyermeknevelési	15
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	1
Magatartászavar, teljesítményzavar	1
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	7
Szülők vagy a család életvitele	3

Szülői elhanyagolás	1
Fogyatékoság, retardáció	-
Szenvedélybetegségek	1
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	0
Problémák száma összesen (halmazott adat):	37

A gyermekjóléti alapellátás mellett a hatóság közeli ügyekkel a központ foglalkozik úgy, mint a védelembe vétel, ideiglenesen elhelyezés, nevelésbe vétel, utógondozás, családba fogadott gyermekekkel közös munka. Közösben veszünk részt esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, esetkonzultációkon. Gyakoriak a közös családlátogatások, a szakmaközi megbeszéléseken is jelen van a központ és a szolgálat is.

A központ ezen kívül szakmai támogatást nyújt a területen dolgozó családsegítőknél.

A jelzéseket leadjuk a központ felé, a jelzőrendszeri tanácsadóval napi szintű a kapcsolattartás.

A szolgálat a speciális szolgáltatások igénybe vételéhez közvetíti az ügyfeleket a központ felé. A védelembe vettek hét családban élnek, mindegyik családban 1-1 gyermekről beszélünk. A családokban a veszélyeztető körülmények: környezeti tényezők, munkanélküliség, szülők könnyelmű életmódja (új társ, alkoholizálás), elhanyagolás, fiatalos szülők, korai terhességek.

Családon belüli erőszak, gyermekbántalmazás nem volt a 2017-es évben.

Szociális válsághelyzetben lévő várandós anya 2 volt a területen az elmúlt évben, melynek a legfőbb oka a fiatalos terhesség.

Családból kiemelt gyermekek szüleinek gondozása:

A szülők nem tudták megfelelően ellátni a gyermeket, aminek több oka is volt. A szülők közti konfliktusokat nem sikerült rendezni, anyagi nehézségek is voltak, mivel egyik szülő sem dolgozott. A családsegítő havi rendszerességgel, nevelési tanácsal erősíti meg az anyát az anyai szerepének a betöltésében.

Egyszeri esetkezelteknél változatos volt az ügyfélkör. Segítséget kértek hivatalos ügyintézéshez, információt kértek, adományozásban kerestek meg, párkapcsolati-, gyermeknevelési problémák megoldásához kértek tanácsot, segítséget.

Jelzőrendszerrel való együttműködés:

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését. A jelzőrendszer véleménye alapján, a veszélyeztetettség okaként legtöbbször a következőket jelölték meg: *elszegényedés, szegénység, iskolakerülés, munkanélküliség, szülők válása, a gyermekeket elhanyagoló nevelés, rossz lakáskörülmények, valamint a szülők életvitele.* A családoknál ezek a problémák halmozottan jelentkeznek.

Hány új esetről szóló jelzés érkezett a gyermekjóléti szolgáltatóhoz az alábbi helyekről akár direkt módon, akár a jegyzőn keresztül tárgyévben

	Jelzések száma összesen (db)
Pedagógus / nevelési, oktatási intézmény	5
Szomszéd, a gyermek környezetében lakó más személy	0
Szülő (nevelőszülő, gondozó)	0
Tágabb család: nagyszülő, testvér stb.	0
A gyermek	-
Védőnő	3
Háziorvos és Házi Gyermekorvos	1
Kórház / Rendelőintézet	1
Rendőrség	-
Ügyészség	-
Határrendészeti	-
Bíróság	-
Pártfogó felügyelő	1
Jegyző (saját kezdeményezése)	1
Gyámhivatal	0
Polgárőr szolgálat	-
Egyéb, mégpedig: állampolgár	1
Összesen	13

A gyermekek által elkövetett bűncselekmény tárgyévben nem volt.

Szervezési feladatok 2017. évben:

Szakmaközi érintkezletek szervezése 6 alkalommal történt területi szinten.

Települési tanácskozás szervezése, melynek feladata a térség gyermekvédelmi helyzetének áttekintése, további prevenciók lehetőségei megbeszélése.

Adományok osztása

Ruhák, lakástextiliák gyűjtése és adományozása a rászoruló családoknak, folyamatosan, illetve ruhabörzét 2 alkalommal tartottunk.

Ünnepekhez kapcsolódó programokat szerveztünk. (Farsang, Húsvét, Gyereknapi, Karácsony)
Kirándultunk a pákaiへgyre.

Mikulás csomagokat osztottunk a Megyei Közgyűlés felajánlásából.

Összegzés a gyermekvédelmi jelzőrendszer működéséről:

Köszönjük, a jegyző, óvodavezető, iskolaigazgató, védőnő, háziorvosok, mint jelzőrendszeri tagoknak, hogy az általunk kiküldött kérdőívet gyermekvédelmi beszámolóhoz kitöltötték.

A jelzőrendszerbeli tagok a jelzési kötelezettségükről tudnak, és minden esetben eleget is tesznek neki.

Szolgálatunk önkéntes megkeresés és a jelzőrendszer jelzései útján jut információkhoz.

Az önként, problémával hozzánk forduló kliensek száma elenyésző.

Kiemelten fontos a jelzőrendszeri tagok aktív részvétele a munkánkban, hiszen ők azok, akik napi kapcsolatban vannak a lakossággal. Ők látják bele a hétköznapi életükbe, és tudnak jelezni, ha szükségesnek látják.

A hatékony munkavégzés érdekében továbbra is kérem, hogy ezt írásban tegyék meg, ha úgy ítélik meg, hogy veszélyeztetettség áll fenn, vagy további intézkedés lenne szükséges. Az írásban való jelzést a gyermekvédelmi törvény írja elő, és a későbbi hatósági intézkedés kezdeményezéséhez írásban rögzített jelzésre kell hivatkozni, ill. alátámasztani a hatósági intézkedés kezdeményezését.

A gyermekvédelmi törvény a gyermekjóléti szolgálat feladatkörébe utalta a jelzőrendszer megszervezését és működtetését, de az együttműködésnek, kölcsönösnek, kétirányúnak kell lennie.

Tehát a hatékony munka elérése miatt, továbbra is várom az esetmegbeszélések kezdeményezését. Akkor tudunk hatékony preventív munkát végezni, ha időben szerzünk

információt, azt szakemberek bevonásával és az érintettekkel megbeszéljük, és segítséget adunk az arra rászorulóknak.

A beszámoló végén szeretnék köszönetet mondani a jelzőrendszer tagjainak az együttműködésért, és a Pákai Közös Önkormányzati Hivatal dolgozóinak, akik segítettek a munkámat, valamint biztosítottak helyet a munkavégzéshez.

Páka, 2018. február 15.

Dévainé Dancs Eszter
családsegítő

Feljegyzés a települési tanácskozás tartalmáról

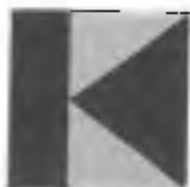
Helyszín: Páka, Önkormányzati Hivatal tárgyalóterme

Időpont: 2018.02.14. 13:30

Résztevők: jelenléti ív alapján!

Rövid tartalmi összefoglaló:

- Bujdosóné Bagó Judit intézményvezető köszöntötte a megjelenteket. Elmondta az intézmény összefoglalóját a 2017. évről
- Dévainé Dancs Eszter családsegítő is köszöntötte a megjelent jelzőrendszeri tagokat. A területi illetékességű beszámoló adatainak feldolgozása szóban.
- Cseke Lászlóné esetmenedzser, jelzőrendszeri tanácsadó tájékoztatta a jelenlévőket a jelzőrendszeri együttműködésről, jelzőrendszeri terv kötelező elkészítéséről, annak megvalósításáról beszélgetés.
- Esetmegbeszélés, a jelenleg aktuális problémák közös feldolgozása, megoldások keresése. Véleménycserék. Minden jelenlévő tett hozzáfűzést a felmerült témákhoz.
- Bujdosóné Bagó Judit elmondta, hogy március 20-án a szociális munka világnapján Lentiben lesz szakmaközi megbeszélés, melyen az ellátott jogi képviselő lesz az előadó. Az Erzsébet-táborról is tájékoztatta a megjelenteket, miszerint intézményünk is táboroztatna idén.



KOLPING

CONDOZÁSI KÖZPONT LENTI ÉS KISTÉRSÉGE

2017. évi Szakmai beszámoló

- Kolping Gondozási Központ – Lenti
- Kolping Otthon Zalabaksa
- Kolping Otthon Rédics
- Kolping Otthon Csesztreg



Bevezető

Kalkuttai Szent Teréz

„A testi betegségekre ott vannak a gyógyszerek, de a magányt, kétségbeesést és reménytelenséget egyedül a szeretet képes meggyógyítani. Sokan vannak a világban, akik egy darabka kenyérre éheznek, de még többen olyanok, akik csak egy kis szeretetre.”

A **Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet** a Magyar Katolikus Püspöki Konferencia felügyelete alatt álló, egyházi intézményfenntartó szervezet. Tevékenysége és küldetése során kiemelt helyen jeleníti meg a rászorulóknak nyújtandó támogatások, szolgáltatások magas színvonalú ellátását. A szakmai munka megvalósítását elsődleges célként tűzte ki, meghatározva a működési területén lévő megyei, kistérségi, városi, települési önkormányzatokkal:

- Zala Megyei Önkormányzattal,
- Lenti Város Önkormányzatával,
- Rédicsi Körszervezet 12 településével,
- Csesztreg Községi Önkormányzatával,
- Lenti Kistérség Többcélú Társulásával,
- Őrségi Többcélú Kistérségi Társulással

kialakított együttműködésre és megkötött szerződésekre alapozva.

Az intézmény neve: Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérsége

Az intézmény székhelye: 8960 Lenti, Templom tér 11.

Az intézmény telephelye:

- Kolping Otthon Rédics 8978. Rédics Petőfi u. 35.
- Kolping Otthon Csesztreg 8973. Csesztreg, Deák Ferenc u. 1.
- Kolping Otthon Zalabaksa 8971. Rákóczi u. 50.

Az intézmény **integrált szervezeti formában** működik, melynek keretein belül több ellátási forma - alap, nappali, bentlakásos intézményi formák - egymásra épülésével látja el a feladatát.

A **szociális alapszolgáltatások** biztosítása révén segítséget nyújtunk a szociálisan rászorulóknak részére saját otthonukban és lakókörnyezetükben önálló életvitelük fenntartásában, valamint egészségi állapotukból, mentális állapotukból vagy más okból származó problémáik megoldásában. Ezzel biztosítva, hogy minél tovább saját otthonukba tartózkodhassanak.

- Szociális alapszolgáltatások:
 - étkezés
 - házi segítségnyújtás
 - jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - nappali ellátás (idősek klubja)

Ha az életkoruk, egészségi állapotuk, valamint szociális helyzetük miatt a rászorult személyekről az alapszolgáltatások keretében nem lehet gondoskodni, a rászorultakat állapotuknak és helyzetüknek megfelelő **szakosított ellátási forma** keretén belül gondoskodunk.

- Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátás:
 - ápolást, gondozást nyújtó intézmény (idősek otthona)

Egészségügyi tevékenység: otthoni szakápolás

Az otthoni szakápolás az egészségügyi ellátó struktúrában olyan új szolgáltatási forma, ahol a beteg kezelőorvosa által elrendelt ellátást a szakképzett ápolók, terapeuták a beteg otthonában nyújtják.

A tevékenységek végcélhatók az egészségügyi ellátórendszer keretein belül, valamint a bentlakásos szociális intézményekben ellátott, szakápolásra szoruló betegek szakápolási szükségleteinek kielégítése céljából. A szakápolást orvosi elrendelés, előzetes szükségletfelmérés, és tervezés alapján, az ellátandó tevékenységre nézve megfelelő szakképesítéssel rendelkező egészségügyi szakdolgozók végzik az ápolás önálló, együttműködő, és függő kompetencia körének figyelembe vételével.

3 területet érintenek:

- szakápolás
- gyógytorna
- dietetika

2014. április 08-tól az intézmény jogosult közérdekű önkéntes tevékenység végzésére is.

Az intézmény 2014. évtől részt vesz a Zalaegerszegi Szakképzési Centrum Lámfalussy Sándor Szakképző Iskolája által szervezett szociális gondozó és ápoló képzésben mint gyakorlati helyszín.

Az intézmény engedélyezett férőhelyek száma szolgáltatásonként:

- Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona): 138 fő
 - Lenti: 46 fő
 - Rédics: 18 fő
 - Zalabaksa: 58 fő
 - Csesztreg: 14 fő
- Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja): 40 fő
 - Lenti: 30 fő
 - Zalabaksa: 10 fő
- Házi segítségnyújtás: 117 fő
 - Lenti: 36 fő
 - Rédics: 45 fő
 - Csesztreg: 36 fő
- Szociális étkeztetés: igény szerinti számban
 - Lenti
 - Rédics
 - Csesztreg
 - Zalabaksa: maximum 50 fő
- Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: 216 fő
 - Lenti és kistérsége: 152 készülék
 - Órség és kistérsége: 64 készülék

Kolping Gondozási Központ – Lenti

Tartós bentlakásos elhelyezést nyújtó intézményi ellátás (Idősek Otthona)

Az intézményben európai szintű körülmények között, magas színvonalú szolgáltatást nyújtunk a hozzánk érkező igénybevevők részére. Az infrastrukturális fejlesztés eredményeként komfortos és otthonos helyiségekkel rendelkező intézmény áll az ellátottak rendelkezésére, amelyben nem csak lakni, hanem élni is jó. A projektben megvalósult az idős emberek szükségleteinek megfelelő fizikai és infokommunikációs akadálymentesség.

2017. január 01-én a lakóink száma: 47 fő (34 fő nő, 13 fő férfi). 2017. december 31-én lakóink száma: 45 fő (34 fő nő, 11 fő férfi).

2017. évben intézményünkbe 18 fő új lakó költözhetett be és 21 fő esetében szűnt meg az intézményi jogviszony.

A tavalyi évhez képest nőtt a halálozási arány (2016. évben 11 fő) 2017. évben 19 haláleset történt, 2 fő lakó saját otthonába költözött.

A magas halálozási arálynak a legfőbb oka, hogy az újonnan érkező ellátottainkat több esetben a végstádium utolsó szakaszában kaptuk meg ápolásra.

2017 évben felvett lakók és a jogviszony megszűnése havi bontásban

Hónap	Felvétel nyert	Jogviszony megszűnése
Január	2 fő	3 fő
Február	2 fő	3 fő
Március	2 fő	1 fő
Április	2 fő	-
Május	-	2 fő
Június	1 fő	3 fő
Július	1 fő	1 fő
Augusztus	1 fő	1 fő
Szeptember	1 fő	1 fő
Október	2 fő	1 fő
November	3 fő	3 fő
December	1 fő	2 fő
Összesen	18 fő	21 fő

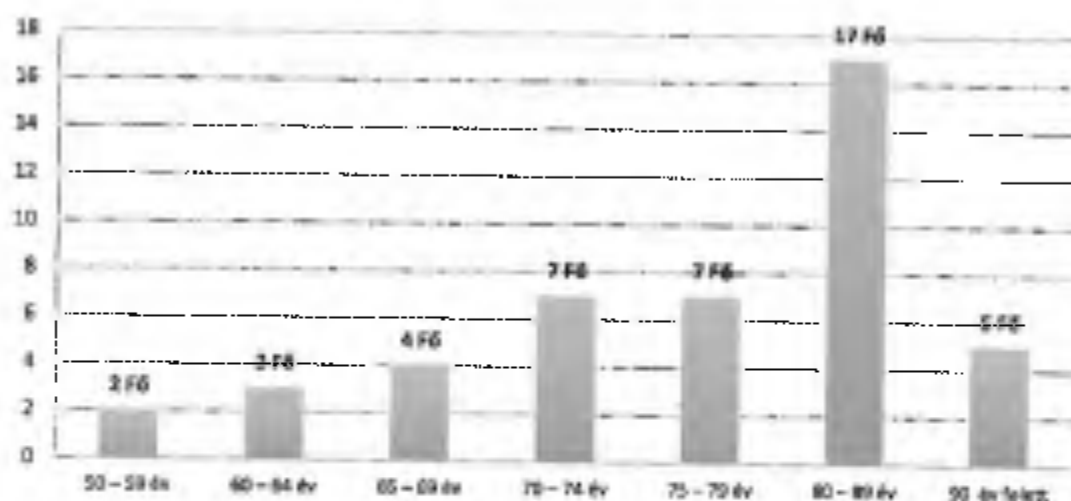
Település ahonnan bekerült a várakozó

Település	Felvett fő 2017. évi em
Fenti	11
Réti	2
Kerkabarázdás	1
Párizsombai	1
Szentkozmadombja	1
Zalaegerszeg	1
Nemcsapó	1
Összesen:	18 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én:

Életkor	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	2 fő	-	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	2 fő	2 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	2 fő	7 fő
75 – 79 év	6 fő	1 fő	7 fő
80 – 89 év	14 fő	3 fő	17 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő
Összesen:	34 fő	11 fő	45 fő

Korösszetétel 2017. 12. 31-én



Az átlagéletkor intézményünkben 77,71 év.

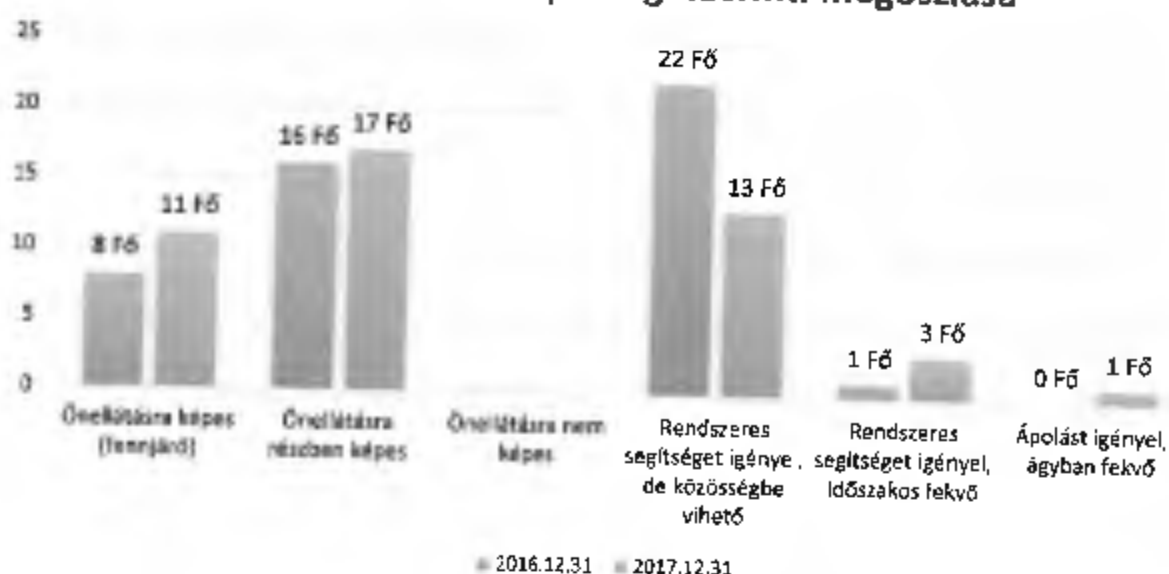
Az átlagéletkor férfiak és nők között:

- 11 fő férfi átlagéletkora: 77,36 év
- 34 fő nő átlagéletkora: 77,82 év

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása

	2016.12.31	2017.12.31
Önellátásra képes (fennjáró)	8 fő	11 fő
Önellátásra részben képes	16 fő	17 fő
Önellátásra nem képes		
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	22 fő	13 fő
Rendszeres segítséget igényel, időszakos fekvő	1 fő	3 fő
Ápolást igényel, ágyban fekvő	-	1 fő

Lakóink önellátó képesség szerinti megoszlása



2017.01.01-én 12 fő lakónk rendelkezett diagnosztizált Demencia kórképpel.
2017.12.31-én 16 fő rendelkezik diagnosztizált Demencia szakvéleménnyel.

2017. december 31-i állapot szerint lakóink közül 4 fő van gondnokság alatt: 1 fő kizáró gondnokság, 1 fő korlátozó gondnokság, 1 fő cselekvőképességében teljesen korlátozó gondnokság, 1 fő ideiglenes gondnokság alatt áll. 1 főnél folyamatban a gondnokság alá helyezése.

Az idősok otthonában a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től az intézményi térítési díj 105.000 Ft/fő/hó.

Hozzá tartozókkal való kapcsolat 2017. 12. 31.

Hozzá tartozó látogatásának gyakorisága	Függőtlenség száma
Napi szinten	2 fő
Heti szinten	28 fő
Havi szinten	9 fő
Évi 1-3 alkalommal	3 fő
Soha nem látogatják	1 fő

Külső szakemberek foglalkoztatása:

- Idős korban nagyon gyakoriak a mozgásszervi és egyéb a mozgásszervet érintő megbetegedések pl. agyvérzés ezért az intézmény **gyógytornászt** foglalkoztat havi 30 órában, heti 3 alkalommal.
- Az időskori megbetegedések közül vezető szerepet tölt be a demencia. A demens betegek ellátása speciális tudást, szakembert igényel. Az Ő ellátásuk érdekében **pszichiáter szakorvost** foglalkoztat az intézmény, havi 8 órában.

Intézményünk 2014. 06. 11.-én megkapta a működési engedélyt **otthoni szakápolási feladat** végzésére. Jelenleg a tevékenységre nem vehetünk igénybe OEP finanszírozást. E feladat felvétele azért vált szükségessé mert intézményünkben egyre több lett az olyan jellegű beteg akinck a betegsége szakápolási tevékenységet igényelt. Egy felmerülő szükségletre reagálva bővítettük a szolgáltatásunkat.

2017 évben szakápolási feladat ellátást igénylő személyek

Lakó életkora és nem	Lakó állapota	Szakápolási tevékenység	Szakápolás ideje	Szakápolás értékelése, kimenetele
84 éves, férfi	Járókerettel jár	infúziós kezelés	2017 01 13 - 2017 01 14-ig	exit 2017 01 15
78 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017 01 01 - 2017 03 06-ig	exit 2017 03 06.
80 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerekeszék) lábszárfekély	sebellátás	2017 01.01 - 2017 02.17-ig	exit 2017 02 17
70 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) decubitus a sarakon	infúziós kezelés, sebellátás	2017 01 01.- 2017 08 01-ig. 2017 08 15- 2017 08 20-ig	exit 2017 08 30.
92 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) lábszár daganat	sebellátás	2017 01 01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
80 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerekeszék) féltoldali paracsis, felületes sérülések	sebellátás	2017 01 01 - alkalmanként	alkalmanként, gyógyult
68 éves, férfi	fekvő, állandó katéteres	katéter csere	2017 01 01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
87 éves, nő	félt járó	havi protrombin ellenőrzés vérvétel	2017 01 01.- napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart

86 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) felületes hamsérülések	sebellátás	2017.01.01 - 2017.06.29-ig	exit 2017.06.29
81 éves, nő	Járókerettel jár	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
87 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) felületes hamsérülések	sebellátás	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
83 éves, nő	állapota fokozatosan romlik, tumor miatt	onkológiai vizsgálatokra szállítás	2017.01.01 - 2017.06.26-ig	exit 2017.06.26
71 éves, nő	parkinson kór, Alzheimer-kór	orvosi rendeletre vevétel		2017.05.06-án kiküldött
88 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) diabetes	rendszeres vevétel, vizsgálata szállítás	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
75 éves, nő	Járókerettel jár, decubitus a sarkon	sebellátás	2017.04.06 - 2017.11.16-ig	gyógyult 2017.11.16-án
81 éves, nő	fent járó, leukémia	rendszeres vevétel	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
63 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) feloldalt parazits, állandó katéter	katéter csere	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
88 éves, nő	fekvő, feloldalt parazits	infúzió adása	2017.05.20 - szükség esetén	exit 2017.07.11
79 éves, férfi	fekvő	infúzió adása	2017.05.20 - szükség esetén	exit 2017.12.26
81 éves, nő	fent járó	orvosi rendeletre vevétel	2017.01.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
78 éves, nő	fekvő, lábszárfekély, sacralis decubitus	sebellátás	2017.08.07 - 2017.11.06-ig	exit 2017.11.06
81 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) lábujjpuskados	sebellátás	2017.01.01 - 2017.11.09	exit 2017.11.09
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) lábszárfekély	sebellátás	2017.01.01 - 2017.02.15	exit 2017.02.15
82 éves, férfi	fent járó, felületes sérülések	sebellátás szükség esetén	2017.10.27 - alkalmanként	2017.11.16-án gyógyult
92 éves, férfi	mozgásában korlátozott (kerékesszék) lábszárfekély	sebellátás, szükség esetén	2017.10.10 - 2017.10.21-ig	exit 2017.10.21
90 éves, férfi	mozgásában korlátozott (járókeret) állandó katéter	katéter csere, szükség esetén vevétel		exit 2017.11.13
82 éves, nő	mozgásában korlátozott (járókeret) térd törés, lábszárfekély	sebellátás	2017.08.01 - napjainkig	rendszeresen, jelenleg is tart
91 éves, nő	mozgásában korlátozott (kerékesszék) decubitus	sebellátás		exit 2017.11.20

Foglalkoztatás

Az otthon lakói szabadidejüket hasznosan, tevékenyen töltik, az évszakokhoz, ünnepekhez igazodva változatos foglalkozási lehetőségek állnak rendelkezésükre.

Foglalkoztatások során a fizikai-szellemi aktivitás megtartása, fejlesztése, új ismeretek szerzése a célunk.

Programjaink:

- Február farsang az intézményben
- Március húsvéti szentmise, óvodások műsora
- Egészségmegőréssel kapcsolatos előadások
- Zenés, táncos délutánok
- Idősek hete
- Fogytékosok nappali intézetének karácsonyi műsora
- Karácsonyi műsor

Rendszeres programok:

- minden hónap első pénteken szentmise,
- rendszeresen imaórát tartunk,
- heti rendszerességgel kreatív foglalkozás, nóradelután, közös éneklés, torna és felolvasás a napilapokból, filmvetítés, társasjátékok

Lakóink a nappali ellátást igénybe vevőkkel közösen vesznek részt a foglalkozásokon, közösen készülnek az ünnepekre, műsorokra.

Idősek nappali intézményi ellátása (Idősek Klubja)

A nappali ellátás elsősorban a saját otthonukban élők részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségletek kielégítésére. Az ellátást igénybevevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt egész évben. A klubtagoknak igény szerint lehetősége van étkezésre, egészségügyi ellátásra, pihenésre, tisztálkodásra, ruházatuk tisztítására. Mozgásukban korlátozott klubtagokat naponta beszállítjuk az intézménybe.

A nappali ellátásban a működési engedélyben meghatározott férőhelyek száma: 30 fő.

2017. januárban az ellátotti létszám 35 fő volt, ez évben 10 új ellátotti kérte a nappali ellátás szolgáltatásait és 8 főnek szűnt meg az ellátotti jogviszonya.

A megszűnés oka: 3 fő bentlakásos intézménybe került, 7 fő saját kérésre (egészségi okok miatt)

2017. december 31-én a klubtagok száma 37 fő volt, az átlagéletkoruk 72 év.

2017. december 31. összes ellátott (37 fő) száma kor, és nem szerint

Kor	Férfi	Nő
10-14 év	1 fő	1 fő
15-19 év		1 fő
20-24 év	1 fő	1 fő
25-29 év	2 fő	4 fő
30-34 év		4 fő
35-39 év	4 fő	4 fő
40-44 év	2 fő	12 fő
Összesen	10 fő	27 fő



A nappali ellátásban- közösen a bentlakókkal - családias, meghitt légkörben, szellemi frissességet megőrizve szervezzük a foglalkozásokat, melyek a résztvevők részére tartalmas elfoglaltságot és kellemes időtöltést jelentenek.

Lehetőség van a szabadban történő tevékenységekre, közös beszélgetésekre, összejövetelre, a hit gyakorlására, névnapok, születésnapok, ünnepnapok megtartására, csoportos éneklésekre.

Ellátottjaink részére lehetőséget biztosítunk arra is, hogy hobbijaiknak hódolhassanak. Lehetőségük nyílik társasjátékozni, kártyázni, zenét hallgatni, tv-t nézni és különböző kreatív tevékenységeket - gyöngyfüzés, varrás, horgolás, festés, színezés, hajtogatás - végezni.

A mozgásképeség megőrzése érdekében tornákat végeznek, melyek során a közös mozgás, a zenehallgatás élménye felfrissülést, felüdülést jelent számukra.

Célunk, hogy klubtagjaink az idős korra jellemző passzív időtöltést olyan aktívra cseréljék fel, amely élvezetet jelent számukra, s az időskort méltósággal, örömmel, derűsen élik meg.

Egészségügyi ellátás keretében testsúly, vérnyomás, vércukor ellenőrzésre, gyógyszerelésre van lehetőség. Segítséget nyújtunk az egészségügyi alap és szakellátásokhoz való hozzájutásban. Az ellátottak részére rendszeresen felvilágosító előadásokat, tanácsadásokat szervezünk az egészséges életmódról, a betegségek megelőzéséről.

A 2017. évben számos program színesítette ellátottjaink mindennapjait: farsangi jelmezes mulatság, húsvéti szentmise, óvodások műsora, gimnázium tanulóinak karácsonyi műsora. Az idősek világnapja alkalmából idősek hete rendezvénysorozat került megrendezésre október utolsó hetében, ahol többek között a Gönczi Ferenc gimnázium 9. osztályos tanulóinak részvételével rétesütésre került sor, valamint a kosárfonás mesterségével is megismerkedhettek a klubtagok.



Közösségi szolgálat

2016-tól az érettségi vizsgára jelentkezés előfeltétele, hogy minden diák 50 óra közösségi szolgálatot végezzen középiskolai tanulmányai során.

A közösségi szolgálat olyan tevékenység, melyet a diákok értékeik mentén választanak, anyagi ellenszolgáltatás nélkül végeznek, azzal a helyi közösség érdekeit szolgálják, és mellyel saját személyiségüket, különféle készségeiket fejlesztik.

A Gönczi Ferenc Gimnázium és Szakközépiskola tanulói közül többen intézményünkben az Idősek klubját választották a közösségi munkájuk helyszínéül.



Több alkalommal velük együtt zajlottak a foglalkozások, közös társasjáték, kártyázás, éneklés. Karácsonyra való készülődés során pedig műsorral kedveskedtek az időseknek.

Az intézményünk munkanapokon 8.00 – 16.00 óráig biztosítja a klubban jelenlévők szabadidejének hasznos eltöltését.

A nappali ellátás feladatait ellátó alkalmazottak iskolai végzettség szerint:

1 fő	Idősek nappali ellátása vezető	szociális munkás
1 fő	Idősek nappali ellátása gondozó	szociális gondozó

Az idősek nappali ellátásának térítési díja:

- a csak napközbeni tartózkodást igénybe vevőknek térítésmentes a klub szolgáltatásai
- a napközbeni tartózkodást és ott étkezést igénybe vevőknek a térítési díj meggyezik az étkeztetési térítési díj összegével 720 Ft/nap.

Az intézmény térítésmentesen kiegészítő szolgáltatásként biztosítja a klubtagok részére a gépkocsival való be és hazaszállítást, személyi segítséget a hét minden napján. Ezzel is biztosítva a biztonságos közlekedést.



Étkeztetés

Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a **legalább napi egyszeri meleg étkezéséről** kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.

A szolgáltatás révén a rászoruló idős emberek a hét minden napján (hétfőtől–vasárnapig) igény szerint meleg ebédhez juthatnak.

Az ebédet a Kolping Otthon Zalabaksa telephelyén működő 400 adag kapacitással rendelkező főzőkonyháról biztosítja az intézmény. Ha az ellátott egészségi állapota indokolja, a háziorvos javaslatára diétás étkeztetést is biztosítunk pl: **ulcusos, diabéteszes, epekímélő, stb.** étkeztetés választható.

A Zalabaksai főzőkonyha mellett külön helyiség áll rendelkezésre a használatban lévő éthordók tisztítására, fertőtlenítésére, hogy az étel a mindenkori higiéniai előírásoknak megfelelően kerüljön az ellátottakhoz.

Az étkeztetés igénybe vehető:

- helyben fogyasztással,
- elvitellel,
- lakásra szállítással.

Szociális étkeztetést igény szerinti számban tudunk biztosítani, figyelembe véve a főzőkonyha kapacitását.

2017. december 31-én 113 fő szerepelt az étkezési nyilvántartásunkban. 2017 évben 42 fő étkeztetése szűnt meg és 32 új ellátott vette igénybe a szolgáltatást. A megszűnések oka többnyire elhalálozás, vagy időssek otthonába való bekerülés.

- Gépkocsival történő kiszállítás: 83 fő
- Éthordóban történő elvitel: 8 fő
- Helyben fogyasztás: 37 fő

A szociális étkeztetés térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. május 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap/adag
0 -19.999	0,-
20.000 – 29.999,-	220,-
30.000 - 40.999,-	320 -
41.000 - 52.999,-	420,-
53.000 - 64.999,-	520,-
65.000 - 76.999,-	620,-
77.000 - feletti	720,-

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A JHS a saját otthonukban élő, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a segélyhívó készülék megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek ill. pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

Keretében biztosítani kell:

- Az ellátott személy segélyhívása esetén a gondozónak a helyszínen történő haladéktalan megjelenését.
- Segélyhívás okául szolgáló probléma megoldása érdekében szükséges intézkedések megtételét.

A JHS folyamatos készenléti rendszerben működik. Riasztás esetén a segítséget kérő nevének, címének, egyéb elérhetőségének megadása után a jelzett problémát közölve a készenléti rendszerben lévő gondozó a helyszínre megy.

Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtást a Kolping Gondozási Központ 216 db készülékkel biztosítja.

Ellátási területe:

- **Lenti Többcéltű Kistérségi Társulással:** Alsószentertszébet, Csertalajos, Csesztreg, Felsőszentertszébet, Gutorfőde, Kerkafalva, Kerkakutas, Lenti, Magyarföld, Márokföld, Nemesnép, Szentgyörgyvölgy, Szentpéterfőde
- **Őrségi Többcéltű Kistérségi Társulással:** Bajánsenye, Felsőjánosfa, Felsőmarác, Hegyhátszentjakab, Hegyhátszentmárton, Ispánk, Ivánc, Kercaszomor, Kerkáskápolna, Kisrákos, Kondorfa, Magyarszombatfa, Nagyrákos, Órimagyarósd, Óriszentpéter, Pankasz, Szaknyér, Szalafő, Szatta, Szőce, Velemér, Viszák.
- az alábbi településekkel pedig külön-külön megkötött Megállapodások alapján biztosította a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást (a Lenti Többcéltű Kistérségi Társulás átalakulása miatt): Barlahida, Kíssziget, Mikekarácsonyfa, Iklódbördőce, Hernyék, Csömödér, Zebecke, Tornyiszentmiklós, Tormafőde, Lovászi, Kerkateskánd, Szécsisziget, Dobri, Külsősárd, Belsőárd, Zalaszombatfa, Gosztola, Szijártóháza, Lendvadedes, Baglad, Lendvajakabfa, Bödeháza, Gáborjánháza, Ramocsa, Rédics, Resznek, Nova, Pördefőde, Ortaháza, Kányavár, Páka, Zalabaksa, Szilvagy, Pusztapáti, Pórszombat, Kozmadombja, Kerkabarabás, Kálócfa.

A gondozói feladatokat 2017-ben Lenti térségben 8 fő, Őrségi kistérségben 4 fő szakképzett gondozó látta el, a törvényi előírásoknak megfelelően:

„Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a szolgáltatás készenléti rendszerben történő folyamatos működtetéséhez 40 készülékenként legalább 2 fő szociális gondozó szükséges”.

Az alkalmazott gondozók körében a szakképzettség 100 %-os.

A gondozók a riasztás helyszínét saját tulajdonú személyautóval közelítik meg, a szükséges intézkedésekhez szolgálati telefont használnak.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás finanszírozása:

2017. évben a szolgáltatás finanszírozását a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság biztosította az alábbi mértékben.

2017.év	Alaptámogatás (Ft)	Teljesítménytámogatás (Ft)	Összes (Ft)
	500.000.-	5.313.600.-	5.813.600.-
Összesen: 5.813.600.-Ft/év			

A Jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a fenntartó határozata alapján 2017. évben is térítési díj megfizetése mellett biztosította intézményünk.

A térítési díj összege: 50.- Ft/nap/fő –ban állapították meg, mely megfelel az 1993.évi III. évi törvény a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 116.§-nak, miszerint a személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem 2%-át jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 2017. április 01-től

A fizetendő térítési díj nem haladhatja meg az ellátást igénybevevő rendszeres havi jövedelmének 2 %-át

Jövedelem értékhatar	Fizetendő térítési díj összege Ft/nap
0 Ft – 29 999 Ft	0.-
30 000 Ft – 44 999 Ft	20.-
45 000 Ft – 59 999 Ft	30.-
60 000 Ft – 74 999 Ft	40.-
75 000 Ft -	50.-

Ortaháza, Gutorfőldé, Szentpéterfőldé, Ispánk, Magyarszombatfa önkormányzata - a korábbi évekhez hasonlóan - 2017. évben is vállalta a településükön kihelyezett készülékek térítési díjának megtérítését, biztonságba tudva a településükön élő, főleg idős emberek mindennapjait.

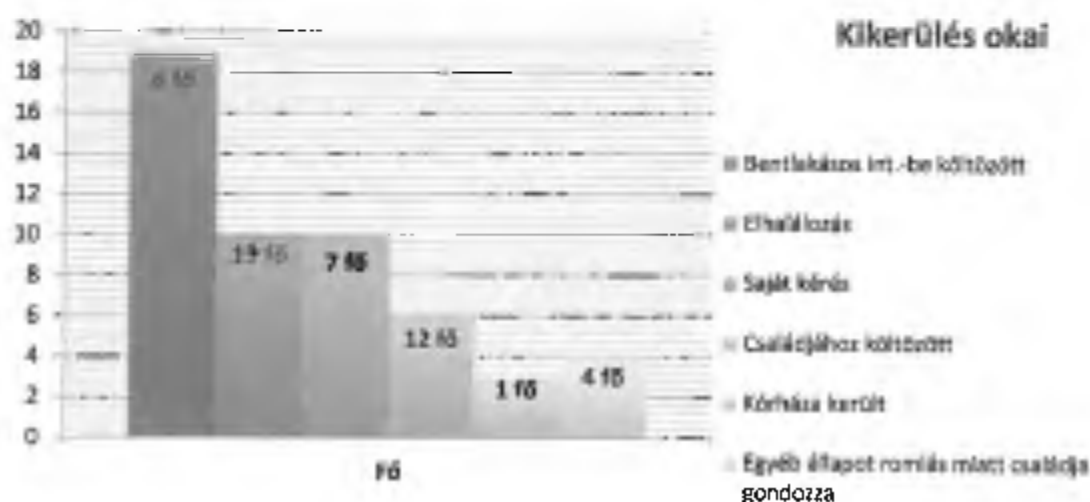
Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás új és kikerült ellátottainak mozgása havi bontásban 2017. évben:

Új ellátottak száma		Rendszerből kikerült ellátottak száma	
Január	5 fő		5 fő
Február	9 fő		5 fő
Március	5 fő		6 fő
Április	2 fő		5 fő
Május	4 fő		2 fő
Június	4 fő		4 fő
Július	1 fő		1 fő
Augusztus	5 fő		4 fő
Szeptember	6 fő		2 fő
Október	6 fő		5 fő
November	1 fő		9 fő
December	8 fő		4 fő

2017. évben a rendszerből kikerült: 52 fő.

Kikerülés okai:

Bentlakásos intézménybe költözött	19 fő
Elhalálozás	10 fő
Saját kérés	10 fő
Családjahez költözött	6 fő
Kórházba került	3 fő
Egyéb/állapot romlás miatt családja gondozza	4 fő



2017. év Segélyhívások számának, és okainak megoszlása havi bontásban (fő)

Segélyhívások okai	Jan.	Febr.	Márc.	Ápr.	Máj.	Jún.	Júl.	Aug.	Szept.	Okt.	Nov.	Dec.
<i>Psychés probléma</i>	-	2	2	-	-	2	-	1	1	-	1	-
<i>Éheség</i>	2	1	11	5	1	2	2	12	2	6	4	7
<i>Betegség, rosszullét</i>	7	-	2	2	4	5	5	4	-	1	2	-
<i>Kritikus helyzet</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Higiénés szükséglet miatt</i>	-	1	1	6	4	5	4	7	7	1	2	1
<i>Téves riasztás</i>	15	10	10	17	16	17	24	14	26	18	8	9
<i>Segítés az esti lefekvéshez</i>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<i>Egyéb okok</i>	1	-	4	-	-	-	-	-	1	-	-	-
Összesen	27	14	30	30	22	31	35	38	37	26	17	17

Lentő és kistérség		Orségi kistérség	
Lentő	119	Kerkáskápolna	2
Kissziget	5	Viszák	-
Gutorfőde	2	Velemén	-
Rédics	1	Bajánsenye	5
Szijártóháza	-	Szalafő	1
Kálócsa	2	Hegyhátszentjakab	14
Kerkakutas	1	Nagyrákos	-
Szécsisziget	7	Felsőjánosfa	5
Nova	4	Kercaszomor	8
Lendvajakabfa	-	Magyarszombatfa	13
Gáborjánháza	2	Kondorfa	-
Kányavár	2	Szaknyér	-
Tornyiszentmiklós	-	Szatta	-
Lovászi	16	Óriszentpéter	-
Páka	3	Iszánk	-
Csesztreg	20	Órimagyarósd	8
Zalabaksa	4	Hegyhátszentmárton	21
Kerkabarabás	1	Felsőmarác	17
Hernyék	-		
Dobri	2		
Tormafőde	2		
Zalasombatfa	1		
Iklódbördőce	1		
Szilvagy	12		
Baglad	-		
Pórszombat	8		
Alsószenterzsébet	-		
Magyarföld	-		
Kerkafalva	-		
Bödcháza	2		
Ortaháza	6		
Zebecke	3		
Felsőszenterzsébet	6		
Lendvadedes	1		
Csömödér	1		
Nemesnép	1		
Kozmadombja	1		

Riasztások okai:

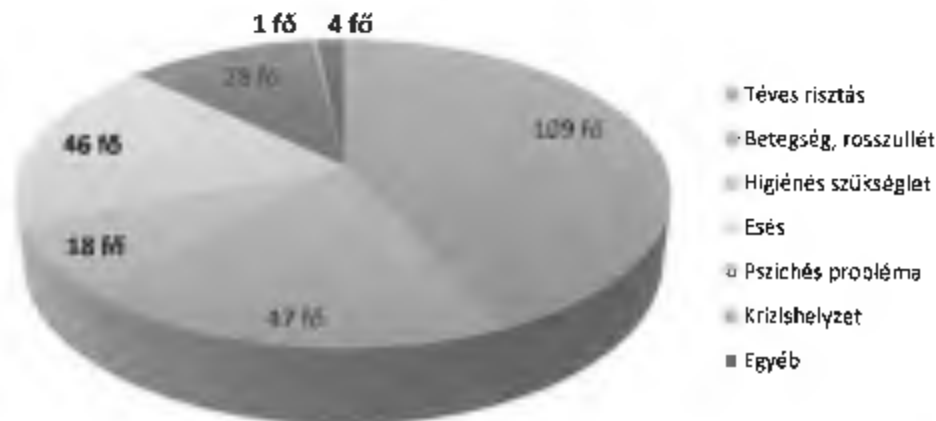
2017. évben

Téves riasztás	Betegség, rosszullét	Higiénés szükséglet	Esés	Pszichés probléma	Krizishelyzet	Egyéb	Összes
184 db	34 db	41 db	55 db	9 db	1 db	6 db	330 db

Az esetek megoldása:

Beszélgetés, megnyugtató	17
Gyógyszeradás saját gyógyszerből	3
Házi- vagy ügyeleti orvos hívása	12
Mentőhívás	15
Gondozás: pelenkacsere, mosdás, felsegítés, folyadékpotlás	88
Téves riasztásról meggyőződés	195
Esti lefekvésnél segítségadás	-
Egyéb	-

Riasztások száma: 2017. évben 330 db riasztás volt.
(238 db Lenti térségben, 92 db Órségi kistérségben)



Vázlatosan a rendszer műszaki megoldásáról:

4 külön berendezésből áll:

1. **Jelzőgomb**- a gondozott közvetlen közelében
2. **Adóberendezés**- a gondozott lakásán
3. **adó-vevő torony**- egy magaslaton elhelyezve (5 db)
4. **vevő berendezés**- a gondozási központ számítógépéhez kötve

Folyamatáról: A program központi „szereplője” egy rádió adó-vevő rendszer, melynek adó része egy pár centis kis készülék, amelyet a gondozott a nyakában hord és szükség esetén (pl. rosszullét, elesés stb.) gombnyomással riasztja a központot.

A központban – hangjelzéssel egybekötve – a számítógép monitoron megjelenik a segítségkérés ténye, (segítséget kérő neve, címe) és az ügyeleti gondozónő a jelzést követően azonnal a helyszínre megy. A gondozók rendelkeznek mobiltelefonnal, melynek segítségével orvost, szükség esetén mentőt hívhatnak.

Minden jelzőrendszeres házi segítségnyújtó szakszerűen felszerelt készletlenti táskával rendelkezik, melynek tartalma:



„Pánikgomb”



Adóberendezés a gondozott lakásán

- Kötszercsomag,
- Fertőtlenítőszer,
- Olló,
- Gumikesztyű,
- Vércukorszintmérő készülék tesztsíkokkal,
- Órás vérnyomásmérő készülék,
- Fonendoszkóp,
- Testhőmérő
- Zseblámpa

A készenléti táskák és a szakképzett ápoló személyzet segítségével biztosított a segítségre szorulóknak biztonságos ellátása, állapotuk szinten tartása a helyszínre érkező orvos, mentő megérkezéséig.



Számítógépes központ

A 2017. évben is a rendszer biztosabb működésének érdekében készülékenként 3 alkalommal próbariasztást végeztünk, mely abból állt, hogy minden ellátottat felkerestünk az otthonában, és riasztást kezdeményeztünk a jelzőrendszeres készülékéről – így meggyőződünk a készülék megfelelő működéséről.

2017. évben is megtörtént a Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás működéséhez nélkülözhetetlen diszpécserközpont és átjátszó adók évenkénti kötelező karbantartása. (5db)

A készülékek megoszlása 2017. december 31. állapot szerint:

Lentő és kitérsége

Órség és kitérsége

Alsószenterzsébet	1
Barlahida	-
Bodoháza	2
Csasztrég	8
Csomodói	3
Dobri	1
Felsőszenterzsébet	-
Gáborjánaháza	6
Gutortölde	4
Hernyék	-
Eködhorádo	3
Kálócfa	2
Kánvavár	1
Kerkabarábas	1
Kerkafala	1
Baglad	-
Kerkakutas	8
Kerkateskánd	-
Kissziget	3
Külkőárd	1
Lendvajakabfa	-
Lendvadehes	-
Lenti és vasorészei	70
Lovászi	3
Márokföld	1
Mikékarácsonyfa	-
Nemesnép	-
Nova	3
Ortaháza	8
Páka	5
Pórszombat	-
Pusztapáti	1
Ramcsa	-
Rédics	2
Resznek	-
Szécsisziget	1
Szentgyörgyvölgy	-
Szentpéterföld	-
Szajartóháza	-
Szilvagy	1
Tormaföld	2
Tornyiszentmiklós	3
Zalabaksa	1
Zalasombatfa	2
Zebecke	1
Kozmadombja	-
Magyarföld	-
Pördeföld	-
Gosztola	-
Csertalakos	-
Belaóvár	-

Összesen: 154 db

Ónszentpéter	5
Ispánk	-
Szatta	-
Nagyrákos	1
Pankasz	-
Velemér	3
Kercaszomor	6
Magyarszombatfa	5
Bajánsenye	5
Kerkáskápolna	3
Kondorfa	-
Felsőmarác	-
Ivanc	-
Hegyhátszentjakab	8
Szöce	-
Szaknyér	-
Órmagyarósd	1
Felsőjánosfa	6
Szalafő	7
Hegyhátszentmárton	1
Viszák	-

Összesen: 51 db

Házi segítségnyújtás

Házi segítségnyújtás keretében az intézmény feladata, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében biztosítsa az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.

A házi segítségnyújtás keretében biztosítani kell:

- az alapvető gondozási, ápolási feladatok elvégzését,
- az önálló életvitel fenntartásában, az ellátott és lakókörnyezete higiénias körülményeinek megtartásában való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében, illetve azok elhárításában való segítségnyújtást.
- Ha a házi segítségnyújtás során szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, a házi segítségnyújtást végző személy kezdeményezi az otthonápolási szolgálat keretében történő ellátást.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálni kell a gondozási szükségletet.

Az értékelő lap kitöltésében az intézményvezető mellett a háziorvos is közreműködik.

A gondozási szükséglet vizsgálat keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben **szociális segítség** vagy **személyi gondozás** indokolt.

Szociális segítség keretében biztosítani kell:

- a lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködést,
- a háztartási tevékenységben való közreműködést,
- a veszélyhelyzetek kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában történő segítségnyújtást,

Személyi gondozás keretében biztosítani kell a segítség feladatain felül:

- az ellátást igénybe vevővel a segítő kapcsolat kialakítását és fenntartását,
- a gondozási és ápolási feladatok elvégzését.

A Kolping Gondozási Központ a házi segítségnyújtást Lenti Többcéltű Kistérségi Társulás keretei között, illetve településekkel megkötött Feladat ellátási szerződés alapján biztosította az alábbi településeken:

- **Kolping Gondozási Központ Lenti:** Lenti közigazgatási területén – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Csesztreg** telephelyhez tartozó települések: Csesztreg, Nemesnép, Alsószenterzsébet, Felsőszenterzsébet, Kerkakutas, Kerkafalva, Magyarföld – kistérségi társulás
- **Kolping Otthon Rédics** telephelyhez tartozó településeken - Rédics, Baglad, Belsőárd, Bödeháza, Gáborjánháza, Gosztola, Külsőárd, Lendvadedes, Lendvajakabfa, Résznek, Szíjjártóháza, Zalasombatfa – külön – külön megkötött feladat ellátási szerződés alapján.

Az intézmény látja el a házi gondozási feladatokat azon személyek számára, akik otthonukban önmaguk ellátására önerőből nem képesek, szociális helyzetük, egészségügyi állapotuk azt indokolttá teszi. A gondozottak otthonukban maradhatnak, ellátásuk helyben történik.

A házi segítségnyújtás gondozóinak száma az 1/2000 SZCSM rendelet előírásaihoz igazodik, egy fő gondozó 2017. évben egy gondozó közvetlen gondozásra fordított havi órakerete 147 óra. Ellátotti szám számítása: 21 óra = 1 fő ellátott/hónap.

A napi házi segítségnyújtási teendőket Lenti, Csesztreg és Rédics intézményekhez tartozó településeken 13 fő gondozó látja el hétfőtől-péntekig 08.00-16.00-ig, illetve szükség esetén hétvégén (szombaton és vasárnap) is.

Kolping Gondozási Központ Lenti

A Lenti intézményben 4 fő gondozó végzi a gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 01-én: 64 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 35 fő volt.

2017. évben gondozásból kikerült 20 fő (7 fő elhunyt, 6 fő bentlakásos intézménybe került, 1 fő saját kérésére szűnt meg az ellátás, kórházba került 3 fő, 1 fő elköltözött, és 2 főnek lejárt a határozott idejű megállapodása))

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- o szociális segítség: 11 fő
- o személyi gondozás: 53 fő

A házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása 2017. december 31.-én:

Étkező	Nő	Férfi	Összesen
50 év alatt	2 fő	1 fő	3 fő
50 – 59 év	-	2 fő	2 fő
60 – 64 év	2 fő	1 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	5 fő	1 fő	6 fő
75 – 79 év	8 fő	1 fő	9 fő
80 – 89 év	24 fő	8 fő	32 fő
90 év felett	3 fő	2 fő	5 fő

Kolping Otthon Csesztreg

Csesztreg telephelyhez tartozó településeken 4 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat. Ellátottak száma 2017. december 31.-én: 46 fő.

2017.évben új ellátottak száma: 14 fő

2017.évben kikerült 7 fő (3 fő elhunyt, 3 fő Idősek bentlakásos intézményébe került, 1 fő saját kérésre került ki az ellátásból)

Ellátottak településenkénti megoszlása:

Csesztreg	20 fő
Kerkakutas	16 fő
Kerkafalva	8 fő
Alvószenterzsébet	7 fő
Nemesnép	0 fő
Felsőszenterzsébet	0 fő
Magyarföld	0 fő

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 1 fő
- személyi gondozás: 45 fő

Csesztreg telephelyen a házi segítségnyújtásban részesülők kor és nem szerinti megoszlása:

F korcsoport	Nő	Férfi	Összesen
50 – 59 év	1	-	1 fő
60 – 64 év	3 fő	1 fő	4 fő
65 – 69 év	6 fő	4 fő	10 fő
70 – 74 év	7 fő	2 fő	9 fő
75 – 79 év	9 fő	3 fő	12 fő
80 – 89 év	8 fő	-	8 fő
90 év felett	1 fő	1 fő	2 fő

Kolping Ottbon Rédics

Rédics telephelyhez tartozó településeken: 5 fő gondozó végzi a házi gondozási feladatokat.

Ellátottak száma 2017. december 31.-én: 50 fő.

2017.évben új gondozottak száma: 17 fő

2017. évben kikerült 18 fő (10 fő elhunyt, 5 fő bentlakásos intézménybe került, további 3 fő pedig családjához költözött)

Gondozottak településenkénti megoszlása Rédics körjegyzőségeinek településein:

Település	Fő
Gosztola	0
Lendvajakabfa	0
Zalaszentbalázs	5
Gáborjánháza	4
Szijártóháza	0
Resznek	6
Baglaj	2
Rédics	32
Belsőárd	0
Külsőárd	0
Lendvadedes	1
Bődeháza	0

Házi gondozásban részesülők gondozási szükségletének megoszlása 2017. december 31.-én:

- szociális segítség: 0 fő
- személyi gondozás: 50 fő

Kor és nem szerinti megoszlása:

Évek	Nő	Férfi	Összesen
45 – 49 év	1 fő	-	1 fő
50 – 59 év	-	-	-
60 – 64 év	-	3 fő	3 fő
65 – 69 év	3 fő	1 fő	4 fő
70 – 74 év	7 fő	3 fő	10 fő
75 – 79 év	9 fő	2 fő	11 fő
80 – 89 év	16 fő	3 fő	19 fő
90 év felett	2 fő	-	2 fő

A házi segítségnyújtás térítési díja a fenntartó határozata alapján 2017. április 01-től:

Jövedelem értékhatár Ft.	Fizetendő térítési díj összege Ft/óra
0 Ft - 14.999 Ft	0.-
15.000 Ft - 28.499 Ft	70.-
28.500 Ft - 35.499 Ft	110.-
35.500 Ft - 42.499 Ft	130.-
42.500 Ft - 58.999 Ft	145.-
59.000 Ft -	160.-

Összegző gondolatok

Az összehangolt munka teremti meg a lehetőséget, hogy megvalósíthassuk intézményi filozófiánkat, amely az emberi méltóság megőrzését, az emberhez méltó élet biztosítását az életkor legvégső határáig, a személyre szóló gondozás-ápolás megvalósítását tűzte ki célul. Megállapítható, hogy az ellátási formák egymásra épülése révén az elhelyezésre szorulókat a legoptimálisabb személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátási, szolgáltatási formát típust választják, igényeikhez és szükségleteikhez mérten. Intézményünk biztosítja azt a humánus és ideális elhelyezési feltételt, amely garancia az egyénre szabott, minőségi szociális ellátás megvalósítására. Intézményünk működésének lényeges eleme, hogy a szakma követelményrendszerének megfelelő, szerzett, tanult ismereteken nyugvó, tudatos tevékenység legyen az ápolás, gondozás. Hisszük, hogy csak magas fokú hozzáértéssel nyújthatunk színvonalas, minőségi szolgáltatást intézményünkben. Szakmai - erkölcsi - etikai követelmény, hogy az intézményben lakók a szolgáltatás igénybevétele során ne kerüljenek kiszolgáltatott helyzetbe, hogy a munka alapja empátias támogató magatartás legyen, és az otthon lakói számára tényleges otthont nyújtunk. Alapvető célunk a tevékenységi körünkbe tartozó feladatok teljes körű ellátása, melyet hatékony módszerek alkalmazásával a szolgáltatást igénybe vevők igényeit messzemenően szem előtt tartva biztosítunk. Működésünk során arra törekszünk, hogy az általunk nyújtott szolgáltatások minden munkamozzanatát megfelelően összhangba hozzuk a szolgáltatásainkat igénybe vevők emberileg természetes, szakmailag indokolt elvárásaival; a hazai alkalmazott módszerekkel, eljárásokkal, törvényekkel, rendeletekkel, hatósági elvárásokkal, a szociális munka etikai kódexével. Az intézmény gazdálkodása kiegyensúlyozott volt, a jelen beszámolási évet is a fokozott takarékoság és fegyelmezett gazdálkodás jellemezte. Az intézmény a működése során a hatékony gazdálkodásra, a szolgáltatások minőségének javítására, szinten tartására törekszik.

Összességben megítélésem szerint az Intézmény szakmai működése az előírásoknak megfelelő, melyet a szolgáltatások feladatvégzésének bemutatása, valamint az átfogó ellenőrzések véleményezése is megerősít.

“Úgy vélem, csakis egyszer élhetjük meg az életet. Ha tehát akad bennem jószág, amit kimutathatok, vagy akad olyan jó eszelkedet, amivel megkönnyíthetem bármely embertársam életét, most kell megtennem, nem késlekedhetem vagy feledkezhetem meg erről, hiszen soha többé nem fogok erre járni.” (William Penn)

A Kolping Gondozási Központ Lenti és kistérségi intézmény szakmai beszámolóját készítette:

- Horváth Hajnalka Alapszolgáltatási koordinátor
- Ábrahám Csilla Kolping Otthon Zalabaksa Részlegvezetője
- Bedő Lászlóné Kolping Otthon Rédics Részlegvezetője
- Varga Józsefné Kolping Otthon Csesztreg Részlegvezetője
- Horváth Beáta Kolping Otthon Lenti Részlegvezetője
- Vörös Beáta Lenti Idősek Klubja vezetője
- Lengyel Marianna Élclmezésvezető
- Király Krisztina Gazdasági vezető

A 2017. évi szakmai beszámolót az Érdekképviseleti fórum 2018. március 23-án elfogadta.

Lenti, 2018-03-23.

Gáspár Livia
Intézményvezető

Jóváhagyta a Fenntartó képviselőjében:
Budapest, 2018. 03. 31.

Tóth Gábor
Igazgató

Pördeföldc
Település Önkormányzata

Horváth Józsefné
polgármester

Pákai Közös Önkormányzati Hivatal	
8956 Páka, Petőfi S. út 1.	
Szám: 8018/2018	Dátum: 2018.05.16
Előadó: Horváth Józsefné	Ellátó: Horváth Józsefné
Ellátási szám: 350 - 4	2018

Tárgy: Szakmai beszámoló a Zala megyei
KSZR 2017. évi tevékenységéről

Tisztelt Polgármester Asszony!

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 7.§ (5) alapján a megyei könyvtár az előző évben nyújtott szolgáltatásokról évente május 31-ig tájékoztatót készít a kistépülési önkormányzat számára. Az alábbi beszámoló rövid összefoglalást ad Önöknek a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár e területen végzett feladatairól.

Az 1997. évi CXI. törvény 66. §. alapján intézményünk állami feladatként teljesítette Zala megye területére vonatkozó szolgáltatásait. Koordináltuk 8 önkormányzati fenntartású városi könyvtár, 4 községi könyvtár és 245 könyvtári, információs és közösségi hely szakmai munkáját. Rendszeresen tartottuk a kapcsolatot a fenntartó önkormányzatok képviselőivel, a polgármesterekkel és a jegyzőkkel. Felhívtuk a figyelmet a könyvtárakat érintő jogszabályokra, ajánlásokra, szükség esetén szakmai tanácsokkal láttuk el őket. Az év folyamán számos alkalommal kerestük fel a megye településeit, például közös projektek szervezése, rendezvények, kiadványok kiszállítása alkalmával. A könyvtárak közötti kapcsolatrendszer erősítéséhez hozzájárult az internetes levelezés és a hírlevél is.

A KSZR szolgáltatás lehetőséget nyújt arra, hogy az egész megye lakossága hozzájusson a korszerű, széles körű és minőségi könyvtári, közösségi-kulturális szolgáltatásokhoz. A rendszer tagjai igényeik szerint hozzáférnek a dokumentumokhoz és információkhoz, a szolgáltató helyek közösségi színterekként és információs központokként működnek. Ezzel együtt mód nyílik a szolgáltató helyek fejlesztésére, a technikai felszereltség javítására, olvasásfejlesztő és közművelődési programok szervezésére, továbbképzésekre is.

A szolgáltatások biztosításához állami támogatás állt rendelkezésünkre, amelynek felhasználásáról az Emberi Erőforrások Minisztériuma számára megküldtük elszámolásunkat 2018. március 31-ig. Személyi jellegű kiadásokra és járulékokra fordítottuk az állami támogatás 15 %-át; dologi kiadásokra összesen 85 %-át (ebből új dokumentumok könyvek, CD-k, DVD-k folyóiratok - beszerzésére 35%-ot). A KSZR támogatás 13 %-át fordítottuk kulturális és közösségi rendezvények számlás kifizetéseire, 22 %-át kis értékű eszközbeszerzésre. E beszámolót közzétettük honlapunkon is: <http://kszt.dfmk.hu/kszt/kistelepulesi-ellaras>.

A települések számára kedvezményrel szereztük be a dokumentumokat (pl. a könyveket 36 %-kal olcsóbban). A beszerzett dokumentumok visszakéreshetők a szolgáltató online katalógusában: <http://katalogus.dfmk.hu/kszt/>

A KSZR szolgáltatás népszerűsítése érdekében tájékoztató táblákat, 2018. évi asztali naptárat és rendezvény népszerűsítő biancoplakátot készítettünk.

Rendszeresen frissülő honlapunkon, a Zala Megyei Könyvtári Portálon elérhetővé tettük a KSZR-rel kapcsolatos információkat (<http://kszt.dfmk.hu/>). Felhívtuk a figyelmet az aktuális hírekre, közzétettük a településen szervezett programokat, képgalériákat, információt szolgáltatunk a megye könyvtáiról, szolgáltatásairól. A honlapunk mellett Facebook oldalunkon is népszerűsítettük szolgáltatásainkat.

Biztosítottuk a települési szolgáltató helyek számára a szükséges nyomtatványokat, irodaszereket, szakmai napok és alapfokú könyvtáros képzések szervezésével, szakmai tanácsokkal segítettük a könyvtáros munkáját.

Az Önök településén a kistelepülési ellátást a megyei könyvtárral kötött megállapodás alapján a Városi Könyvtár Lenti végezte. Rendszeresen tartották a kapcsolatot a helyi könyvtárosokkal, az év folyamán több alkalommal felkeresték az Önök települését is, elsősorban a dokumentum kiszállítások és a könyvtári programok alakalmával.

A szolgáltatás eredményei a számadatok tükrében 2017-ben:

Kiszállított könyvek száma (db):	150
Kiszállított egyéb dokumentumok száma (CD, DVD) (db):	-
A település számára megrendelt képes hetilapok, színes magazinok előfizetéseinek száma (db):	6
A település saját állományának elektronikus feltárása (rögzített dokumentum db)	-
Egyéb feladatok (pl. állományellenőrzés, állományrendezés, selejtezés)	-
A település számára finanszírozott programok megnevezése: száma (db): 1	A Tekergő Bábszínház műsora
A települési szolgáltató helyre beszerzett eszközök megnevezése: száma (db): 2	1 db Motorola Symbol vonalkódolvasó 1 db Text1 db KSZR munkaállomás program
A települési szolgáltató helyre beszerzett fejlesztő játékok száma:	-
A szolgáltató helyen beiratkozott olvasók száma (fő):	25
Személyes könyvtárhasználatok száma (fő):	475
Ebből számítógép és internethasználat (fő):	33
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	309
Helyben használt dokumentumok száma (db)	97
Távhasználatok száma (telefon, OPAC, honlap)	-

2018-ban is folytatódik a KSZR szolgáltatás. A költségvetési törvényben a megyei könyvtárak számára meghatározott településenkénti állami támogatás nem változott: a *fajlagos összeg* 1000 lakos alatti település esetén 668 300 Ft, 1001-1500 lakos közötti település esetén 1 060 760 Ft, 1501-5000 lakos közötti település esetén 1 002 460 Ft. A keretösszeg felhasználását a megyei könyvtár munkatervben rögzítette.

A kistelepülési könyvtári szolgáltatás finanszírozására ezen kívül a települések számára könyvtári és kulturális célú lakosonkénti normatív támogatás áll rendelkezésre, melynek összege lakosságaránys (1210,- Ft/fő), de az 1000 fő alatti kistelepülések minimum összege 1 800 000 Ft, amely remélhetőleg elegendő forrást jelent a könyvtárpépület fenntartásához, működtetéséhez, a megfelelő végzettségű helyi személyzet biztosításához is.

A kistelepülési szolgáltatóhelyek működtetéséhez, kérjük vegyék figyelembe a KSZR *Ajánlást*, amelyet minden településre eljuttatunk 1 példányban, de elérhető honlapunkon is: <http://kszr.dfmv.k.hu/kszr/kistelepulesi-ellatas>

Folyamatosan végezzük a települési szolgáltatóhelyek gyűjteményének fejlesztését. A könyvek beszerzésére közbeszerzési eljárást indítottunk, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. 36% kedvezményt biztosít számunkra, így a kereskedelmi árnál jóval olcsóbb a beszerzés.

A kistélepoléseken az év folyamán legalább 4 könyvtári programot kell szervezni. Ennek finanszírozására a megyei könyvtár az állami támogatásból keretet biztosít, a *szolgáltatóval történő egyeztetés* alapján. Kérjük, hogy a támogatott programok esetében a KSZR, illetve intézményünk - honlapunkról letölthető - logóját szíveskedjenek a támogatók között felüntetni, s a sajtónyilvánosság esetén utaljanak a program támogatójára. A 2018. első félévi rendezvényekkel kapcsolatban munkatársaink már konzultáltak Önökkel, a 2. félévi programokat június hónapban kell majd egyeztetni.

A helyi szolgáltatáshoz szükséges kisértékű tárgyi eszközök beszerzését szintén az első félévre tervezzük. A könyvtári szolgáltatáshoz szükséges IKT eszközöket és a bútorzatot is a települési igényeket figyelembe véve szerezzük be. A közbeszerzési eljárás már elindult, az eszközök az év második felében kerülnek kiszállításra. Továbbra is kérjük, hogy a települési honlapon helyezzenek el információkat a helyi könyvtári információs és közösségi helyről (cím, nyitva tartás, könyvtáros, szolgáltatások), és a szolgáltató könyvtárról (Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, 8900 Zalaegerszeg, Deák tér 6. Honlap: <http://kszr.dfmvk.hu/>, e-mail: kszr@dfmvk.hu, Telefon: +36 92 311-341) - ezt előírja a 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet is.

Amennyiben kérdésük, vagy bármilyen egyéb észrevételük van, kérem, keressék munkatársunkat. Elérhetőségeink honlapunkon megtalálhatóak: <http://kszr.dfmvk.hu/kszr/kapcsolat>.

A további sikeres együttműködés reményében tisztelettel üdvözlöm.

Zalaegerszeg, 2018. május 10.

